



ชุดการเรียนรู้ทางไกล หมวดวิชา

ภาษาอังกฤษ

รหัส ตอ 20 (EN 20)

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น



สถาบันการศึกษาทางไกล

สำนักบริหารงานการศึกษาออกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ

สมรรถภาพของผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

เมื่อเรียนจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ผู้เรียนมีสมรรถภาพ ดังนี้

1. เข้าใจ และใช้ภาษาต่างประเทศ แลกเปลี่ยนนำเสนอข้อมูลข่าวสาร สร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล แสดงความรู้สึกนึกคิด และความคิดรวบยอด โดยใช้น้ำเสียง ท่าทางในรูปแบบที่เหมาะสมกับบุคคล และกาลเทศะ
2. มีทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาต่างประเทศ ในหัวข้อเรื่องเกี่ยวกับตนเอง ครอบครัว ชุมชน สิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล อาหาร เครื่องดื่ม เวลาว่าง และสวัสดิการ การซื้อขาย ลมฟ้าอากาศ การศึกษาและอาชีพ การเดินทางท่องเที่ยว การบริการ สถานที่ ภาษา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ภายในวงคำศัพท์ประมาณ 1,350-1,650 คำ (คำศัพท์ที่เป็นนามธรรมมากกว่าระดับประถมศึกษา)
3. ใช้ประโยคผสม (Compound Sentence) และประโยคซับซ้อน (Complex Sentence) สื่อความหมายตามบริบทต่าง ๆ ในการสนทนาทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ
4. อ่าน เขียน ข้อความที่เป็นความเรียงและไม่เป็นความเรียง ทั้งที่เป็นทางการ และไม่เป็นการที่มีตัวเชื่อมข้อความ (Discourse Markers)
5. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมทางภาษา และชีวิตความเป็นอยู่ของเจ้าของภาษา ตามบริบทของข้อความที่พบในแต่ละระดับชั้น
6. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศสืบค้นและนำเสนอข้อมูลความรู้ในหมวดวิชาอื่น ๆ ที่เรียนตามความสนใจและระดับชั้น
7. ใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อแสวงหาความรู้ที่เป็นพื้นฐานสำหรับการศึกษาต่อ เป็นประโยชน์ต่อการทำงานและการประกอบอาชีพเพิ่มเติม และเพื่อความเพลิดเพลินอย่างต่อเนื่อง

สาระ

สาระที่เป็นองค์ความรู้ของหมวดวิชาภาษาต่างประเทศ ประกอบด้วย

- | | |
|-----------|--|
| สาระที่ 1 | ภาษาเพื่อการสื่อสาร |
| สาระที่ 2 | ภาษาและวัฒนธรรม |
| สาระที่ 3 | ภาษาและความสัมพันธ์กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น |
| สาระที่ 4 | ภาษาและความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก |

ชุดการเรียนรู้ทางไกล ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
หมวดวิชาภาษาต่างประเทศ
(ภาษาอังกฤษ)

สำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กระทรวงศึกษาธิการ

ISBN	974-9514-78-5
ชื่อหนังสือ	ชุดการเรียนรู้ทางไกล ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หมวดวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อผู้แต่ง	สำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน
หน่วยงานจัดพิมพ์	สำนักบริหารงานกรมการศึกษานอกโรงเรียน
เดือน/ปีที่พิมพ์	กันยายน 2546
จำนวน	195 หน้า
พิมพ์ครั้งที่ 1	จำนวน 6,000 เล่ม

คำนำ

ชุดการเรียนรู้ทางไกลเป็นสื่อหลักสำหรับนักศึกษา เพื่อเรียนรู้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดการศึกษา นอกโรงเรียนหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 วิธีเรียนทางไกล ประกอบด้วย 8 หมวดวิชา คือ หมวดวิชาภาษาไทย หมวดวิชาคณิตศาสตร์ หมวดวิชาวิทยาศาสตร์ หมวดวิชาภาษาต่างประเทศ หมวดวิชา พัฒนาสังคมและชุมชน หมวดวิชาทักษะชีวิต 1 (สุขศึกษาและพลศึกษา) หมวดวิชาทักษะชีวิต 2 (ศิลปะ) และหมวดวิชาพัฒนาอาชีพ ในแต่ละหมวดจะกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียน ขั้นพื้นฐาน ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง สำคัญในแต่ละสาระการเรียนรู้ เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ในกรอบ แนวคิดของแต่ละหมวดวิชา สำหรับเป็นแนวทางในการศึกษาเรียนรู้

นอกจากนี้ ในชุดการเรียนรู้ทางไกลแต่ละหมวดวิชา จะมีกิจกรรมที่จะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ของ นักศึกษาในแต่ละเรื่อง กิจกรรมดังกล่าวประกอบด้วย

1. กิจกรรมประเมินผลการพัฒนาการเรียนรู้ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง มีแนวเฉลยคำตอบ เพื่อให้ นักศึกษาได้ตรวจสอบด้วยตนเองในการศึกษา เรียนรู้จากชุดการเรียนรู้ทางไกล
2. กิจกรรม ประเมินผลการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในวิถีชีวิต
3. กิจกรรมร่วมคิด ร่วมสนทนากับผู้อื่น
4. กิจกรรม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ เพิ่มเติมจากแหล่งการเรียนรู้ ผู้รู้ หรือสื่อเสริมอื่น ๆ ที่ได้แนะนำไว้

ในหมวดวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) กำหนดเนื้อหาสาระที่นักศึกษาจะต้องศึกษาใน 4 สาระ คือ ภาษาเพื่อการสื่อสาร ภาษาและวัฒนธรรม ภาษากับความสัมพันธ์ กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภาษา กับความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก ดังนั้นในชุดการเรียนรู้ทางไกลระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หมวดวิชาภาษา ต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) นี้ จึงประกอบด้วยเนื้อหาสาระทั้ง 4 สาระดังกล่าว

สำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ถ้านักศึกษาได้เรียนรู้ จากชุดการเรียนรู้ทางไกลตามคำแนะนำและทำแบบฝึกหัดอย่างสมบูรณ์ครบถ้วนแล้ว จะทำให้นักศึกษาประสบความสำเร็จในการศึกษาตามความประสงค์ได้ หากนักศึกษาพบว่าชุดการเรียนรู้ทางไกลชุดนี้มีข้อบกพร่องหรือมี ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ โปรดแจ้งไปยังสำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุงต่อไป

สำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน

สารบัญ

หน้า

คำนำ

คำแนะนำในการศึกษา

โครงสร้างชุดการเรียนรู้ทางไกล

ตอนที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร	3
เรื่องที่ 1 Greetings	4
เรื่องที่ 2 Introducing	8
เรื่องที่ 3 Could I Speak to Pam, please ?	13
เรื่องที่ 4 What do You Think about the Hotel ?	16
เรื่องที่ 5 Drug Instructions	19
เรื่องที่ 6 Application for a Job	23
เรื่องที่ 7 Songs	26
ตอนที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม	30
เรื่องที่ 1 Rice Cooking	31
เรื่องที่ 2 Visiting the Ancient City	35
เรื่องที่ 3 Thai Monarchy and Rice Cultivation	40
เรื่องที่ 4 Classic Dance	46
ตอนที่ 3 ภาษากับนานาสาระ	49
เรื่องที่ 1 Thai Cosmetic Business	50
เรื่องที่ 2 Dolphins	54
เรื่องที่ 3 New Species	58
เรื่องที่ 4 Don't Spoil Samet	62
เรื่องที่ 5 Relaxation	66
เรื่องที่ 6 White Complexion	69
ตอนที่ 4 ความสัมพันธ์ของภาษากับชุมชนและโลก	72
เรื่องที่ 1 The Weather Forecast	73
เรื่องที่ 2 Don't Trust the Guide Book	76
เรื่องที่ 3 Powell Calls for Asean Pressure	79
เรื่องที่ 4 The Fire Suspect	84
เรื่องที่ 5 How long Is the Trip ?	87
เรื่องที่ 6 On the Tour Bus	92
เรื่องที่ 7 How Much Are These ?	97
เรื่องที่ 8 Do You Know Where the Post Office is ?	101
Post Test	105

Grammar References	113
1. Nouns	116
2. Verbs	120
3. Personal Pronouns	127
4. Tenses	129
5. Adjectives	140
6. Adverbs	145
7. Conditional Sentences	150
8. Adverb Clauses of Time	152
9. Passive Voices	154
10. Relative Clauses	158
11. Question Sentences	161
12. Numbers	163
13. การถามตอบเกี่ยวกับเวลา	166
14. Prepositions	168
15. Conjunctions	171
16. Comparison of Adjectives and Adverbs	173
17. Sentences [Simple, Compound, Complex]	177

บรรณานุกรม

คำสั่ง

คณะผู้จัดทำ

คำแนะนำในการศึกษา

นักศึกษาสามารถศึกษา เรียนรู้ จากชุดการเรียนทางไกลได้โดยปฏิบัติดังนี้

1. ศึกษา สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการเรียนรู้ สาระสำคัญ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง สาระการเรียนรู้ในแต่ละสาระของหมวดวิชา
2. ศึกษา สร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับมาตรฐานการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง สาระการเรียนรู้ในแต่ละตอน
3. ศึกษา เรียนรู้ ทำความเข้าใจรายละเอียดสาระการเรียนรู้ในแต่ละเรื่อง โดยทบทวนซ้ำ สอบถาม ผู้รู้ หรือศึกษาเพิ่มเติมจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อให้มีความเข้าใจและเกิดการเรียนรู้มากขึ้น
4. ทำกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ในแต่ละเรื่องด้วยตนเองหรือปรึกษาผู้อื่น ดังนี้
 - 4.1 กิจกรรมประเมินผลการพัฒนาการเรียนรู้ตามการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรมนี้จะเป็นคำถามแบบปลายเปิด แบบอัตนัย หรือ แบบปรนัย แล้วแต่กรณี เมื่อนักศึกษาทำกิจกรรมนี้เสร็จเรียบร้อยแล้ว สามารถตรวจสอบความถูกต้องจากเฉลยคำตอบ
 - 4.2 กิจกรรมประเมินผลการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในวิถีชีวิต จะพิจารณาจากสมุดบันทึก กิจกรรมการเรียนรู้ ในส่วนที่เป็นการนำไปประยุกต์ใช้
 - 4.3 กิจกรรมการร่วมคิดจากการสนทนากับผู้อื่น เป็นการแสวงหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อเพิ่มความเข้าใจในการทำแบบฝึกทักษะ
 - 4.4 กิจกรรมให้นักศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งการเรียนรู้ ผู้รู้ สถานประกอบการ หรือ จากสื่อต่าง ๆ ที่กำหนดให้ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างเป็นผู้ที่มีความรอบรู้ และรอบรอบ
5. ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมจากสื่อเสริมต่างๆ เช่น วีดิทัศน์ เทปเสียง รายการวิทยุ รายการโทรทัศน์ จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ

โครงสร้างชุดการเรียนรู้ทางไกล

หมวดวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐานการเรียนรู้ เป็นข้อกำหนดเกี่ยวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของนักศึกษา อันจะนำไปสู่การจัดกระบวนการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งมีสาระต่างๆ 4 สาระดังนี้ คือ

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

- มาตรฐาน ต 1.1 เข้าใจกระบวนการฟังและการอ่าน สามารถตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และนำความรู้มาใช้อย่างมีวิจารณญาณ
- มาตรฐาน ต 1.2 มีทักษะในการสื่อสารทางภาษา แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสาร แสดงความรู้สึก และความคิดเห็นโดยใช้เทคโนโลยีและการจัดการที่เหมาะสม เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- มาตรฐาน ต 1.3 เข้าใจกระบวนการพูด การเขียน และสื่อสารข้อมูล ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ได้อย่างสร้างสรรค์ มีประสิทธิภาพและมีสุนทรียภาพ

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

- มาตรฐาน ต 2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้ อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ
- มาตรฐาน ต 2.2 เข้าใจความเหมือนและความแตกต่างระหว่างภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับภาษาและวัฒนธรรมไทย และนำมาใช้อย่างมีวิจารณญาณ

สาระที่ 3 ภาษากับความสัมพันธ์กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น

- มาตรฐาน ต 3.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในการเชื่อมโยงความรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และเป็นพื้นฐานในการพัฒนาและเปิดโลกทัศน์ของตน

สาระที่ 4 ภาษากับความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก

- มาตรฐาน ต 4.1 สามารถใช้ภาษาต่างประเทศ ตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม
- มาตรฐาน ต 4.2 สามารถใช้ภาษาต่างประเทศเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ การสร้างความร่วมมือ และการอยู่ร่วมกันในสังคม

สาระสำคัญ

เมื่อได้ศึกษาชุดการเรียนรู้แล้ว นักศึกษามีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษในการเสริมสร้างพื้นฐานความเป็นมนุษย์ สร้างศักยภาพในการคิดและทำงานอย่างสร้างสรรค์ นักศึกษาเกิดความมั่นใจในการ

สื่อสารกับชาวต่างประเทศด้วยภาษาอังกฤษ รวมทั้งมีวิสัยทัศน์กว้างไกล และมีเจตคติที่ดีต่อภาษาและวัฒนธรรมต่างประเทศ ขณะเดียวกันยังสามารถคงความภาคภูมิใจในภาษาและวัฒนธรรมไทยไว้ได้เป็นอย่างดี ดังนั้นเพื่อให้นักศึกษาเกิดสมรรถภาพดังกล่าว จึงกำหนดกรอบขององค์ความรู้ กระบวนการเรียนรู้ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์เมื่อเรียนจบหมวดวิชาภาษาต่างประเทศในแต่ละระดับไว้ดังนี้

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

เมื่อเรียนจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น นักศึกษามีสมรรถภาพ ดังนี้

1. เข้าใจและใช้ภาษาอังกฤษ แลกเปลี่ยนนำเสนอข้อมูลข่าวสาร สร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลแสดงความรู้สึกนึกคิด และความคิดรวบยอด โดยใช้คำเสียง ทำทางในรูปแบบที่เหมาะสมกับบุคคลและกาลเทศะ
2. มีทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ ในหัวข้อเรื่องเกี่ยวกับตนเอง ครอบครัว ชุมชน สิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล อาหาร เครื่องดื่ม เวลาว่าง และสวัสดิการ การซื้อขาย ลมฟ้าอากาศ การศึกษาและอาชีพ การเดินทางท่องเที่ยว การบริการ สถานที่ ภาษา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ภายในวงคำศัพท์ประมาณ 1,350-1,650 คำ (คำศัพท์ที่เป็นนามธรรมมากกว่าระดับประถมศึกษา)
3. ใช้ประโยคผสม (Compound Sentence) และประโยคซับซ้อน (Complex Sentence) สื่อความหมายตามบริบทต่างๆ ในการสนทนาทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ
4. อ่าน เขียน ข้อความที่เป็นความเรียงและไม่เป็นความเรียง ทั้งที่เป็นทางการ และไม่เป็นการที่มีตัวเชื่อมข้อความ (Discourse Markers)
5. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมทางภาษา และชีวิตความเป็นอยู่ของเจ้าของภาษาตามบริบทของข้อความที่พบในแต่ละระดับชั้น
6. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษสืบค้นและนำเสนอข้อมูลความรู้ในหมวดวิชาอื่น ๆ ที่เรียนตามความสนใจและระดับชั้น
7. ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อแสวงหาความรู้ที่เป็นพื้นฐานสำหรับการศึกษาต่อ เป็นประโยชน์ต่อการทำงาน และการประกอบอาชีพเพิ่มเติม และเพื่อความเพลิดเพลินอย่างต่อเนื่อง

สาระการเรียนรู้

- | | |
|----------|-----------------------------------|
| ตอนที่ 1 | ภาษาเพื่อการสื่อสาร |
| ตอนที่ 2 | ภาษาและวัฒนธรรม |
| ตอนที่ 3 | ภาษากับนานาสาระ |
| ตอนที่ 4 | ความสัมพันธ์ของภาษากับชุมชนและโลก |

ตอนที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้

- มาตรฐาน ต 1.1 เข้าใจกระบวนการฟังและการอ่าน สามารถตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่าง ๆ และนำความรู้มาใช้อย่างมีวิจารณญาณ
- มาตรฐาน ต 1.2 มีทักษะในการสื่อสารทางภาษา แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสาร แสดงความรู้สึกและความคิดเห็นโดยใช้เทคโนโลยีและการจัดการที่เหมาะสมเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- มาตรฐาน ต 1.3 เข้าใจกระบวนการพูด การเขียน และสื่อสารข้อมูล ความคิดรวบยอดและความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ได้อย่างสร้างสรรค์ มีประสิทธิภาพและมีสุนทรียภาพ

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง









1. สามารถสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษกับผู้อื่นในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
2. สามารถฟังและอ่านความรู้จากสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อนำมาใช้ในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง
3. สามารถอ่านและตีความ ข้อความ โฆษณา สลากยา สัญลักษณ์ ป้ายที่ติดตามสถานที่หรือสินค้าได้อย่างเข้าใจ
4. สามารถใช้ภาษาในการเข้าสังคมได้อย่างเหมาะสม
5. สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารเพื่อแสดงความคิดเห็น ความต้องการและให้บริการช่วยเหลือผู้อื่นได้
6. สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารเพื่อเล่าเรื่องราวต่างๆ โดยใช้สำนวนในลักษณะเปรียบเทียบในชีวิตประจำวันได้
7. มีความเข้าใจและสามารถเลือกใช้ Tense รวมทั้งประโยคที่แสดงความเป็นเหตุเป็นผลได้
8. สามารถนำเสนอข้อมูล เรื่องราวสั้น ๆ หรือกิจวัตรประจำวัน ประสบการณ์ รวมทั้งเหตุการณ์ทั่วไปได้
9. สามารถนำเสนอความคิดรวบยอด เกี่ยวกับประสบการณ์ส่วนตัวหรือเหตุการณ์ได้
10. สามารถนำเสนอความคิดเห็นที่มีต่อเหตุการณ์ต่างๆ ในท้องถิ่นและสังคมโลกได้อย่างสร้างสรรค์
11. สามารถเลือกภาษาไพเราะจากบทเพลง บทละครและจากบทกวีได้

สาระการเรียนรู้

- เรื่องที่ 1 Greetings
- เรื่องที่ 2 Introducing
- เรื่องที่ 3 Could I Speak to Pam, please?
- เรื่องที่ 4 What do You Think about the Hotel?
- เรื่องที่ 5 Drug Instructions
- เรื่องที่ 6 Application for a Job
- เรื่องที่ 7 Songs

เรื่องที่ 1 Greetings

การทักทาย (Greetings) เป็นมารยาททางสังคมที่สำคัญในวัฒนธรรมของประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษ ในการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน ขอให้นักศึกษาอ่านบทสนทนาและประโยคที่ใช้ในการทักทายต่อไปนี้

<p>Cole : Hello, Jenny.</p>  <p>Good Morning, Cole.</p> <p>Jenny :</p> 	<p>Cole : How are you?</p>  <p>Fine, Thanks. How about you?</p> <p>Jenny :</p> 
<p>Cole : Nothing to complain. Thanks.</p>  <p>Jenny :</p>  <p>You are going somewhere, aren't you?</p>	<p>Cole : Yes, I'm going to see Peter. We'll go to the movie this afternoon. Would you like to join us?</p>  <p>Jenny :</p>  <p>Sorry, I can't. I have to meet Sue at the library.</p>
<p>Cole : Bye-bye, Jenny. See you later.</p> 	<p>Jenny : Good-bye Cole. Have a good afternoon.</p> 

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
morning	มอร์นิง	n	ตอนเช้า
fine	ไฟน์	adj.	ดี สบาย
nothing	นัธ อิง	n	ไม่มีอะไรเลย
complain	คัมเพลน	vt.	บ่น
movie	มูวี่	n	ภาพยนตร์
afternoon	อาฟ เทอะ นูน	n	ตอนบ่าย
somewhere	ซัมแวร์	adv.	บางแห่ง บางที่
join	จอยน	vt.	ไปร่วม
sorry	ซอร์รี่	adj.	เสียใจ ขอโทษ
meet	มีท	vt.	พบ
library	ไล บระรี่	n	ห้องสมุด
later	เลเทอะ	adj.	ภายหลัง หลังจากนั้น

GRAMMAR STUDIES

ในบทสนทนาที่นักศึกษาอ่านผ่านไปมีหลักภาษาและโครงสร้างประโยคที่น่าสนใจดังนี้

1. ส่วนที่ใช้ในการทักทาย คำและส่วนที่ใช้ในการทักทายมีหลายคำด้วยกัน เช่น Hi!. Hello! ซึ่งมีความหมายใกล้เคียงกับคำว่า “สวัสดี” นั่นเอง

- การทักทายด้วย Hi! มักใช้ทักทายผู้ที่มีความคุ้นเคยกันมากๆ เท่านั้น
- ส่วน Hello. เป็นคำทักทายที่เป็นกันเองแต่เป็นทางการมากกว่า Hi.
- นอกจากนี้ ยังมีคำทักทายที่ใช้ทักทายในช่วงเวลาเฉพาะของวันคือ

Good morning	=	ใช้ทักทายในช่วงเช้า/ก่อนเที่ยงวัน
Good afternoon	=	ใช้ทักทายเมื่อเลยเวลาเที่ยงตรงไปแล้ว
Good evening	=	ใช้ทักทายเมื่อเวลาค่ำ หรือหลัง 6 โมงเย็น

ประเภทของการทักทาย

Good morning Good afternoon Good evening	}	+ คำนำหน้าชื่อ หรือคำแทนชื่อ เช่น	{	Mr. + ชื่อสกุล Mrs./Miss + ชื่อสกุล
--	---	--------------------------------------	---	--

ห้ามใช้คำนำหน้าชื่อ + ชื่อตัว เช่น ชื่อ Mr. Dons Smith ให้ใช้ Mr. Smith ไม่ใช่ Mr. Dons

Good morning	}	+	↗	Sir ใช้ทักทายผู้ชาย
Good afternoon				
Good evening			↘	Madam (Ma'am อ่านว่า แมม ใช้ทักทายผู้หญิง)

ใช้ทักทายที่ประชุม ผู้พูดจะพูดว่า

Good morning	}	+	ladies and gentlemen
Good afternoon			
Good evening			

การใช้คำทักทายในสถานการณ์ที่มีความสนิทสนม

Good morning	}	+	ชื่อตัว (First name)
Good afternoon			ชื่อเล่น (Called name/Nick name)
Good evening			boy, man สำหรับผู้ชายที่อายุและอาวุโสน้อยกว่าผู้ทักทาย
Hello			girl, lady สำหรับผู้หญิงที่อายุและอาวุโสน้อยกว่าผู้ทักทาย
Hi			

2. ส่วนที่ใช้ถามทุกข์สุข นอกจากจะกล่าวสวัสดิด้วยคำที่อธิบายไว้ในข้อ 1 แล้ว เป็นวัฒนธรรมของผู้ใช้ภาษาอังกฤษที่จะต้องมีการถามสารทุกข์สุกดิบกันหลังจากการกล่าวทักทาย ส่วนการถามทุกข์สุขมีหลายสำนวน เช่น

- How are you? = สบายดีไหม
 - How are you today? = วันนี้เป็นไง
 - How are you doing? = เป็นยังไงบ้าง
 - How is everything? = ทุกอย่าง (ในชีวิต) ดีไหม
 - How's thing going on? = ชีวิตไปถึงไหนแล้ว
- ,etc.

ส่วนการตอบว่า เราสุขสบายดี อาจตอบโดยใช้สำนวนต่อไปนี้ คือ

- I'm O.K. = ก็ใช้ได้
 - I'm fine. = สบายดี
 - Very well. = สบายมากเลย
 - Not so good. = ก็ไม่เลวนัก
 - Nothing to complain = ก็ไม่มีอะไรที่จะต้องบ่น
- etc.

3. การลา เมื่อพบกัน ทำการทักทายถามทุกข์สุขกันแล้ว และต้องแยกกันไปก็ต้องมีการบอกลากัน ตามมารยาท การกล่าวลาในภาษาอังกฤษมีหลายสำนวนด้วยกัน เช่นในบทสนทนาระหว่าง Jenny และ Cole คือ

Cole : Bye-bye, Jenny. See you later.

Jenny : Good-bye, Cole. Have a good afternoon.

นอกจากกล่าวลาแล้ว เราอาจอวยพรให้เขามีความสุขตลอดวันด้วยสำนวนต่อไปนี้ เช่น

Have a good day.

Have a nice day.

Have a wonderful day.

ทุกประโยคข้างต้นหมายความว่า “ขอให้มีความสุขทั้งวันนะ”

Exercise 1 Match the Responses [B] with the Expressions [A]

แบบฝึกหัดที่ 1 จับคู่คำพูดโต้ตอบ (Responses/B) กับประโยคคำพูด (Expressions/A)

A. Expression

.....1. Good morning. Cole. How are you?

.....2. Good-bye.

.....3. Not so good.

.....4. How are you doing?

B. Responses

a. Very well.

b. I'm fine, and you?

c. Good-bye.

d. Good morning, Jenny. I'm fine, thank you.

เรื่องที่ 2

Introducing

การสนทนาในชีวิตประจำวัน นอกเหนือจากการทักทายแล้ว เรายังจำเป็นต้องแนะนำ (Introducing) ตนเองต่อผู้อื่น หรือแนะนำให้กับบุคคลอื่นๆ ให้รู้จักกัน ส่วนที่ใช้แนะนำบุคคลมีอีกหลายส่วนดังนี้

1. การแนะนำตนเอง

1.1



Jill :

Hello! I'm
Jill. What's
your name?

Hi! Jill.
My name's
Kim Robinson.

Kim :



1.2

Sam Smith :

Hello! I'm
Sam Smith. I'm
from New York City.



Hello! My name's
Linda Jones. I come
from Ottawa, Canada.

Linda Jones :



1.3

My first name is Sue. My last name is Stephen. I'm
14 years old. I have one brother. His name is Sam.
I like dogs. I like reading.
My family lives in New York city.



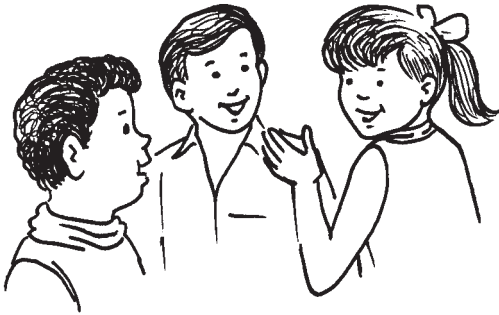
Sue Stephen :

การแนะนำตนเอง นอกจากจะกล่าวทักทายและบอกชื่อตัวเองแบบง่ายๆ ดังตัวอย่างที่ 1.1 และให้รายละเอียดเกี่ยวกับตนเองเพิ่มเติมดังตัวอย่างที่ 1.2 แล้ว เรายังสามารถให้ข้อมูลอื่นๆ เกี่ยวกับตนเองเพิ่มเติมได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับอายุ น้ำหนัก ส่วนสูง ไปจนถึงสิ่งที่โปรดปราน เช่น กีฬา อาหาร งานอดิเรก ดังปรากฏในตัวอย่างที่ 1.3

2. การแนะนำผู้อื่น

การแนะนำผู้อื่นให้รู้จักกันจะแตกต่างจากการแนะนำตัวเอง ดังตัวอย่างต่อไปนี้

2.1



Sue : Sam, this is Kim,
my best friend.
Kim, this is Sam.
He's my cousin.

Kim : Hello, Sam.

Sam : Hi, Kim.

2.2

Peter : Jack, I'd like you to
meet Linda, my girl
friend. Linda, this
is Jack.

Jack : Nice to meet you.

Linda : Nice to meet you, too.



2.3



Pat : Miss Agnes, may I introduce
you to Tom? This is
Miss Agnes.

Tom : How do you do?

Miss Agnes : How do you do?

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
name	เนม	n	ชื่อ-สกุล
first name	เฟริสท เนม	adj.	ชื่อตัวเอง
last name	ลาสท เนม	adj.	นามสกุล
best	เบสท	adj., adv.	ดีที่สุด
girl-friend	เกิร์ล เฟรนด์	n	เพื่อนหญิง คนรัก
cousin	คัซ เซิน	n	ลูกพี่ลูกน้อง
introduce	อินทระดูช	vt.	แนะนำ

GRAMMAR STUDIES

การแนะนำตนเอง มักใช้สำนวนที่มีโครงสร้างประโยคดังนี้

Hi/Hello, I'm + ชื่อของตนเอง (+ ประโยคอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับตนเอง)
 Hi/Hello, my name is + ชื่อของตนเอง (+ ประโยคอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับตนเอง)

เช่น

- Hello, I'm Jill.
- Hello, my name is Kim.

หรือ

- Hello, I'm Sam Smith.
- I'm from New York city.
- Hello, My name is Linda Jones.
- I come from Ottawa, Canada.

การแนะนำผู้อื่นให้รู้จักกัน มักใช้สำนวนที่มีโครงสร้างประโยคดังนี้

This is + ชื่อผู้ที่แนะนำ (+ และ/หรือ คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับผู้ที่เราจะแนะนำ)

เช่น This is Miss Agnes.

หรือ This is my best friend, Kim.

หรือ This is Sam. He is my cousin.

บางครั้งเราอาจแนะนำผู้อื่นด้วยสำนวนที่มีโครงสร้างประโยคดังนี้

May I introduce (you to) + ชื่อผู้ที่จะแนะนำ +?

เช่น May I introduce Pim?

หรือ May I introduce you to Pim?

หรือ May I introduce (you to) Pim? She is my friend from Thailand.

ข้อสังเกต

เราอาจใช้สำนวน I would like to introduce you to

แทน May I introduce (you to)? ได้ ดังนี้

I would like to introduce you to Tom Wilson.

เราอาจใช้สำนวน May I introduce มาใช้แนะนำตนเอง

May I introduce myself? My name is Amy Wilson. หรือ

May I introduce myself? I'm Amy Wilson, a student from Canada.

การตอบรับการทักทายเมื่อได้รับการแนะนำให้รู้จักกันมี 2 ลักษณะ คือ

1. การทักทายด้วยประโยค “How do you do?” เป็นการทักทายที่เป็นทางการมักใช้เมื่อได้รับการแนะนำให้รู้จักกันเป็นครั้งแรก ผู้ที่ได้รับการทักทายด้วยประโยคนี้นักตอบด้วยประโยคเดียวกันคือ “How do you do?”
2. การตอบรับที่ไม่เป็นทางการ มีหลายสำนวนด้วยกัน เช่น
 - (Very) Nice to meet you. หรือ It's (very) nice to meet you.
 - (Very) Glad to meet you. หรือ I'm (very) glad to meet you.
 - (Very) Pleased to meet you. หรือ I'm (very) pleased to meet you.

Exercise 2 Fill in the following dialogue by putting **X** across a, b, c or d.

แบบฝึกหัดที่ 2 เติมบทสนทนาต่อไปนี่ให้สมบูรณ์โดยทำเครื่องหมาย **X** ทับตัวอักษร a, b, c และ d

Luther: Stephen, may I introduce you to Grek?

Mr. Grek1.....

Stephen :2..... Nice to meet you, Grek.

Grek :3..... Pleased to meet you.

Luther: Well, Let's have some drinks.

1. a. this is b. it is c. here is d. he is
2. a. How are you?
b. Hello. How are you?
c. How's everything?
d. How do you do?
3. a. How do you do?
b. How are you?
c. How's everything?
d. How would you like?

เรื่องที่ 3

Could I Speak to Pam, please?

การสื่อสารทางโทรศัพท์ในปัจจุบันเป็นเรื่องจำเป็น การพูดโทรศัพท์เป็นภาษาอังกฤษมีรูปแบบและวิธีการเฉพาะกว่าการพูดติดต่อกันตัวต่อตัว ขอให้นักศึกษาสังเกตตัวอย่างการพูดโทรศัพท์ต่อไปนี้

1.



Woman : Hello. This is 02-318-4596.

Jack : Can I speak to Pam please?

Woman : Sorry, she's not home.

Jack : Oh I'm Jack Reed.

Woman : Can I take a message for Pam.
Mr. Reed?

Jack : Yes. Could you tell Pam to call me
at 02-561-8244?

2.



Pam : Hello. Could I speak to Jack,
please?

Jack : Speaking.

Pam : Hi Jack. This is Pam. My mother
told me that you called and you
wanted me to call you back.

Jack : Oh, yes. Jim cannot go to the
concert with me this Friday night
because he's a lot of work to finish
for tomorrow meeting. Would you
like to go?

Pam : I would love to, but I can't.
I have to work late this Friday.

Jack : Oh! that's too bad.

WORD STUDIES

ในบทสนทนา Could I speak to Pam, please? มีคำศัพท์ที่น่าสนใจ ดังนี้

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
speak to	สพีค ทู	v	พูดกับ
message	เมส ซิจ	n	ข้อความ
leave a message	ลีฟว อะ เมส ซิจ	v	ฝากข้อความ
call	คอล	v	เรียก โทรศัพท์ถึง
call back	คอล แบค	v	โทรกลับ
concert	คอน เซิร์ท	n	การแสดงดนตรี
late	เลท	adv.	ดึก คำ
too bad	ทู แบด	adj.	แยจ้จ
certainly	เชล เทิน ลี	n	อย่างแน่นอน

GRAMMAR STUDIES

จากบทสนทนาในเรื่อง Could I Speak to Pam, please? มีโครงสร้างประโยคที่น่าสนใจ ดังนี้

- Can I speak to Pam, please?
- Could you tell Pam to call Jack Reed?

ทั้ง 2 ประโยคเป็นประโยคที่ใช้เพื่อขออนุญาตหรือขอร้องให้คนอื่นช่วยทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งให้เรา มีอีกประโยคหนึ่งที่มีลักษณะคล้ายๆกับ 2 ประโยคข้างต้นนี้คือ ประโยค

- Can I take message?

นอกจากนี้ ยังสามารถใช้ประโยคขอร้องเหล่านี้ได้ด้วย

- May I get/have your name, please?
(ขอทราบชื่อของคุณด้วยครับ/คะ)
- Shall I get her your message, please?
(จะให้ผม/ดิฉัน จดข้อความของคุณให้เธอไหมครับ/คะ)

ข้อสังเกต การบอกหมายเลขโทรศัพท์ในภาษาอังกฤษจะมีหลักการบอก ดังนี้

1. จะบอกโดยออกเสียงเลขหมายโทรศัพท์ทีละตัว เช่น 02-318-4596 จะบอกว่า zero-two-three-one-eight-four-five-nine-six.
2. หมายเลขโทรศัพท์ที่เป็นเลข “0” อ่านออกเสียงว่า “zero” หรือ “oh” ก็ได้
3. หมายเลขโทรศัพท์ที่มีเลข 2 ตัว ซ้ำกันจะอ่านว่า “double” (ดับเบิล) แล้วต่อด้วยตัวเลขที่ซ้ำกันเพียง 1 ตัว เช่น หมายเลข 561-8244 จะบอกว่า Five-six-one-eight-two-double four.

Exercise 3 Circle the correct answer.

แบบฝึกหัดที่ 3 วงกลมล้อมรอบข้อที่มีคำตอบที่ถูกต้องที่สุด

1. Pat : Hello. This is 02-318-4596

Jack :

Pat : Speaking.

- a. Can Pat speak, please?
- b. Can Pat and I speak?
- c. Can I speak to Pat, please?
- d. Shall I meet Pat, please?

2. ประโยคใดเป็นการเสนอรับฝากข้อความทางโทรศัพท์

- a. Could you leave a message?
- b. Can I take a message?
- c. May you take a message?
- d. Could I get your name and address, please?

3. “**Nine-five-four-oh-double two-six**” คือ หมายเลขโทรศัพท์ในข้อใด

- a. 9540226
- b. 9450226
- c. 9540266
- d. 9450066

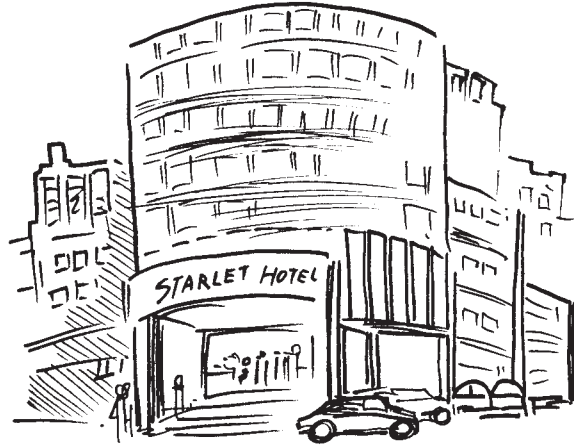
4. A : This is 02-318-5406

B :

A : This is Jack Reed speaking.

- a. Is that Jack speaking?
- b. Who’s speaking, please?
- c. Can Jack Reed speak, please?
- d. Who can I speak with, please?

เรื่องที่ 4

What Do You Think about the Hotel?

Two customers are talking about the hotel.

Dam : What do you think about the Starlet Hotel in Rayong province?

Daranee : In my opinion, it is all right. Breakfast is always wonderful. Lunch is not the second best. Room service is O.K. The room rate is reasonable.

Dam : That's great. I think you'd like to stay at the Starlet Hotel. I'm so pleased to hear that.

Daranee : I think so and what about you?

Dam : I'm afraid I have no ideas. I enjoy staying in the hotel providing various facilities.

Daranee : Oh, yes. The Starlet Hotel offers all those such as a snooker club, the 26-lane bowling alley, 2 standard swimming pools, the Starlet Karaoke, a lobby bar, the Starlet Shopping Plaza, a cocktail lounge and others. Let's see its brochure.

Dam : [skims the brochure and says.....]

I agree with you. Let's make a reservation at the Starlet Hotel, shall we ?

Daranee : Of course.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
customer	คัส เทิมเมอะ	n	ลูกค้า, ผู้ซื้อ
talk about	ทอค อะเบาท	v	พูดเกี่ยวกับ
province	พรอฟ วินช	n	จังหวัด, เขต
opinion	โอพินเียน	n	ข้อคิดเห็น
wonderful	วันเดอะฟูล	adj.	มหัศจรรย์, ยอดเยี่ยม
room service	รุมเซอร์วิส	n	การให้บริการสำหรับห้องพัก
not the second best	น็อท เดอะ เซค เคนด เบสท	adj.	ไม่เป็นรองใคร, เยี่ยม
great	เกรท	adj.	ใหญ่, ยิ่งใหญ่, ดี
reasonable	รี เซินนะเบิล	adj.	เหมาะสม, มีเหตุผล, ราคาย่อมเยา
pleased	พลีซด	adj.	รู้สึกดีใจ
I have no ideas	ไอ แฮฟ โน ไอเดียส์	s	ไม่มีความคิดเห็น
providing	โพร ไวต ดิง	prep.	การจัดหา, การเตรียมการ
various	แวร์ เรียส	adj.	หลากหลาย, แตกต่าง
facilities	พะ ซิล ลิที	n	ความสะดวก, สิ่งอำนวยความสะดวกสบาย
offer	ออฟ เฟอะ	v	เสนอ, ให้คำแนะนำ
such as	ซัซ แอส	prep.	ตัวอย่างเช่น
snooker club	สนุก เคอะ คลับ	n	สโมสรสำหรับเล่นบิลเลียด
bowl [bowling]	โบล (โบลลิ่ง)	n	การเล่นโบว์ลิ่ง
lanes	เลนส์	n	ลู่วิ่งของลูกโบว์ลิ่ง
standard	สแตน เดิร์ด	n	มาตรฐาน
swimming pool	สวิมมิง พูล	n	สระว่ายน้ำ
karaoke	คาราโอเกะ	n	การร้องเพลงตาม ทำนองเพลงที่บันทึกไว้
cocktail lounge	คอคเทล เลานจ	n	สถานที่เริงรมย์ยามค่ำคืน
a lobby bar	อะ ลอบบี้ บาร์	n	สถานที่จำหน่ายเครื่องดื่ม
others	อ้อธ เอะ	adj.	อื่นๆ
brochure	โบ ชัวร์	n	หนังสือเล่มเล็ก ๆ เพื่อแนะนำ
make a reservation	เมค อะ เรส เซอร์เวชั่น	n	การสงวน, การจอง

GRAMMAR STUDIES

1. ประโยคชักชวน (Persuasion)

ประโยคชักชวนที่มักใช้ในการพูดคุยระหว่างคู่สนทนาที่มีความสนิทสนม มักใช้ประโยค Let's โดยมีโครงสร้างประโยค ดังนี้

Let's + **Verb** ช่องที่ 1 + (Object +)

ตัวอย่างเช่น

Let's go shopping. (= ไปเดินเลือกซื้อของกันเถิด)

Let's sing and dance. (= มาร้องเพลงและเต้นรำกันเถิด)

Let's not go for a walk. (= อย่าออกไปเดินเล่นเลย)

2. คำถามท้ายประโยค (Question Tag or Tag Question)

ประโยคชักชวน (Let's + Verb.....) มักมีคำถามท้ายประโยค (Question Tag)

โดยคำถามของประโยคชักชวน จะมีรูปเฉพาะ คือ....., shall we? เสมอ

ตัวอย่างเช่น

Let's go shopping, shall we?

Let's take a break, shall we?

Let's play tennis, shall we?

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับ Question Tag เพิ่มเติมที่หน้า 161

Exercise 4 Read the following paragraphs and then complete it with the best alternatives.

แบบฝึกหัดที่ 4 อ่านย่อหน้าต่อไปนี้ แล้วเติมคำในช่องว่างให้สมบูรณ์ โดยเลือกตัวเลือกที่มีความเหมาะสมที่สุด

Dam and Daranee are talking about the hotel in Rayong1..... Daranee thinks that the Starlet Hotel is better than many others2..... there are many kinds of3..... For example there are a4..... for snooker players, a5..... for people who enjoy bowling, a6..... for swimmers and many others.

Daranee says the room service of the hotel is7..... and the room8..... is reasonable. She also says that meals at the Starlet Hotel are9..... so Dam persuades her to make a10.....

ตัวเลือก

- | | |
|------------------|------------------|
| a. rate | b. province |
| c. bowling alley | d. wonderful |
| e. reservation | f. O.K. |
| g. facilities | h. swimming pool |
| i. snooker club | j. because |

เรื่องที่ 5

Drug Instructions



ในชีวิตประจำวัน อาการเจ็บป่วยเล็กๆ น้อยๆ อาจเกิดขึ้นกับทุกคน ในบางครั้ง ก่อนการไปพบแพทย์ ท่านอาจต้องดูแลตนเอง เช่น การหายารับประทานด้วยตนเอง ซึ่งจำเป็นต้องอ่านเอกสารกำกับยา ฉลากยา (Drug Labels) เพื่อให้สามารถเลือกใช้ยาได้อย่างถูกต้อง เอกสารกำกับยาและฉลากยาบางชนิดอาจเขียนด้วยภาษาอังกฤษ ดังนั้น การได้เรียนรู้วิธีการอ่านฉลากยาที่ถูกต้องจะเป็นการเตรียมความพร้อมและฝึกประสบการณ์การใช้ภาษาอังกฤษกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน

ฉลากกำกับยาต่างๆ ประกอบด้วย ชื่อยา ซึ่งส่วนใหญ่เป็นชื่อทางการค้า สรรพคุณการใช้ยา ซึ่งระบุว่ายาที่ใช้บรรเทาอาการเจ็บป่วยแบบใด ส่วนผสมหลักของยา (Ingredients or Compositions) ข้อปฏิบัติในการใช้ยา (Directions for use) คำเตือนการใช้ยา (Precautions) และอื่นๆ ข้อมูลสำคัญที่สุดสำหรับผู้ใช้ยา คือข้อปฏิบัติในการใช้ยา (Directions for use) ขอให้นักศึกษา ศึกษาบทอ่านต่อไปนี้โดยสังเกตรูปประโยคคำศัพท์ จำนวนที่ใช้ และฝึกทำแบบฝึกหัดท้ายเรื่อง

Directions for Use

- This medicine should be taken 3 times a day after meals.
- Take 2 tablets for adults.
- Take 1 tablet for children and reduce half for children under 6.
- Don't take with milk, tea, coffee or any pop drink.
- Consult doctor for infants [1-3 year-old children]
- Keep the medicine out of reach of children.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
medicine	เมด ดี เซิน	n	ยา, สิ่งที่ใช้ในการบำบัดโรค
take	เทค	v	เอามา, หยิบจับ
meal	มีล	n	มื้ออาหาร
tablet	แทบ ลิท	n	ยาเม็ดแบน
adult	อะ ดัลท	n	ผู้ใหญ่, โตแล้ว
reduce	รี ดิว	v	ทำให้น้อยลง
half	ฮาล์ฟ	n	ครึ่ง
under	อัน เดอะ	prep.	ภายใต้, ใต้, ต่ำกว่า
pop drinks	พอพ ดริงค	n	เครื่องดื่มประเภทน้ำอัดลม
doctor	ดอค เทอะ	n	นายแพทย์
infant	อิน เฟินท	n	ทารก, ในระยะแรกเริ่ม
consult	คัน ซัลท	v	ปรึกษา, ทหารือ
consultant	คัน ซัล เทินท	n	ผู้ให้คำปรึกษา
keep	คีพ	v	เลี้ยงดู, เก็บ
keep out of reach of children	คีพ เอ้าท ออฟ ริช ออฟ ซิลเดรน	sentence	เก็บให้พ้นมือเด็ก
liquid	ลิก คิวิด	n	ของเหลว
dosage	โด ซิง	n	การให้ยา, จำนวนยาที่ให้, ขนาดของยาที่ใช้
dangerous	เดน เจอะ เริส	adj.	รับประทานในแต่ละครั้ง อันตราย, เป็นภัย

GRAMMAR STUDIES

ในบทอ่าน Directions for Use มีหลักภาษาและโครงสร้างประโยคที่น่าสนใจ ดังนี้
ประโยคคำสั่ง (Imperative or Order) มีโครงสร้างประโยค ดังนี้

1. คำสั่งรูปประโยคบอกเล่า (Positive Imperative) ใช้โครงสร้างประโยค ดังนี้

Verb ช่องที่ 1 + Object + Adverb.....

ตัวอย่างเช่น

- **Take** 2 tablets for adult.
- **Keep** the medicine out of reach of children.

2. คำสั่งรูปประโยคปฏิเสธ (Negative Imperative) ใช้โครงสร้างประโยค ดังนี้
Don't + Verb ช่องที่ 1 + (Object + Adverb.....)

ตัวอย่างเช่น

- **Don't take** with milk, tea, coffee or any pop drink.

Exercise 5 According to the Directions for Use, write T [True] if the statement is true, and write F [False] if the statement is false.

แบบฝึกหัดที่ 5 จากเนื้อเรื่องวิธีการใช้ยา จงเขียน T (ถูกต้อง) หน้าประโยคที่มีความถูกต้องตามเนื้อหาที่อ่าน และเขียน F (ไม่ถูกต้อง) หน้าประโยคที่ไม่ถูกต้องตามเนื้อหา

- 1. This medicine can be taken by adults only.
- 2. This medicine can be taken whenever you want.
- 3. This medicine is in liquid form.
- 4. You can take this medicine with Pepsi.
- 5. Children under 10 years old can take the same dosage as adults.
- 6. Infants can't take this medicine without consultant.
- 7. Adults have to take this medicine three times a day.
- 8. This medicine may be dangerous for children.
- 9. The dosage for children is not the same as that for adults.
- 10. Six tablets a day is the right dosage for adults.

Exercise 6 Match the right Topics with the right Directions.

แบบฝึกหัด 6 จับคู่หัวข้อเรื่องให้ตรงกับวิธีใช้

DIRECTIONS

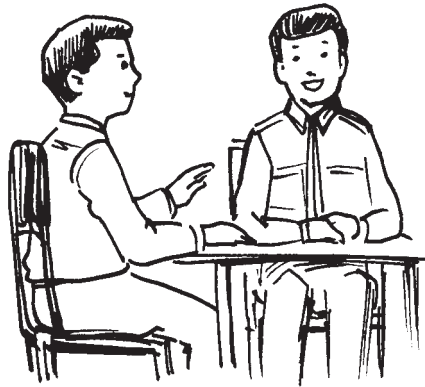
TOPICS

- | | |
|--|----------------------|
| -----1. Read the maximum voltage allow | a. Application forms |
| -----2. Plug off and wait until it cools down and then you can remove the bulb. | b. Drug Labels |
| -----3. Please check your stock upon arrival. | c. Telephones |
| -----4. Deposit your valuables or money in our safe deposit box at the reception desk as the management is not responsible for any loss. | d. Appliances |
| | e. Pub or Karaoke |
| | f. Hotel room |

- 5. Dial "9" to obtain a local line
- 6. Sing with your friends to your favorite tunes, 7 VIP room available for small private parties.
- 7. Charges will be calculated from the line is connected.
- 8. Open daily 8.00 p.m.-2.00 a.m. with live band.
- 9. Fully-furnished, maid and laundry.
- 10. ID card expiry date.
- 11. Take a teaspoonful after every meal.
- 12. Enter the number you wish to call.
- 13. For company use only.
- 14. Type or print clearly.
- 15. Don't take more than 12 tablets.
- 16. Print your name in full.

เรื่องที่ 6

Application for a Job



- Jean : I'd like to apply for the job of teacher.
- Manager : All right. Please have a seat. How do you like children?
- Jean : Oh! I love them. I think they are lively, sweet and innocent.
- Manager : Have you ever worked with children?
- Jean : Yes, I have worked at the children centre for two years.
- Manager : O.K. Please fill out this form and we will call you next week.
- Jean : Thank you.
- Manager : You're welcome.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
application	แอฟ พลี เค ชัน	n	ใบสมัคร
apply	อะ ไซล	v	สมัคร, ใช้เป็นประโยชน์, ประยุกต์
lively	ไลฟว ลี	adj.	มีชีวิตชีวา, มีพลัง
sweet	สวีท	adj.	อ่อนหวาน
innocent	อิน นะ เซินท	adj.	ไร้เดียงสา, บริสุทธิ์
care	แคร์	n	การเอาใจใส่, การดูแล
centre	เซน เทอะ	n	ศูนย์กลาง, จุดสำคัญ
fill out	ฟิล เออท	v	เติมให้สมบูรณ์, กรอกข้อความ
form	ฟอร์ม	n	แบบ, รูปร่าง, แบบฟอร์ม
call	คอล	v	การแจ้ง, โทรศัพท์ถึง

GRAMMAR STUDIES

1. การใช้ apply to somebody / something = ยื่นสมัครกับใช้, ทา

They should **apply** the glue **to** the **paper**.

You should **apply to** the **manager**.

การใช้ apply for กับตำแหน่งงาน หรือ ชื่อสโมสร ชมรม เอกสารต่างๆ = สมัครงาน สมัครเป็นสมาชิก

He should **apply** for a **passport**.

He should **apply** to the **manager** for the **job** you need.

2. ประโยค How do you like children? ถามเพื่อต้องการข้อคิดเห็น คำตอบควรจะเป็นการแสดงความความคิดเห็น

ตัวอย่าง How do you like Bangkok?

I like having lunch in this restaurant.

I love nature.

I hate heavy traffic in Bangkok.

I don't like dirty streets.

Exercise 7 According to the conversation choose the appropriate word to complete the passage.

แบบฝึกหัดที่ 7 จากบทสนทนาจงเลือกคำที่เหมาะสมเติมเนื้อหาต่อไปนี้ให้สมบูรณ์

Jean wanted to work as a(1)..... She told the manager that she(2)..... at the childcare centre for(3)..... years. The manager wanted her to(4)..... out the application form. The manager would call her in(5)..... days.

Exercise 8 Fill out the application form with your own information.

แบบฝึกหัดที่ 8 จงกรอกใบสมัครงานด้วยข้อมูลของท่านเอง

APPLICATION FORM

1. NAME

.....

2. ADDRESS.....

3. DATE OF BIRTH.....AGE

(Day, Month, Year)

4. SEX MALE FEMALE

5. PHONE.....

6. EDUCATION.....

7. PREVIOUS JOBS.....

8. WHAT KIND OF JOB WOULD YOU LIKE TO HANDLE?

.....

9. WHAT EXPERIENCES HAVE YOU GOT?

.....

Exercise 9 Fill in the blanks with **to** or **for** in the following sentences.

แบบฝึกหัดที่ 9 ให้เติม **to** หรือ **for** ลงในช่องว่างให้ถูกต้อง

1. You should apply the glue(1)..... both surfaces.

2. I will apply(2)..... the job tomorrow.

3. You can apply(3)..... the manager(4)..... this position.

4. When will you apply(5)..... the job?

5. That regulation does not apply(6)..... you.

6. I'd like to apply(7)..... a credit card.

เรื่องที่ 7

Songs

**Santa Claus is Coming to Town**

You'd better watch out.
 You'd better not cry.
 You'd better not pout,
 I'm telling you why
 Santa Claus is coming to town.

He's making a list,
 Checking **it** twice
 Gonna find out who's naughty or nice.
 Santa Claus is coming to town.

He sees when you're sleeping.
 He knows when you're **awake**.
 He knows when you've been bad or good.
 So be good for goodness sake.

You'd better watch out.
 You'd better not cry.
 You'd better not pout.
 I'm telling you why
 Santa Claus is coming to town.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
watch out	วอช เอ้าท	v	ระมัดระวัง
cry	คราย	v	ร้องไห้, ร้องขอ
pout	เพาท	v	ทำหน้าไม่พอใจ
check	เชค	v	ตรวจสอบ
awake	อะเวค	adj.	ที่ตื่นอยู่, ที่ตื่นตัว
naughty	น้อฟที	adj.	ไม่เชื่อฟัง, หยาบคาย
good	กูด	adj.	ดี, มีคุณธรรม
nice	ไนซ	adj.	อ่อนโยน, มีมิตรไมตรี
make a list	เมต อะ ลิสท	v	จัดทำรายการ, ทำบัญชีรายชื่อ
find out	ไฟนด์ เอ้าท	v	ค้นพบ, พบ, รู้
goodness	กูดเนส	n	ความดี
sake	เซค	n, v	ผลประโยชน์, เป้าหมาย
twice	ทไวซ	adv.	สองครั้ง, สองหน
'd better [had better]	แฮด แบท เทอะ	v. ช่วย	ควร...ดีกว่า

GRAMMAR STUDIES

ในเพลง Santa Claus is Coming to Town มีหลักภาษาและโครงสร้างประโยคที่น่าสนใจ ดังนี้

1. กริยาช่วย had better ['d better]

had better ['d better] เป็นกริยาช่วยที่มีความหมาย = should, ought to ควรจะ... และ
หลังกริยาช่วยต้องตามด้วย verb ช่องที่ 1 เสมอ

ตัวอย่างเช่น

ประโยคบอกเล่า : You'd better

↑
กริยาช่วย

watch out.

↑
กริยาช่องที่ 1

ประโยคปฏิเสธ : You'd better not watch out.

↑
กริยาช่วย

↑
adverb ที่
ทำให้ประโยค
เป็นรูปปฏิเสธ

↑
กริยาช่องที่ 1

2. Present Continuous Tense

รูปกริยา Subject + [is, am, are + V + ing] + Object + Adverb

ตัวอย่างเช่น

- I'm **telling** you why.
- He's **making** a list.
- Santa Claus **is coming** to town.

Present Continuous เป็นรูปกริยาที่ใช้กับกริยาที่กำลังเกิดขึ้นในขณะที่กล่าวถึง (Ongoing Events) และเราสามารถใช่ Present Continuous กับเหตุการณ์ที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้ (Ongoing Events)

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับ Present Continuous Tense เพิ่มเติมที่หน้า 129

3. Noun Clause

Noun Clause คือ อนุประโยคที่ทำหน้าที่อย่างคำนาม (Noun) โดยอาจทำหน้าที่เป็นประธาน หรือ เป็นกรรมของประโยคก็ได้

รูปของ Noun Clause

[Subordinator Conjunction] + [Subject] + [Verb] + [Object] + [Adverb]

ได้แก่ - that

- what, where, when, who, whom, which, why, how
- if, whether

ตัวอย่างเช่น

- I'm telling you **why Santa Claus is coming to town.**
- He knows **when you're awake.**
- He knows **when you've been bad or good.**

Noun Clause

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกริยาช่วย (Auxiliary Verb), Present Continuous Tense และ Noun Clause เพิ่มเติมที่หน้า 121-122, 131-134, และ 184-185

Exercise 10 According to the song "Santa Claus is Coming to Town", choose the best answer.

แบบฝึกหัดที่ 10 จากบทเพลง "Santa Claus is Coming to Town" ให้เลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด

1. This song is telling about.....
 - a. When Santa Claus comes to town.
 - b. Why Santa Claus comes to town.
 - c. How Santa Claus comes to town.
 - d. Where Santa Claus knows you've been good or bad.

2. Santa Claus is making a list of.....
 - a. gifts
 - b. children's names
 - c. kinds of gift
 - d. numbers of children
3. Santa Claus can see what the children do.....
 - a. sometimes
 - b. every weekend
 - c. everyday
 - d. everyday and every night
4. Santa Claus is checking the children who are.....
 - a. good or bad
 - b. intelligent
 - c. naughty
 - d. crying
5. **He** refers to.....
 - a. Santa Claus
 - b. the singer
 - c. a naughty child
 - d. a good child
6. **"it"** refers to.....
 - a. a town
 - b. a list
 - c. goodness
 - d. a song
7. The number of Noun clause in this song is.....
 - a. two
 - b. four
 - c. five
 - d. six
8. **"awake"** is opposite of.....
 - a. good
 - b. naughty
 - c. sleep
 - d. nice

ตอนที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้

- มาตรฐาน ต. 2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและนำไปใช้ได้
เหมาะสมกับกาลเทศะ
- มาตรฐาน ต. 2.2 เข้าใจความเหมือนและความแตกต่างระหว่างภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา กับ
ภาษาและวัฒนธรรมไทย และนำมาใช้อย่างมีวิจารณญาณ

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

1. ใช้ภาษาและท่าทางในการสื่อสารได้เหมาะสมและสอดคล้องกับประเพณีและวัฒนธรรมในโอกาส
ต่างๆ ของเจ้าของภาษา
2. สามารถสื่อสารในเรื่องงานประเพณีวันสำคัญของชาติ ศาสนาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาได้
3. เข้าใจโครงสร้างทางภาษา โครงสร้างของประโยค คำ ตามรูปแบบต่างๆ การใช้คำสันธานและ
คำศัพท์สำหรับการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง
4. สามารถเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างของวัฒนธรรมอังกฤษและวัฒนธรรมไทยที่มี
อิทธิพลต่อการใช้ภาษาได้
5. สามารถเห็นประโยชน์และสามารถใช้ภาษาในการทำโครงการภาษาอังกฤษและการเข้าสู่สังคม
อาชีพได้อย่างมีวิจารณญาณ
6. สามารถใช้ภาษาในการทำกิจกรรมต่างๆ เช่น การตอบแบบสอบถาม การแสดงความคิดเห็นใน
โอกาสและสถานการณ์ต่างๆ การติดต่อกับเพื่อนชาวต่างประเทศได้อย่างถูกต้อง
7. สามารถนำภาษาต่างประเทศมาทำ แผ่นพับ โบปปลิว แผ่นป้าย ฉลาก เพื่อเป็นประโยชน์ต่อตนเอง
ครอบครัว ชุมชนและสังคมได้

สาระการเรียนรู้

- เรื่องที่ 1 Rice Cooking
- เรื่องที่ 2 Visiting the Ancient City
- เรื่องที่ 3 Thai Monarchy and Rice Cultivation
- เรื่องที่ 4 Classic Dance

เรื่องที่ 1

Rice Cooking



Rice is the **main staple** of Thailand and many Asian countries. In Thailand we have rice for every meal. We **start off** our days with rice soup (a small and light meal of soft-boiled rice). At lunch we have a single dish. For dinner when we are more relaxed at home, we have a big dinner, steamed rice together with a few other dishes.

Let's see how to prepare rice.

Sam : Do you like soft-boiled rice?

Andrew : Sorry, I can't take it at all.

Sam : Then I'll prepare dry-cooked rice.

Andrew : Great. I can watch you cook so I'll be able to do it later. How do you begin?

Sam : I put two cups of rice in the pot and rinse it. Then add water about two centimetres over the rice. Stir thoroughly and boil it.

Andrew : O.K, when it boils, what's next?

Sam : Wait until the water dries up completely. Then turn down the heat to the lowest. Leave it for another five minutes before turning off the heat completely.

Andrew : Ready to eat?

Sam : No. Leave it another five minutes until it becomes fluffy.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
main	เมน	adj	หลัก
staple	สเต เฟิล	n	อาหารหลัก (เช่น ขนมปัง, ข้าว)
country (ies)	คัน ทรี	n	ประเทศ
meal	มีล	n	มื้ออาหาร, อาหาร
start off	สตาร์ท ออฟ	v	เริ่มต้น, เคลื่อน, ชยับ
rice soup	ไรช ซูพ	n	ข้าวต้ม
light	ไลท	adj	เบา
soft boiled rice	ซูพ บอยลด์ ไรช	n	ข้าวต้ม
dry-cooked rice	ไดร คุกท ไรช	n	ข้าวสวย
single rice dish	ซิง เกิล ไรช ดิช	n	อาหารจานเดียว
relaxed	ริแลคซท	adj	ผ่อนคลาย, พักผ่อน
lunch	ลันช	n	อาหารกลางวัน
dinner	ดิน เนอะ	n	อาหารเย็น
glutinous	กลู ทะ นัส	adj	เหนียว
glutinous rice	กลู ทะ นัส ไรช	n	ข้าวเหนียว
non-glutinous	นอน กลู ทะนัส	adj	ไม่เหนียว
rice	ไรช	n	ข้าวเจ้า
prepare	พรี แพร์	v	เตรียม
rinse	รินช	v	ล้าง
stir	สเตอร์	v	คน, กวน
heat	ฮีท	n	ความร้อน
boil	บอยล	v	ต้ม, ต้มจนเดือด
turn down	เทิร์น ดาวน์	v	ลด, หรี่ไฟ
turn off	เทิร์น ออฟ	v	ปิด
fluffy	ฟลัฟ ฟี่	adj	ฟู
spatula	สแพท ทูละ	n	ไม้พาย
stick	สติค	v	ติด

GRAMMAR STUDIES

การใช้ Adjective ใช้วางหน้านามที่ต้องการขยาย

การใช้คำขยาย Adjective

ตัวอย่าง

1. We drink **fresh** water. เราดื่มน้ำสะอาด
2. The woman loves her **black** cat. ผู้หญิงคนนั้นรักแมวดำของเธอ

ใช้หลัง Verb to be (is, am, are)

ตัวอย่าง

1. That dress is new.
2. The water is fresh.

ใช้คำคุณศัพท์แสดงการถูกกระทำของคำนามที่มันขยายซึ่งเกิดและสิ้นสุดแล้วกับบุคคลหรือบางสิ่ง โดยปกติอยู่ในรูปของคำกริยาช่องที่ 3 ซึ่งมักลงท้ายด้วย “- ed” (- ed adjective) เช่น

a boiled egg	หมายถึง	ไข่ที่ถูกต้มแล้ว (ไข่ต้ม)
soft - boiled rice	หมายถึง	ข้าวต้ม
steamed rice	หมายถึง	ข้าวหุงด้วยไอน้ำ (หุงโดยวิธีนี้)
dry - cooked rice	หมายถึง	ข้าวที่ถูกหุงเช็ดน้ำ

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับ adjective เพิ่มเติมที่หน้า 140

Exercise 1 Match the words and the meaning.

แบบฝึกหัดที่ 1 จับคู่คำศัพท์ให้ตรงกับความหมาย

- | | |
|-------------------|---------------------|
| 1. อาหารหลัก | A. start off |
| 2. หุง | B. turn off |
| 3. ปิด | C. soft boiled rice |
| 4. ข้าวสาร | D. staple |
| 5. ข้าวต้ม | E. uncooked rice |
| 6. ลดลง | F. cook |
| 7. เริ่ม, เคลื่อน | G. turn down |

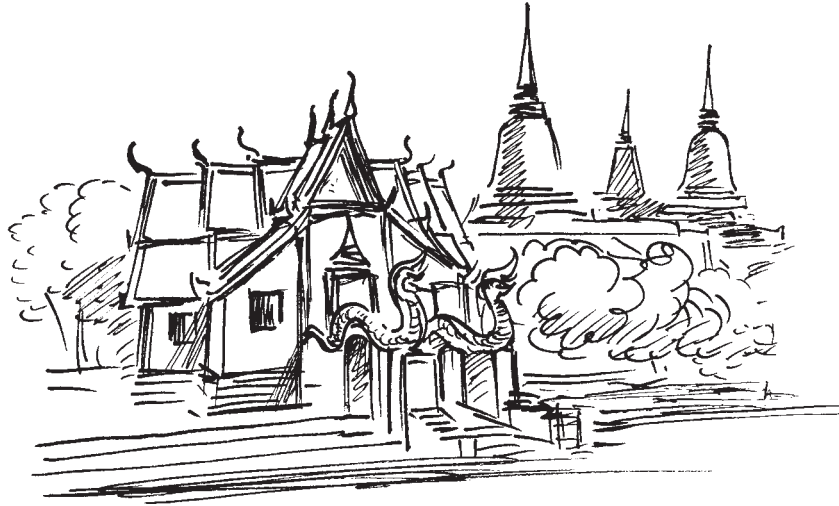
Exercise 2 Rearrange the sentences to show how to cook rice.

แบบฝึกหัดที่ 2 เรียงลำดับประโยคเพื่อแสดงขั้นตอนการหุงข้าวโดยเขียนหมายเลข 1, 2, 3.....หน้าประโยคตามลำดับ

- a Rinse the rice.
- b. Add water about 2 centimetres over the rice.
- c. Put two cups of rice in the pot.
- d. Use low medium heat after stirring rice thoroughly.
- e. Wait until the water dries up.
- f. Leave it to boil.
- g. Turn down the heat to the lowest for five minutes before turning it off completely.

เรื่องที่ 2

Visiting the Ancient City



For a better and more enjoyable experience, Muang Boran or Ancient City in Samut Prakan is welcoming visitors to explore the historical park which houses replicas of important landmarks and monuments on bicycle.

At 1,560 baht per person, the package includes pick-up transfer from five locations in Bangkok and Pattaya, a guided bicycle tour, lunch, beverages, admission and insurance fees. The package **is designed** to suit both foreign tourists and Thais. It's a good choice for residents of Bangkok and Pattaya. With transfer service, the Ancient City **can be easily** reached and enjoyed.

Covering an area of 800 rai or 320 acres, the park contains 116 elaborate replicas of Thailand's landmarks built in accurately minuscule scale. The area **is shaped** close to Thailand on the map. Some of the replicated monuments **were built** after researching historical accounts because they don't exist today. The elegant white Sanphet Prasart Throne Hall of Ayutthaya Period is a case in point.

The park is a good alternative for people to relax amid the green lushness of trees. For foreign tourists on short stay in Thailand, a day at the park can brighten their perspective about Thailand's cultural and historical legacy.

Established in 1963, the park **was initiated** by the late Lek Viriyabhun, a businessman, as a spiritual sanctuary in the era when morality was declining and materialism taking hold.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
enjoyable	เอน จอย อะ เบิล	adj.	สนุกสนาน
ancient	เอน เซิน	adj.	โบราณ
experience	อิคส เพีย เรียนซ	n	ประสบการณ์
explore	เอกสพลอร์	v	สำรวจ
historical	ฮิสทอริเคิล	adj.	เกี่ยวกับประวัติศาสตร์
replica	เรพ ลิคะ	n	ของจำลอง, รูปจำลอง
landmarks	แลนด์ มาร์คส์	n	หลักปักปันเขตที่ดิน
monuments	มอน นิ่ว เม้นท์	n	อนุสาวรีย์
package	แพค คิจ	n	หีบ, ห่อ
include	อิน คลูด	v	ประกอบด้วย
pick-up	พิก อัป	adj.	รับ
location	โล เค ชัน	n	สถานที่
beverages	เบฟ เวอ เรจ	n	เครื่องดื่ม
admission fee	แอด มิชชัน ฟี	n	เงินค่าเข้าชม, บัตรผ่านเข้าชม
insurance fee	อิน ชัว เรินซ ฟี	n	เงินประกันภัย
fee	ฟี	n	ค่าเข้าชม, ค่าธรรมเนียม
resident	เรซ ชิ เดินท	n	ผู้อยู่อาศัย, ประชาชน
transfer	แทรนซ เฟอะ	v	ย้าย, เคลื่อนย้าย
acre	เอ เคอะ	n	หน่วยวัดพื้นที่ (เท่ากับ 2 ไร่)
late	เลท	adj.	ตายไปแล้ว, สาย, สดท้าย
elaborate	อี แลบ เบอะ เรท	adj.	ประณีต
accurately	แอก คิว เรทลี่	adj.	แม่นยำ, อย่างแน่นอน
minuscule	มิ นัส คูล	adj.	เล็กมาก, จี๋ว
scale	สเคล	n	มาตราส่วน, เครื่องชั่ง
account	อะ เคานท	n	รายงาน, คำอธิบาย
exist	เอกซิสท	v	ดำรงอยู่
alternative	อล เทอเน ทิฟว	v	ทางเลือก
relax	ริ แลคซ	n, v	ผ่อนคลาย, ทำให้หายกังวล
amid	อะ มิด	prep.	ท่ามกลาง
lushness	ลัชเนซ	n	อุดมสมบูรณ์, เขียวชจี
perspective	เพอร์สเพค ทิฟว	n	ทัศนียภาพ, ทัศนคติ

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
legacy	เลก กะ ซี	n	มรดก, ของขวัญ
initiate	อิ นิช ซีเอท	v	ริเริ่ม, เริ่มแรก
sanctuary	แซง ชุเออะรี	n	สถานที่ศักดิ์สิทธิ์, สถานที่อนุรักษ์ หรือคุ้มครอง
era	เอีย ระ	n	ยุค, สมัย
morality	โม แรล ลีตี	n	จรรยา, ศีลธรรม
decline	ติ ไคลน	v	เอียง, ลาดลง, ไกล่ลั่นสุด
materialism	มะเทียเรียลลิซึ่ม	n	ลัทธิวัตถุนิยม

GRAMMAR STUDIES

PASSIVE VOICE

The package is designed to suit both foreign tourists and Thais.

ประโยคข้างต้นประธานเป็นผู้ถูกกระทำกริยานั้น จากผู้อื่นหรือสิ่งอื่น เรียกว่า ประโยค Passive Voice ประกอบด้วย

ประธาน + V to be (is, am, are) + กริยาช่องที่ 3 + (ส่วนขยาย) + (by+กรรม)

The Ancient City **can be** easily **reached** and **enjoyed**.

ประโยค Passive Voice ที่มีกริยาช่วยอื่น (นอกจาก Verb to be) มีโครงสร้างประโยค ดังนี้

ประธาน + กริยาช่วย + be + กริยาช่องที่ 3 + ส่วนขยาย + (by+กรรม)

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับประโยค Passive Voices เพิ่มเติมที่หน้า 154-157

Exercise 3 Use the information of the passage to complete the following sentences.

แบบฝึกหัดที่ 3 จงเลือกคำที่เหมาะสมเติมลงในช่องว่างที่เว้นไว้ แล้วตรวจคำตอบกับเฉลยตอนท้ายกิจกรรม

Ancient City or1..... is in2..... . It is a really interesting3..... park for tourists. There are lots of houses replicas of important landmarks and4..... .

The package for tourists includes pick-up transfer service from5..... locations in Bangkok and6..... costs7..... a person. The park covers an area of8..... or 320 acres. The park contains9..... replicas of Thailand's landmarks. The park was initiated by the10..... Lek Viriyabhun. It was established in 1963 when morality was declining and, materialism was taking hold.

- Samut Prakan
- historical
- Muang Boran

- d. five
- e. monuments
- f. late
- g. 800 rai
- h. 1,650 baht
- i. 116
- j. Pattaya

Exercise 4 Circle best meaning of the underlined word by choosing from a, b, c, or d.

แบบฝึกหัดที่ 4 จงเลือกคำที่มีความหมายตรงกับคำศัพท์ที่ขีดเส้นใต้ โดยวงกลมล้อมรอบ a, b, c, d หน้าคำตอบที่เลือก

1. Muang Boran is an interesting historical park.
 - a. modern b. new c. ancient d. beautiful
2. The park contains a lot of replicas of Thailand's important landmarks.
 - a. places b. copies c. parks d. places
3. The package includes lunch and beverages.
 - a. dinners b. drinks c. breakfasts d. suppers
4. It's a good choice for residents of Bangkok and Pattaya.
 - a. people who live in a particular place
 - b. Bangkokians
 - c. people who live in a city
 - d. tourists
5. The park was initiated by the late Lek Viriyabhun.
 - a. dead b. slow
 - c. still alive d. old

Exercise 5 According to the passage about Visiting the Ancient City, copy 5 verbs written in Passive Voice form.

แบบฝึกหัดที่ 5 จากเนื้อเรื่อง Visiting the Ancient City ให้คัดลอกกริยาที่เป็น Passive Voice จำนวน 5 คำ

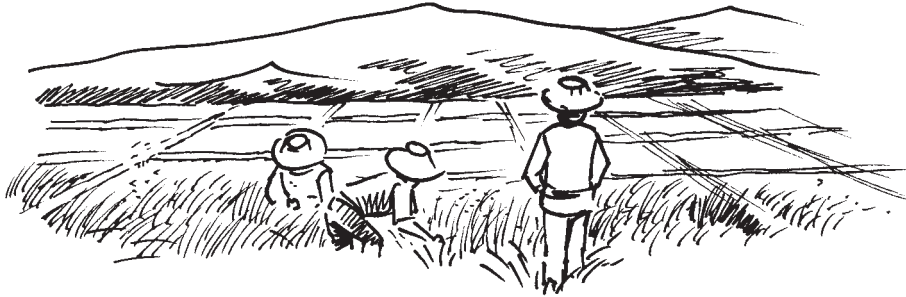
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Exercise 6 Change the following sentence into Passive Voice.

แบบฝึกหัดที่ 6 จงทำประโยคต่อไปนี้ให้เป็นประโยค Passive Voice

1. Suda **cooks** food everyday.
2. John **reads** a newspaper.
3. Ann **eats** apples.
4. The boys **play** football.
5. The tiger **can kill** the dog.
6. She **will pick** the red roses from her garden.

เรื่องที่ 3

Thai Monarchy and Rice Cultivation

According to the ancient royal traditions, the king is regarded as the Chief of Agriculture.

His Majesty the King has conducted numerous royal functions to promote and to develop rice cultivation. He revived the Royal Ploughing Ceremony in 1960 to bring about prosperity to the nation's crops and to preserve Thai cultural heritage. Certain functions in connection with the royal ceremony have been improved to suit the present. The Royal Ploughing Ceremony takes place every year and is presided over by His Majesty the King at the Sanam Luang ceremonial site in Bangkok. The Royal Ploughing Day is observed as Thailand's National Agricultural Day to boost the morale of Thai farmers who are regarded as the backbone of the country.

Royally-initiated projects relating to agriculture have been carried out in all parts of the country. His Majesty the King gives farmers advice on rice farming suitable for each climatic and geographical conditions. He helps ease problems concerning water such as water shortage, flooding and saline soil. He suggests that the Royal Irrigation Department enhance the efficiency of water distribution to cover all planting areas of the country.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
monarchy	มอน เนิร์คคี	n	การปกครองโดยมีกษัตริย์ เป็นประมุข
cultivation	คัลทะเวชั่น	n	การเพาะปลูก
according to	อะคอร์ดีง ทู	adj.	ขึ้นอยู่กับ
ancient	เอนเชิน	adj.	เก่าแก่, โบราณ
royal	รอย เอิล	adj.	เกี่ยวกับกษัตริย์, หลวง
tradition	ทะระดิชชั่น	n	ประเพณี
regard	ริการ์ด์	v	พิจารณา, ถือว่า, เห็นว่า
agriculture	แอกกริคัลเซอะ	adj.	เกี่ยวกับเกษตรกรรม
ceremony	เซอริโมนี	n	พิธี
improve	อิมพรวุฟว	v	ปรับปรุง ทำให้ดีขึ้น
suit	ซูท	v	เหมาะสม
suitable	ซูทะเบิล	adj.	ที่เหมาะสม
bring about	บริง อะเบาท	v	นำมา
prosperity	พรอสเพอระที	n	ความมั่งคั่ง ความอุดม สมบูรณ์
crop	ครอพ	v	พืชผล
preserve	พรี เซิร์ฟว	adj.	สงวน, รักษา
cultural	คัล เซอะเริล	n	เกี่ยวกับวัฒนธรรม
heritage	แฮริทิจ	v	มรดก
plough	เพลลา	v	ไถ, ปราบให้เรียบ
take place	เทค เพลส	v	เกิดขึ้น, ปรากฏ
preside over	พรีไซด์ โอ เวอะ	n	เป็นประธาน
His Majesty the King	ฮิส แมจ จิสที เดอะ คิง	n	คำยกย่องที่ใช้เรียก พระเจ้าแผ่นดิน = พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
site	ไซท	v	บริเวณ, เขต
boost	บูสท	n	ส่งเสริม, เพิ่มขึ้น
morale	มอแรล	n	ขวัญ, กำลังใจ
backbone	แบคโบน	n	กระดูกสันหลัง

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
initiated	อินิชชีเอท	adj.	ริเริ่ม, เริ่มแรก
carry out	แคร์รี่เอท	v	ดำเนินการ
climatic	ไคลเมติก	adj.	เกี่ยวกับภูมิอากาศ
geographical	จีเอแกรฟ ฟิคัล	adj.	เกี่ยวกับสภาพภูมิศาสตร์
ease	อีซ	v	บรรเทา, ลดหย่อน
shortage	ชอร์ต ทิจ	n	การขาดแคลน
flood	ฟลัด	v/n	ท่วม, น้ำท่วม
saline	เซไลน์	adj.	ประกอบด้วยเกลือ, เค็ม
irrigation	เออระเกชั่น	n	การชลประทาน
department	ดี พาร์ท เมินท	n	กรม, ทบวง, กระทรวง, แผนก
enhance	เอน ฮานซ	v	ทำให้เพิ่มขึ้น, ยกระดับ
efficiency	อี ฟิช เซิน ซี	n	ประสิทธิภาพ, ประสิทธิผล
distribution	ดิส ทริ บิว ชัน	n	การจำหน่าย, แจกจ่าย
cover	คัฟ เวอะ	v	ครอบคลุม

GRAMMAR STUDIES

Tenses คือ รูปของประโยคที่บ่งบอกถึงกาลเวลาของเหตุการณ์ต่างๆ หรือการกระทำของบุคคล ในบทนี้มี Tenses ที่นักศึกษาศรศึกษาศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของการใช้ Past Simple Tense และ Present Perfect Tense เพราะเป็นเหตุการณ์ที่ผ่านมาหรือเกิดขึ้นแล้วทั้งคู่

1. Past Simple Tense

ประธานของประโยค + กริยาช่องที่ 2 + กรรมและ/หรือส่วนขยายของประโยค

2. Present Perfect Tense

ประธานของประโยค + have/has + กริยาช่องที่ 3 + กรรมและ/หรือส่วนขยายของประโยค

ความแตกต่างของ Tense ทั้ง 2 มีดังนี้

Past Simple Tense

- ใช้แสดงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตและเสร็จสิ้นสมบูรณ์ไปแล้วในอดีต

ตัวอย่าง He **went** out yesterday.

- ใช้แสดงนิสัยบางอย่างในอดีต ซึ่งโดยปกติจะมีคำวิเศษณ์เหล่านี้ปรากฏอยู่ในประโยค ได้แก่ always, never, frequently เป็นต้น

ตัวอย่าง Sunee always **walked** to school when she was young.

โดยสรุป Past Simple

Tense เป็นเหตุการณ์ในอดีต มี adv. ที่บ่งบอกเวลาในอดีตที่แน่นอน สำหรับ Present Perfect Tense เป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีต โดยไม่คำนึงถึงเวลาที่เกิด แต่เน้นที่ตัวเหตุการณ์หรือผลที่ปรากฏในปัจจุบัน

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการใช้ Past Simple Tense และ Present Perfect Tense เพิ่มเติมที่หน้า 134-136

3. Who ที่ไม่ใช่เป็น Question Word หรือเป็นคำถามที่ถามว่าใคร แต่ใช้ขยายนามที่มาข้างหน้า (Antecedent) ทำให้เข้าใจว่านามคำนั้นคืออะไร หรือเป็นเพียงการให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับนาม เราเรียกประโยคใจความขยายนั้นว่า Adjective Clause แบ่งออกเป็น 2 แบบคือ Defining Relative Clause และ Non-Defining Relative Clause ซึ่งแบบแรกจะไม่มีใส่, กำกับ เพราะไม่สามารถตัดทิ้งได้ เนื่องจากจะทำให้เข้าใจนามนั้นไม่กระจ่าง สำหรับแบบที่ 2 จะต้องใส่, กำกับ เพราะเป็นการให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับนามนั้น ไม่มีก็ได้หากตัดทิ้งก็จะให้ความหมายคงเดิม เราจึงสามารถตัดทิ้งได้

ตัวอย่าง People who eat a lot are fat.

Daranee, who has borrowed my book, called me last night.

My father, who works with Dr. Somkit, is a famous politician.

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการใช้ Relative Clause ในหน้า 158-160

Exercise 7 Choose the best work for each blank.

แบบฝึกหัดที่ 7 จงเลือกคำที่เหมาะสมเติมลงในช่องว่างที่เว้นไว้

His Majesty the King is1..... as the Chief of Agriculture. He2..... the Royal Ploughing Ceremony in 1960 to bring about3..... to the nation's crops and to preserve Thai cultural4..... . This5..... takes place every year and is6..... by7..... at the

Present Perfect Tense

- ใช้กับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตและได้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ไปแล้ว แต่ยังมีผลแห่งเหตุการณ์นั้นยังปรากฏอยู่

ตัวอย่าง The train **has arrived**.

- ใช้กับเหตุการณ์ที่เพิ่งจบสิ้นลงไปหรือเกือบจะสิ้นสุดแล้ว โดยปกติจะมีคำวิเศษณ์เหล่านี้ปรากฏอยู่ได้แก่ just, already, yet เป็นต้น

ตัวอย่าง He **has just gone** out.

She **has not finished** it yet.

- ใช้กับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตและดำเนินเรื่อยมาจนถึงปัจจุบัน โดยปกติจะมีคำว่า since และ for ปรากฏอยู่

I **have waited** for you since 10 in the morning.

He **has worked** there for 5 years.

Sanam Luang ceremonial8..... in Bangkok.9..... Day is known as Thailand's National10..... Day to boost the11..... of Thai farmers who are12..... as the backbone of the country.

He also gives farmers advices on rice farming13..... for each climatic and geographical conditions. He helps ease problems concerning water such as water14.... , flooding and15..... soil.

- | | | | |
|-------------------------|-------------|---------------|-----------------|
| a. His Majesty the King | b. ceremony | c. site | d. regarded |
| e. Royal Ploughing | f. revived | g. morale | h. Agricultural |
| i. presided over | j. seen | k. saline | l. suitable |
| m. heritage | n. shortage | o. prosperity | |

Exercise 8 Circle the best meaning of the underlined words by choosing from a, b, c, or d

แบบฝึกหัดที่ 8 จงเลือกคำที่มีความหมายตรงกับคำศัพท์ที่ขีดเส้นใต้ แล้ววงกลมล้อมรอบ a, b, c, d,

- His Majesty the King has conducted numerous royal function to promote and develop rice cultivation.

a. done	b. written	c. developed	d. promoted
---------	------------	--------------	-------------
- According to the ancient royal tradition, the king is regarded as the Chief of Agriculture.

a. new	b. good	c. old	d. modern
--------	---------	--------	-----------
- The Royal Ploughing ceremony takes place every year.

a. gives	b. occurs	c. does	d. promotes
----------	-----------	---------	-------------
- The ceremony is presided over by His Majesty the King.

a. chaired	b. led	c. done	d. given
------------	--------	---------	----------
- He helps ease problems concerning water and soil.

a. develop	b. promote	c. solve	d. see
------------	------------	----------	--------

Exercise 9 According to the use of Present Perfect Tense and Past Simple Tense, write T (True) if the statement is true, and write F (False) if the statement is false.

แบบฝึกหัดที่ 9 จงเขียน T หน้าประโยคที่เขียนถูกต้องตามหลักการใช้ Present Perfect Tense และ Past Simple Tense และ F หน้าประโยคที่ผิด

1. Somsak has already done it.
2. Sombat had done it yesterday.
3. Ladda went to the beach last year.
4. Pensri just finished it.
5. Tida has gone out.
6. I haven't done it yet.
7. I did it since 6 o'clock.
8. My mother has worked here for 3 years.
9. He always got up every early when he was young.
10. He never does his homework.

Exercise 10 Combine the following sentence by using **relative pronoun “who” and commas [,]** for Non - Defining Relative Clause.

แบบฝึกหัดที่ 10 จงเชื่อมประโยค 2 ประโยคเข้าด้วยกันโดยใช้ who ทั้งนี้พิจารณาการใช้ comma ด้วยตามรูปแบบ Defining Relative Clause และ Non-Defining Relative Clause

1. Sombat Sangtong is my brother.
Sumbat Sangtong is rather fat.
2. My father is a good teacher.
My father teaches English.
3. I like the man.
The man is standing over there.
4. The little girl is my daughter.
The little girl is sleeping there.
5. People work so hard.
People always succeed in their work.

เรื่องที่ 4
Classic Dance



Phra Lor

The classic Thai literary “Phra Lor” has long impressed readers with its beautifully crafted verses that tell a passionate story of the three young lovers.

The tale focuses on Phra Lor, the hero, and twin princesses, Phra Puen and Phra Paeng, who are longtime foes. When the handsome prince falls in love with both of them thanks to a love charm, their parents are unhappy and there is a tragic ending.

The story of Phra Lor will be brought to life in a classical dance drama by the Fine Arts Department, on Sunday at the National Theatre, Bangkok.

The drama will be performed in the northern dialect. Phra Lor will be staged on Sunday at 10 a.m. and 2 p.m. at the National Theatre, Bangkok. Tickets at 500, 300 and 200 baht are available at the theatre or call 02 - 224 - 1342 for more information.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
literary	ลิท เทอ แร่รี	adj	วรรณคดี
classic	แคลส ซิค	adj	นิยม
impress	อิมเพรส	v	ประทับใจ
crafted	คร๊าฟท	v	มีจิตที่งดงาม
verse	เวิร์ส	n	ร้อยกรอง
passionate	แพช ชั่นนิท	adj	ประทับใจ, ซาบซึ้ง, สะเทือนอารมณ์

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
tale	เทล	n	เรื่องราว
focus on	โฟ เคิส ออน	v	มุ่งเน้น
twin	ทวิน	n	ฝาแฝด
princess	พริน เซส	n	เจ้าหญิง
prince	พรินช	n	เจ้าชาย
foe	โฟ	n	ศัตรู
handsome	แฮน เซิม	adj.	รูปหล่อ, รูปร่าง
fall in love with	ฟอล อิน ลัฟว วิธ	v	หลงรัก
tragic	แทรจ จิค	adj.	เศร้า
drama	ดรา มะ	n	บทละคร
dialect	ได อะ เลคท	n	ภาษาถิ่น
perform	เพอร์ ฟอร์ม	v	แสดง = display
available	อะ เวล ละ เบิล	adj.	มีไว้ใช้, มีจำหน่าย

GRAMMAR STUDIES

1. Present Simple

รูปกริยา : Subject + Verb + s, es, _ + . . .

- ตัวอย่างเช่น - The tale **focuses** on Phra Lor, and the twin princesses, Pra Puen and Pra Paeng.
- Their parents **are** unhappy and there is a tragic ending.
 - The handsome prince **falls** in love with the two of them.

การใช้ Present simple ในเนื้อหานี้ใช้ในการบรรยาย (describe) เนื้อหาของวรรณคดี ศึกษา รายละเอียดเกี่ยวกับ Present Simple เพิ่มเติมที่หน้า 129

Exercise 11 Read the passage of “Classic Dance” and then identify whether the following sentences are false (F) or true (T). Write F and T in the front.

แบบฝึกหัดที่ 11 อ่านเรื่อง “Classic Dance” แล้วใส่ T หน้าข้อความที่ถูกต้อง และ F หน้าข้อความที่ผิด

-1. “Phra Lor” is an old literature.
-2. “Phra Lor” is a story about the passionate story of three young lovers.
-3. The great actress in this story is Phra Puen not Phra Paeng.

-4. The great actor “Phra Lor” falls in love with both Phra Puen and Phra Paeng but the two princesses don’t.
-5. The story of Phra Lor ends tragically.
-6. The drama of Phra Lor will be on stage at the Fine Arts Department.
-7. The drama of Phra Lor will be displayed in the dialect.
-8. The tickets for this drama are available at the National Theatre.
-9. There are three types of tickets according to the prices.
-10. The drama will be displayed twice on Sunday.

Exercise 12 Choose the best word to complete the following sentences.

แบบฝึกหัดที่ 12 เลือกคำที่เหมาะสมที่สุดเติมลงในประโยคต่อไปนี้

passionate foes tragic classical perform

1. Rats and cats are always
2. D 2 B willtheir concert at the Central Theater.
3.movies make me cry.
4. She is good at dance.
5. The story of “Phra Lor” is a literary.

ตอนที่ 3 ภาษากับนานาชาติ

มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ต 3.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในการเชื่อมโยงความรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นและเป็นพื้นฐานในการพัฒนาและเปิดโลกทัศน์ของตน

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

1. สามารถเข้าใจและถ่ายทอดเนื้อหาสาระภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับหมวดวิชาต่างๆ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายได้
2. สามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการค้นคว้า ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมจากหมวดวิชาอื่น และจากแหล่งข้อมูลความรู้ในรูปแบบต่างๆ

สาระการเรียนรู้

- เรื่องที่ 1 Thai Cosmetic Business
- เรื่องที่ 2 Dolphins
- เรื่องที่ 3 New Species
- เรื่องที่ 4 Don't Spoil Samet
- เรื่องที่ 5 Relaxation
- เรื่องที่ 6 White Complexion

เรื่องที่ 1

Thai Cosmetic Business

Thai cosmetic products have good potential in the global markets particularly in the Middle East despite the strong domination of the industry by western companies, according to the Thai exporters.

“Thai cosmetic and health - care products have expanded well in the Middle East particularly whitening creams, spa - related products and those related to packaging,” said Ratana Pavarajarn, the senior trade officer of the Export Promotion Department.

The department recently led a delegation of 23 Thai firms involved in the personal care industry to Dubai to participate in Gulf Beauty 2003, the biggest international trade fair for perfumes, cosmetics and body care products. Over 300 companies from more than 25 countries displayed their goods at the event which ran from June 2 - 4.

Last year, Thailand exported cosmetic products worth US\$486 million (20.2 billion baht), up 19.54% from 2001.

In January, the export value of Thai cosmetics rose 26.1% from the same month last year to \$48.56 million.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
cosmetic	คอส เมท ทิค	n ทำหน้าที่ adj	เครื่องสำอาง
product	พรอ ดัคท	n	ผลิตภัณฑ์
potential	โพ เทน เซียล	n	ความสามารถที่ซ่อนเร้นอยู่
global	โกล เบิล	adj.	ทั่วโลก
exporter	เอคส พอร์ท เตอร์	n	ผู้ส่งออก
expand (ed)	อิคส แพนด	v	ขยาย
whitening	ไว เท็นนิง	adj.	ทำให้ (ผิวหน้า) ขาว
packaging	แพค คิง จิง	n	การบรรจุผลิตภัณฑ์
senior	ซีน เยอะ, ซีเนีย	adj.	อาวุโส
delegation	เดล ละ เก ชัน	n	คณะผู้แทน
firm	เฟิร์ม	n	บริษัท
participate	พาร์ทิส ซะเพท	v	เข้าร่วม
involve (d)	อินวอลฟ	v	เกี่ยวข้อง
perfume	เพอร์ฟุ่ม	n	น้ำหอม
company	คัมปะนี	n	บริษัท
display (ed)	ดิส เพล	v	แสดงสินค้า
goods	กู๊ดช	n	สินค้า
export (ed)	เอค สพอร์ท	v	ส่งออก
billion	บิลเลียน, บิลเลียน	adj.	พันล้าน
rise, rose, risen	ไรซ, โรส, ริสเซ็น	v	ขึ้น
worth	เวิร์ธ	n	มีค่า
value	แวล ลิว	adj.	มูลค่า

GRAMMAR STUDIES

Tenses คือรูปของประโยคที่บ่งบอกถึงเวลา (อดีต ปัจจุบัน อนาคต) ของเหตุการณ์ต่างๆ หรือการกระทำของบุคคล ในบทเรียนนี้มี Tense ที่ผู้เรียนควรทราบหรือทบทวนอีกครั้งคือ Present Perfect Tense และ Past Simple Tense ดังนี้

1. Present Perfect Tense

ประธานของประโยค + have / has + กริยาช่องที่ 3 + กรรมหรือส่วนขยายประโยค

- ตัวอย่าง**
- Thai cosmetic and health - care products have expanded well in the Middle East.
 - The Export Promotion Department has tried to promote Thai products to the global markets.

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับ Present Perfect Tense เพิ่มเติมที่หน้า 134

2. Past Simple Tense

ประธานของประโยค + กริยาช่องที่ 2 + กรรมและหรือส่วนขยายประโยค

- ตัวอย่าง**
- The Department led a delegation of 23 Thai firms to Dubai to participate in the biggest international cosmetic trade fair.
 - Last year, Thailand exported cosmetic products worth US\$ 486 million (20.2 billion baht)

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการใช้ Past Simple Tense เพิ่มเติมที่หน้า 135

Exercise 1 Complete the article “Thai Cosmetic Business” with the best word from the passage.

แบบฝึกหัดที่ 1 จงเติมบทความเรื่อง “Thai Cosmetic Business” ในช่องว่างที่เว้นไว้ให้ถูกต้อง

Thai cosmetic products have good quality or1..... in the world markets particularly in the2.....

“Thai cosmetic and health - care products, such as whitening creams, spa - related products with quality in good style of packaging are the key factors to make them famous,” said exporters.

A delegation of 23 Thai firms led by the3..... Department participated in Gulf Beauty 2003, the biggest4..... trade fair for perfumes, cosmetics and5..... products in Dubai to6..... their goods from 2 to 4 June 2003.

Last year,7..... products worth US\$ 486 million (20.2.....8.....baht) were exported, up 19.54 percent from the year9..... . In January, the export value of Thai cosmetics10..... 26.1 percent from the same month last year to \$ 48.56 million.

Exercise 2 Match the meaning in column B with the words in column A.

แบบฝึกหัดที่ 2 จงจับคู่ความหมายในคอลัมน์ B ที่มีความหมายตรงกับในคอลัมน์ A

A	B
.....1. world	a. related to
.....2. involve in	b. firm
.....3. company	c. show
.....4. display	d. global
.....5. rise	e. go up
.....6. last year	f. representative
.....7. more than	g. attend
.....8. expand	h. a year ago
.....9. delegation	i. enlarge
.....10. participate	j. over

เรื่องที่ 2

Dolphins

Exercise 3 Read the following passage and choose the best conjunction for each blank.

แบบฝึกหัดที่ 3 อ่านเนื้อเรื่องต่อไปนี้ แล้วเลือกคำเชื่อมมาเติมลงในช่องว่าง

Can dolphins talk? May be they can't talk words,1..... they talk with sounds. They show their feelings with sounds.

Dolphins travel in a group. We call a group of fish a "school". Dolphins don't study,2..... they travel together. Dolphins are mammals, a kind of animals that feed their young with breast, not fish3..... they swim together in a school.

Dolphins talk to the other dolphins in the school. They give information. They tell4..... they are happy or sad5..... afraid. They say "Welcome" when a dolphin comes back to the school. They talk6..... they play.

They make a few sounds above water7..... they make many sounds under water. People cannot hear these sounds8..... they are very, very high. Scientists make tapes of the sounds9.....study them.

Sometimes people catch a dolphin for a large aquarium. (An aquarium is a zoo for fish.) People can watch the dolphins in a show. Dolphins don't like to be away from their school in an aquarium. They are sad and lonely.

There are many stories about dolphins. Dolphins help people. Sometimes they save somebody's life. Dolphin meat is good,10.....people don't like to kill dolphins. People say that dolphins bring good luck. Many people believe this.

	A	B	C	D
1.	or	but	and	when
2.	or	but	and	when
3.	or	but	because	when
4.	or	but	because	when
5.	or	but	because	when
6.	and	but	because	when
7.	and	but	because	when
8.	and	but	because	when
9.	and	but	because	when
10.	and	but	because	when

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	ชนิดของคำ	ความหมาย
dolphin	ดอล ฟิน	n	โลมา
sound	ซาวนด์	n	เสียง
group	กรู๊ป	n	กลุ่ม, หมู่
a school of	อะ สคูล ออฟ	n	ฝูง (โลมา)
mammal	แมม เมิล	n	สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม
together	ทะ เกธ เธอะ	adv.	ด้วยกัน
information	อิน ฟอรั่ม ชัน	n	ข้อมูล
afraid	อะ เฟรด	adj.	กลัว
a few	อะ ฟิว	adj.	(จำนวน) เล็กน้อย
scientist	ไซ เอ็น ทิสท	n	นักวิทยาศาสตร์
catch	แคทช	v	จับ
aquarium	อะ แคว เรียม	n	ตู้ปลา
show	โชว์	n	การแสดง
sad	แซด	adj.	เศร้าใจ = unhappy
lonely	โลนลี่	adj.	เหงา, โดดเดี่ยว
kill	คิล	v	ฆ่า
life	ไลฟ์	n	ชีวิต
luck	ลัก	n	โชค, ลาก = fortune
believe	บี ลิฟว	v	เชื่อว่า
bring	บริง	v	นำมา
save life	เซฟว ไลฟ์	v	ช่วยชีวิต

GRAMMAR STUDIES

1. Present Simple tense

1.1 รูปกริยา

รูปกริยาของ **Present Simple** เมื่อประธานเป็นเอกพจน์บุรุษที่ 3

1) ประธานเอกพจน์ - บุรุษที่ 3 ได้แก่ He, She, It, คำนามเอกพจน์	+	กริยา + s, es is has	+	(กรรม) + (คำขยาย)
--	---	----------------------------	---	-------------------

เช่น

- A dolphin **travels** in group.
- She **plays** tennis well.
- Dolphin meat **is** good.
- He **has** a happy family.
- She **catches** a bus here.

รูปกริยาของ **Present Simple** เมื่อประธานเป็นพหูพจน์ และ I

2) ประธาน I, You, We, They และคำนามพหูพจน์	+	กริยารูปเดิม are (I) am have	+	(กรรม) + (คำขยาย)
---	---	---------------------------------------	---	-------------------

เช่น

- Dolphins **help** people.
- People **hunt** dolphins.
- We **love** peace.
- They **have** happy life.
- I never **talk** to dolphins.
- You **bring** good luck to us.

1.2 การใช้ Present Simple

Present Simple ใช้กับเหตุการณ์ที่เป็นข้อเท็จจริง, ธรรมชาติ ความชอบ นิสัย, กิจวัตร, ลักษณะทั่วไป และเหตุการณ์ปัจจุบันทั่วไป เช่น

- He always **works** hard.
- They **are** sad and lonely.
- He usually **makes** a loud noise.
- She **sings** happily.

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับเรื่อง Present Simple เพิ่มเติมที่หน้า 129-131

Exercise 4 Complete the table with the information from the passage.

แบบฝึกหัดที่ 4 นำข้อมูลจากเรื่องเติมในตารางให้สมบูรณ์

Definition or Meaning	Word (in passage)
1. a zoo for fish
2. a group of dolphins
3. a kind of animals that feed their young with breasts.
4. feeling of unhappy
5. fortune

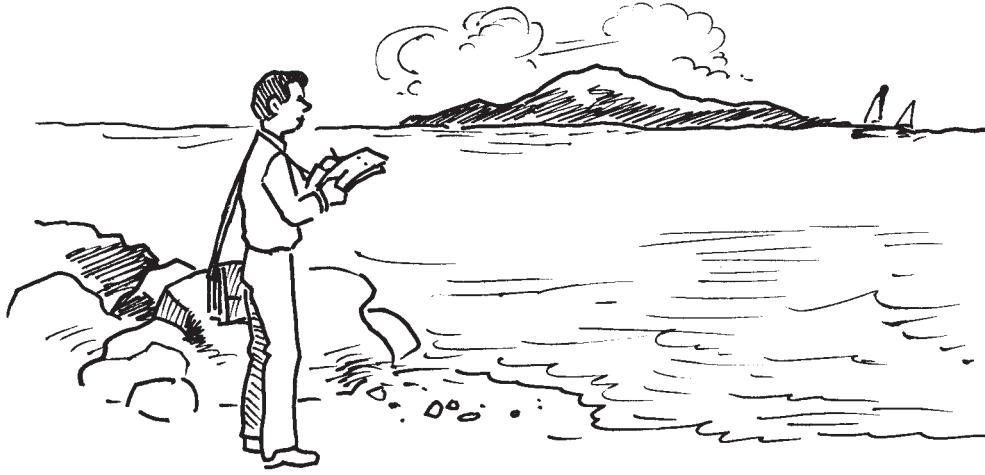
Exercise 5 Write T (True) if the following sentences are correct and F (False) if they are not correct.

แบบฝึกหัดที่ 5 ให้เขียน T หน้าประโยคที่ถูกต้องและเขียน F หน้าประโยคที่ผิด

- ___ 1. Dolphins can talk without word.
- ___ 2. A school in this extract means a group of fish.
- ___ 3. Dolphins can make sound only under water.
- ___ 4. Sometimes dolphins rescue people.
- ___ 5. Dolphins always bring good luck.
- ___ 6. Most people enjoy eating dolphin meat.
- ___ 7. Dolphins are fish.
- ___ 8. Dolphins enjoy travelling alone.
- ___ 9. Dolphins are mammals.
- ___ 10. Dolphins greet each other when they meet.

เรื่องที่ 3

New Species

**New species of sea life found**

Wellington, Reuters

A giant sea spider the size of a dinner plate and armoured shrimps are just some of the new species discovered by a marine expedition in deep water in the northwest of New Zealand.

Researchers on a New Zealand and Australian **research voyage** also photographed deep sea sponges and a prickly shark, said New Zealand government agency the National Institute of Water and Atmospheric Research (NIWA).

Scientists spent four weeks aboard the NIWA research vessel, Tangaroa collecting and photographing species at depths up to two kilometres.

An international group of scientists **recorded and photographed** more than 500 species of fish and 1,300 species of marine invertebrates.

Mark Norman of Museum Victoria **said** the survey around Lord Howe and Norfolk Islands **was** the most complex research expedition ever conducted in Australia. “Many species new to science **were recognised** including new sharks, rays, rat - tails, and a range of invertebrates,” he **said**.

New Zealand and Australia each committed about 12 **million** baht to the **four-week voyage**.

WORDS STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่คำ	ความหมาย
giant	ใจ เอ็นท	adj.	ใหญ่ผิดปกติ
armoured	อาร์ มอด	adj.	หุ้มเกราะ
shrimp	ชริมพ	n	กุ้ง
discover	ดิสคัฟเวอะ	v	ค้นพบ
marine	มะรีน	adj.	เกี่ยวกับทะเล
expedition	เอกสปิดิชชัน	n	การเดินทาง
species	สปีชี	n	ชนิดของสกุลพืช
researcher	ริเชรชเชอะ	n	นักวิจัย
research	รีเชิรช	n, adj.	การวิจัย, การสำรวจ
voyage	วอย อิจ	n	การเดินทาง (ทางเรือ)
sponge	สปันจ	n	ฟองน้ำ
prickly	พริคลี	adj.	เต็มไปด้วยเตี้ยแหลม
shark	ชาร์ค	n	ปลาฉลาม
government	กัฟ เวิร์นเมนท	adj., n	รัฐบาล
agency	เอเจินซี	n	ตัวแทน, หน่วยงานย่อย
vessel	เวส เซิล	n	เรือ
scientist	ไซเอนทิสท	n	นักวิทยาศาสตร์
invertebrate	อินเวอร์ทะบริท	n	สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง
survey	เซอร์ไว	v	สำรวจ, ตรวจสอบ
complex	คอมเพลคซ	adj.	ซับซ้อน
conduct	คอนดัคท	v	การปฏิบัติ, การดำเนินการ
recognize	เรคเคิกไนซ	v	จำแนกออก, รู้จัก
including	อินคลูดิง	prep.	รวมทั้ง, ประกอบด้วย
ray	เร	n	ปลากระเบน
commit	คะมิท	v	มอบให้แก่

GRAMMAR STUDIES

Past Simple Tense

รูปกริยา

ประธาน +	กริยาช่องที่ 2	+
----------	----------------	---------

ตัวอย่างเช่น

- Scientists spent four weeks abroad.....collecting and photographing species.....
- An international group of scientists **recorded and photographed** more than 500 species.
- New Zealand and Australia each committed about 12 million baht to the four - week voyage.

การใช้

Past Simple เนื่องจากเนื้อเรื่องเป็นการรายงานเหตุการณ์การค้นพบ แมงมุมทะเลยักษ์ ซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว ดังนั้น จึงใช้กริยาเป็น Past Simple

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับ Past Simple Tense เพิ่มเติมที่หน้า 135-136

Exercise 6 Choose the best answer.

แบบฝึกหัดที่ 6 เลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด

1. Where did the expedition take place?

a. in New Zealand	b. in Australia
c. at Museum Victoria	d. at NIWA

2. How large is the sea spider?
 - a. As large as a dinner plate
 - b. As large as a saucer
 - c. Larger than a dinner plate
 - d. As large as a shrimp

3. How long did the scientists spend undersea studying the new species?
 - a. Two weeks
 - b. Four weeks
 - c. Three months
 - d. One month

4. According to the second paragraph, the word “**research voyage**” refers to.....
- a. NIWA
 - b. the scientists
 - c. marine expedition
 - d. the new species
5. Which of the following information is not mentioned in this extract.
- a. The name of expedition
 - b. The names of places
 - c. The name of new species
 - d. The name of researchers
6. The purpose of this extract is to..... .
- a. describe the event
 - b. report the discovery
 - c. describe the result of discovery
 - d. narrate the phase of expedition
7. According to the final sentence, “**four - week voyage**” refers to
- a. the species
 - b. the giant sea spiders
 - c. the expedition
 - d. the research
8. The research in this extract should be in the field of
- a. biology
 - b. zoology
 - c. physiology
 - d. ecology

เรื่องที่ 4

Don' t Spoil Samet



A tourist wrote us to share his experience about Koh Samet island, one of the most popular beach is eastern Thailand. He said that he went to Koh Samet and stayed at Ploy Talay resort. A boat came to deliver fresh water and dumped grease and dirt from its tanks near Ploy Talay beach in front of a group of swimmers. They went looking for another place to swim but the wind and the tide swept the grease and expand circles until the slick reached many resorts.

The sea around Ploy Talay was dirty all day while traces of black were all over the beach. Koh Somet is a national treasure and must be protected from vandals.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
tourist	ทัวร์ ริสท	n	นักท่องเที่ยว
spoil	สปอริย์	v	ทำลาย
share	ชอร์	v	แลกเปลี่ยน
experience	อิคสเพียเรียนซ	n	ประสบการณ์
island	ไอ เลินด	n	เกาะ
beach	บีช	n	ชายหาด
resort	รีซอร์ท	n	สถานที่พักผ่อน
deliver	ดิลิฟ เวอะ	v	ส่ง
fresh	เฟรช	adj	สด, สะอาด
fresh water	เฟรช วอเทอร์	n	น้ำจืด
dump (dumped)	ดัมพ	v	ทุ่ม, เททิ้ง

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
grease	กรีส	n	น้ำมันหล่อลื่น, ไขมัน, คราบไขมัน
dirt	เดิร์ท	n	สิ่งสกปรก
tank	แทงค	n	ถัง
in front of	อิน ฟรันท ออฟ	prep	ด้านหน้า
wind	วินด	n	ลม
tide	ไทด์	n	กระแสน้ำ
swept (sweep)	สเวพท	v	กวาด
expand	อิคสแพนด์	v	ขยาย
circle	เซอ เคิล	n	วงกลม
slick	สลิก	n	คราบน้ำมัน
dirty	เดอร์ ที	adj	สกปรก
traces	เทรส	n	ร่องรอย
treasure	เทรช เชอะ	n	สมบัติ
protect	โพรเทคท	v	ป้องกัน, ปกป้อง
vandal	แวน เดิล	n	ผู้ทำลายทรัพย์สินสาธารณะ

GRAMMAR STUDIES

1. Present Simple Tense ใช้กับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน

โครงสร้าง : ประธาน + Verb ช่องที่ 1 (กริยาช่องที่ 1)

Koh Samet is a national treasure.

Verb to be in Present form มีรูปแบบดังนี้ is, am, are

Action verbs มีรูปแบบดังนี้

ถ้าประธานเป็นคนเดียว สิ่งเดียว กริยาต้องเติม s, es

ตัวอย่าง

- | | |
|------------------------------|-----------------------|
| 1. The bird <u>flies</u> . | นกหนึ่งตัวบิน |
| The birds <u>fly</u> . | นกหลายตัวบิน |
| 2. He <u>plays</u> football. | เขาเล่นฟุตบอล |
| They <u>play</u> football. | เขาทั้งหลายเล่นฟุตบอล |

2. Past Simple Tense ใช้กับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและสิ้นสุดแล้วในอดีต

โครงสร้าง : ประธาน + Verb ช่องที่ 2 (กริยาช่องที่ 2)

He **went** to Koh Samet. (กริยาช่องที่ 1 คือ go)

ตัวอย่าง

1. He **stayed** at Ploy Talay resort.
2. Last week I **went** to the museum.

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับ Present Simple Tense, Past Simple Tense เพิ่มเติมที่หน้า 129-131, 135-136

3. one of the + [**adjective** ขั้นสูงสุด] + คำนามพหูพจน์

Koh Samet island is **one of the most popular beaches** in easternland.

- **one** เป็นคำสรรพนามที่ไม่เฉพาะเจาะจง (Indefinite pronoun) เมื่อมี of ตามหลังจะต้องมี the + คำนามพหูพจน์ตามเสมอ

one + of + the + คำนามพหูพจน์

เช่น

He is **one of the players**.

บางครั้งหน้าคำนามพหูพจน์อาจมีคำคุณศัพท์ขั้นสูงสุดขยาย เช่น

one + of + the + adjective ขั้นสูงสุด + คำนามพหูพจน์

Exercise 7 Answer the questions.

แบบฝึกหัดที่ 7 อ่านข้อความข้างต้นให้เข้าใจแล้วตอบคำถามต่อไปนี้

1. What is Koh Samet ?

It is _____.

2. What is Ploy Talay ?

_____.

3. Who spoiled Koh Samet ? How ?

_____.

Exercise 8 Complete the following passage.

แบบฝึกหัดที่ 8 เติมคำที่มีความหมายสอดคล้องกับเนื้อเรื่อง

the slick, water, the tide, be protected, dirt and grease, Ploy Talay, dirty, national, the grease

While a group of swimmers were swimming, a boat dumped1..... from its tank near2..... . The3..... around Ploy Talay was4..... . The wind and5..... swept6..... until7..... reached many resorts. Koh Samet is a8..... treasures and must9..... from vandals.

ตัวเลือก

- | | |
|--------------------|-----------------|
| 1. dirt and grease | 6. the grease |
| 2. Ploy Talay | 7. the slick |
| 3. water | 8. national |
| 4. dirty | 9. be protected |
| 5. the tide | |

เรื่องที่ 5

Relaxation

Kelvin Jager lives in Copenhagen and her best friend, Kate, lives in Karstrup, a town near the capital. Kelvin and Kate often meet at weekends and play sports together. In winter they often go cycling and they sometimes go ice skating. Cycling is very popular in Denmark and so are tennis and football. Kelvin and Kate never play football but they usually play tennis in summer. In spring they sometimes go sailing. There are no big rivers in Denmark but water sports are very popular in the lakes or in the sea. Kelvin and Kate always go swimming.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
capital	แคพ พิ เทิล	n	เมืองหลวง
town	ทาวน	n	เมือง
weekend	วีค เอนด์	n	วันสุดสัปดาห์
go cycling	โก ไชคลิง	n	ขี่จักรยาน
go ice skating	โก ไอชสเคททิง	n	เล่นสเก็ต
go sailing	โก เซลลิง	n	เล่นเรือ
water sport	วอเทอะ สपोर्ट	n	กีฬาทางน้ำ
always	อล เวย์ช	adv.	เป็นประจำ
sometimes	ซัม ไทมซ	adv.	บางครั้ง, บางโอกาส
often	ออฟ เทิน	adv.	บ่อยๆ, หลายครั้ง
usually	ยู ชวลล์	adv.	เป็นปกติ, เป็นประจำ
never	เนฟ เวอะ	adv.	ไม่เคย, ไม่เลย
summer	ซัม เมอะ	n	ฤดูร้อน
autumn	ออ ทัมน	n	ฤดูใบไม้ร่วงอเมริกันเรียก fall
winter	วิน เทอะ	n	ฤดูหนาว
spring	สปริง	n	ฤดูใบไม้ผลิ

GRAMMAR STUDIES

สำนวนเกี่ยวกับการเล่นกีฬาและกิจกรรมนันทนาการ มีดังนี้

1. play + ชื่อกีฬา

เช่น play tennis
play football

2. go + V ing (คำกริยาที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนันทนาการ)

เช่น go cycling
go skating
go swimming
go shopping
go fishing
go skiing
etc.

3. adverb of frequency

การใช้ adverb of frequency : always, often, sometimes, usually, never โปรดศึกษาเพิ่มเติมเรื่อง adverb of frequency ได้จาก Grammar Reference

Exercise 9 Fill in the table with the words from the passage.

แบบฝึกหัดที่ 9 จากเรื่องที่ย่านจงเติมคำลงในตาราง

Season	Sport	Adverb of frequency
winter		
summer		
spring		

Exercise 10 Complete the following letter with the best word.

แบบฝึกหัดที่ 10 เติมคำลงในจดหมายให้สมบูรณ์

Dear Kate,

I1..... to thank you for the delightful summer party that you kindly2..... me to on Monday evening.

It really was a great pleasure for me to visit your home and3..... such a good party and excellent food.

When I come back home in Karstrup, I4..... these happy memories with me and certainly I5..... your kind hospitality.

James.

- | | | |
|----|---------------|-------------------|
| 1. | a. write | b. am writing |
| | c. wrote | d. will write |
| 2. | a. invite | b. are inviting |
| | c. invited | d. will invite |
| 3. | a. enjoy | b. am enjoying |
| | c. enjoyed | d. will enjoy |
| 4. | a. take | b. am taking |
| | c. took | d. shall take |
| 5. | a. remember | b. am remembering |
| | c. remembered | d. will remember |

เรื่องที่ 6

White Complexion

Exercise 11 Read the following article and then fill in the blanks with the most appropriate preposition.

แบบฝึกหัดที่ 11 อ่านบทความต่อไปนี้ แล้วเลือกคำบุพบทที่เหมาะสมที่สุดมาเติมลงในช่องว่าง

White is beautiful. Or at least it is in Vietnam where skin-whitening creams sell like hot cakes and women wrap themselves up1..... mummies whenever they venture outside.

Arm-length gloves made of a combination of lycra and cotton are essential accessories for women across the country as they zip2..... city streets3..... their motorbikes.

A hat, sunglasses and a colourful handkerchief tied gangster-style4..... the skin-browning rays5..... the tropical sun.

Today, as it has been the case for centuries, beauty in the minds of most Vietnamese women means white skin—a symbol6..... femininity, pureness, sophistication and high social class.

Dark skin, on the other hand, still conjures up images7..... poverty and peasants toiling in paddy fields, exposed to the unforgiving elements.

But Vietnamese women are not alone in their desire to achieve a perfectly white complexion.

Throughout Asia, from Japan8..... India, pale skin is considered a sign9..... beauty. Indeed, skin considered too dark can often be enough to derail potential suitors in arranged marriages10..... middle-class families on the Indian subcontinent.

	a	b	c	d
1.	like	on	at	across
2.	on	in	of	around
3.	on	at	of	to
4.	of	on	in	across
5.	of	at	with	near
6.	at	of	for	by
7.	near	among	of	across
8.	at	to	among	across
9.	among	of	near	like
10.	among	across	around	near

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
at least	แอท ลีสท	adj.	อย่างน้อยที่สุด
wrap	แรพ	v	ห่อ, หุ้ม
venture	เวน เอะอะ	v	ผจญภัย
combination	คอมไบเนชัน	n	ส่วนผสม
lycra	ไลครา	n	ใยสังเคราะห์
cotton	คอตตอน	n	ฝ้าย
essential	อิ เซน เซิล	adj.	จำเป็น
accessory	แอค เซล ซารี	n	ผู้ร่วมมือ, เครื่องประดับ
zip	ซิป	v	ซอกแซก
gangster	แกง สเตอะ	adj.	สมาชิกของแก๊งอาชญากรรม
complete	คัมพลัท	adj.	สมบูรณ์, สำเร็จ
outfit	เอาท ฟิท	n	เครื่องมือทั้งชุด, เสื้อผ้าทั้งชุด
beat	บีท	v	ตี, เคาะ
femininity	เฟมมะนิน นิตี	n	ความเป็นหญิง
pureness	เพียว เนส	n	ความบริสุทธิ์
sophistication	ชะ ฟิส ทิคะชัน	n	ผู้ช่ำชองโลก
conjure	คอน เจอะ	v	อ้อนวอน, เล่นกล ร้ายเวทย์มนตร์คาถา

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
image	อิม มิจ	n	รูปภาพ, รูปจำลอง, ภาพพจน์
poverty	พาว เวอร์ที	n	ความยากจน, ความขาดแคลน
peasant	เพช เซินท	n	ชาวไร่ ชาวนา, ชาวนบท
toiling	ทอยลิง	v	ทำงานหนัก, ตรากตรำ
expose	อิคส์โพซ	v	เปิดเผย, เปิดโปง
element	เอล ละเมนท	n	ธาตุแท้, ปัจจัยสำคัญ
desire	ดิ ไช เออะ	n	ความปรารถนา, ความต้องการ
achieve	อะชีฟว	v	บรรลุผล, ได้รับ
complexion	คัมเพลคชั่น	n	สีผิว
derail	ดีเรล	v	ทำให้หยุดชะงัก
potential	โพเทนเชิล	adj.	เป็นไปได้
suitors	ซูเทอะ	n	ผู้ร้องทุกข์
arrange	อะเรนจ	adj.	จัดการ, เตรียม
marriage	แมร์ रिจ	n	การแต่งงาน

GRAMMAR STUDIES

Preposition of Place ได้แก่ on, of, across, around, among. from.....to.....

การเลือกใช้ Preposition ดังกล่าวขึ้นอยู่กับคำที่นำหน้า Preposition เช่น

- tie.....**across** = พันรอบ
- the ray **of** the typical sun = รังสีแห่งแสงอาทิตย์
- a sign **of** beauty = เครื่องหมายแห่งความงาม
- marriages **among** middle-class families = การสมรสในหมู่ชนชั้นกลาง
- essential **for** = จำเป็น
- a symbol **of** femininity = สัญลักษณ์แห่งเพศหญิง
- wrap themselves **up** = ห่อหุ้มตัวเอง

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับ Prepositions เพิ่มเติมที่หน้า 168-170

ตอนที่ 4

ความสัมพันธ์ของภาษากับชุมชนและโลก

มาตรฐานการเรียนรู้

- มาตรฐาน ต. 4.1 สามารถใช้ภาษาต่างประเทศตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชนและสังคม
- มาตรฐาน ต. 4.2 สามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ การสร้างความร่วมมือ และการอยู่ร่วมกันในสังคม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

1. สามารถใช้ภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ต่างๆ ได้ เช่น การบอกทิศทาง การถามระยะทาง การซื้อขายสินค้า และการเข้าพักโรงแรม
2. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารโดยผ่านสื่อประเภทต่างๆ เช่น จดหมาย โทรเลข โทรศัพท์ โทรสาร E-mail หนังสือพิมพ์และวีดิทัศน์
3. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการทำโครงการภาษาอังกฤษต่างๆ เช่น การทำป้าย การสมัครงาน
4. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง
5. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารทางด้านคอมพิวเตอร์และ Internet
6. สามารถใช้ภาษาในการประชาสัมพันธ์

สาระการเรียนรู้

- เรื่องที่ 1 The Weather Forecast
- เรื่องที่ 2 Don't Trust the Guide Book
- เรื่องที่ 3 Powell Calls for Asean Pressure
- เรื่องที่ 4 The Fire Suspect
- เรื่องที่ 5 How long Is the Trip ?
- เรื่องที่ 6 On the Tour Bus.
- เรื่องที่ 7 How Much Are These ?
- เรื่องที่ 8 Do You Know Where the Post Office is ?

เรื่องที่ 1

The Weather Forecast

Thailand Weather



Temperature:
Yesterday at 06.15 am, min. 27.5°c
Today: max. 34°c, min. 26°c

Rise: 06.03 am
Set: 06.45 pm

Rise: 10.24 am
Set: 10.41 pm

FORECAST LEGEND

- Sunny
- Partly cloudy
- Thunderstorms
- Rain
- Cloudy
- Windy
- Waves

World Weather



Asia-Pacific

City	Min	Max	WF
Auckland	8	13	clr
Beijing	25	34	cdy
Brunei	26	33	clr
Chongdu	27	33	cdy
Guangzhou	27	36	cdy
Hanoi	27	34	cdy
Ho Chi Minh	25	34	clr
Hong Kong	28	33	clr
Jakarta	23	33	cdy
Karachi	27	30	my
Kuala Lumpur	24	33	cdy
Kunming	18	29	clr
Manila	25	31	my
Melbourne	8	16	clr
New Delhi	26	31	my
Seoul	23	27	my
Shanghai	30	39	clr
Singapore	25	33	my
Sydney	7	19	clr
Taipei	27	36	cdy
Tokyo	24	29	cdy
Xian	23	27	my

The Americas

City	Min	Max	WF
Boston	21	27	my
Brazilia	12	21	clr
Buenos Aires	8	20	my
Chicago	17	28	cdy
Dallas	26	37	clr
Lima	14	17	my
Los Angeles	19	28	cdy
Mexico City	14	21	my
Miami	26	32	cdy
New York	23	28	my
Ottawa	16	28	cdy
San Francisco	12	22	cdy
Santiago	1	16	cdy
Toronto	18	26	my
Vancouver	14	23	cdy
Washington	23	30	cdy

Europe, Africa & Middle East

City	Min	Max	WF
Amsterdam	15	26	cdy
Athens	23	34	my
Belgrade	18	29	cdy
Berlin	19	32	cdy
Cairo	24	35	cdy
Cape Town	10	17	clr
Copenhagen	15	27	my
Dublin	11	19	clr
Frankfurt	17	34	clr
Geneva	16	32	clr
Johannesburg	1	19	clr
Lisbon	26	43	my
London	14	26	bet
Madrid	19	39	clr
Moscow	11	23	cdy
Nice	20	30	clr
Paris	19	32	clr
Rome	21	30	clr
Vienna	19	29	clr
Warsaw	20	27	clr
Zurich	14	29	clr

Weather today

The southwest monsoon is weakening across the country including the Gulf and Andaman Sea. Scattered rain is expected in the top half of the country.

Region	Forecast	Min. Temp	Max. Temp
North	Scattered thundershowers on light southwest winds.	24°c	34°c
Northeast	Scattered thundershowers, light southwest winds.	24°c	34°c
Central	Cloudy with widely scattered thundershowers. Light winds.	25°c	34°c
East & Coastal	Cloudy/ Scattered thundershowers. SW winds 15-30kph, slight seas.	23°c	33°c
South (west coast)	Partly cloudy with isolated thundershowers. Mostly W winds 15-30kph, seas slight.	23°c	34°c
South (west coast)	Cloudy with isolated thundershowers. W winds 15-35kph, seas moderate offshore.	23°c	34°c

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
weather	เวธ เอะอะ	n	อากาศ
temperature	เทม เพอ ระ เซอะ	n	อุณหภูมิ
minimum (min)	มิน นะ เมิม	n	จำนวนน้อยที่สุด
maximum (max)	แมค ซี เมิม	n	จำนวนมากที่สุด
rise	ไรซ	v	ขึ้น
set	เซท	v	ตก (ตะวันตกดิน)
a.m. (ante meridium)	แอนที มะริต เดียน	n	ระยะเวลาตั้งแต่เที่ยงคืนถึงเที่ยงวัน
p.m. (post meridium)	โพสท์ มะริตเดียน	n	ช่วงเวลาเที่ยงวันถึงเที่ยงคืน
sunny	ซัน นี	adj.	แดดกล้า, อบอุ่นด้วยแสงอาทิตย์
thundershowers	ธัน เดอะ เซา เออะ	n	พายุฝนฟ้าคะนอง
cloudy	เคลา ดี	adj.	เต็มไปด้วยก้อนเมฆ, มีเมฆมาก
windy	วิน ดี	adj.	มีลมแรง
scattered	สแคท เทอะ	adj.	กระจัดกระจาย
forecast	ฟอร์ คาสท	v	คาดคะเน, พยากรณ์
monsoon	มอนซูน	n	ลมมรสุม
legend	เลจ เจินด	n	คำอธิบายภาพ, ตารางอธิบายแผนที่ แผนภูมิ

Exercise 1 According to the Weather Forecast, choose the letter a, b, or c to complete the table.

แบบฝึกหัดที่ 1 จากบทอ่านเรื่อง The Weather Forecast จึงเติมลักษณะ ลม ฟ้า อากาศ ของแต่ละเมือง โดยนำหัวข้อในช่องแรกของตารางจากตัวเลือก a, b, c มาเติมลงในช่องแรกของตาราง

Weather Forecast (WF)	City	Min.	Max.
1.	Brunei	26	33
2.	Hanoi	27	34
3.	Karachi	27	30
4.	Manila	25	31
5.	Sydney	7	19
6.	Tokyo	24	29
7.	Singapore	25	33
8.	Kuala Lumpur	24	33
9.	Beijing	25	34
10.	Melbourne	8	16

a. cloudy (cdy) b. sunny or clearly (clr) c. rainy (rny)

Exercise 2 According to the Weather Forecast, Write T [True] or F [False].

แบบฝึกหัดที่ 2 จากภาพ จงเขียน T หน้าประโยคที่ถูกต้องและ F หน้าประโยคที่ผิด

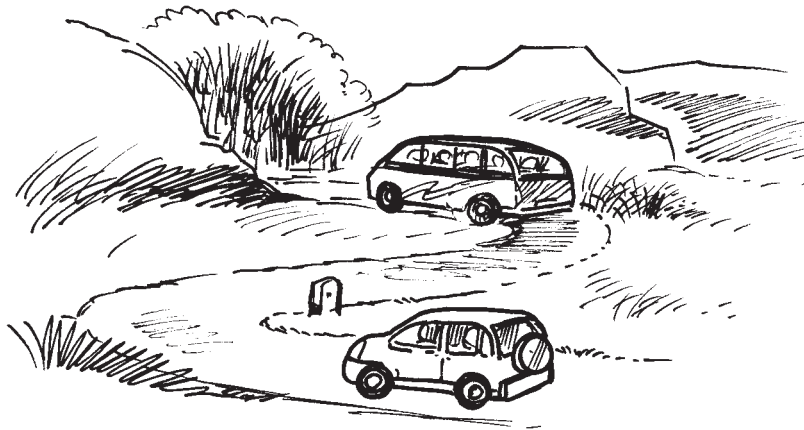
-1. The sun rises at 10.24 a.m.
-2. The minimum temperatures of the North and the Northeast are the same but their weather is different.
-3. The maximum temperatures of the North and the Cantonal are the same.
-4. The weather of the Central is cloudy with widely scattered showers and light winds.
-5. The weather of the Gulf of Thailand is thundershowers.
-6. The southwest monsoon is passing across the Gulf of Thailand and the Andaman Sea.

Exercise 3 Write a short composition with the given words.

แบบฝึกหัดที่ 3 เขียนเรียงความการพยากรณ์อากาศของเชียงใหม่ โดยใช้คำศัพท์ที่ให้มาประกอบการเขียน

Forecast for Chiang mai until tomorrow morning. Scattered thundershowers, isolated heavy falls, gust, max. temperature 30 °c, min. temperature 25 °c, the sun rises, the sun sets.

เรื่องที่ 2

Don't Trust the Guide Book

A guidebook describes Mae Sot in Tak province as “a charming border town where tourists can walk over to Myanmar on a day pass.”

One foreign tourist went to Mae Sot. When he got to the border check point, he paid the 500 baht entry fee. His passport was stamped. The Thai officials (on duty) wished him a happy shopping on the other side of the border.

“Make sure you’ re back by 6 p.m., when we close.” One official reminded the tourist.

“What will happen if I don’t return by 6 p.m.?” The tourist asked the officials.

They smiled and politely told him that he wouldn’t get very far and it was very dangerous out there.

After getting to the Myanmar side, the foreign tourist asked the Myanmar authorities whether he could travel into the country, further from the border area.

The Myanmar authorities suggested him to return and obtain a visa from the Myanmar Embassy in Bangkok, then fly to Rangoon. It meant that the tourist is not permitted to use the day pass to travel further from the border and he must come back to Thailand in the same day.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
guidebook	ไกด์ บุค	n	หนังสือนำเที่ยว
describe	ดิส ไครบ	v	บรรยาย อธิบาย
province	พรอฟ วินช	n	จังหวัด เขต
charming	ชาร์ม มิ่ง	adj.	มีเสน่ห์
border	บอร์ เดอะ	n/v	ขอบ ริม ชายแดน
border town	บอร์ เดอะ ทาวน	n	เมืองชายแดน
tourist	ทัวร์ ริสท	n	นักท่องเที่ยว
a day pass	อะ เด พาส	n	ใบผ่านทาง (สำหรับ 1 วัน)
foreign	ฟอร์ ริน	n	คนต่างชาติ
check point	เช็ค พอยนท	n	จุดตรวจ/ด่านตรวจ
entry fee	เอน ทรี ฟี	n	ค่าธรรมเนียมเข้าประเทศ
passport	แพส พอร์ต	n	หนังสือเดินทาง
stamp (ed)	สแทมพท	v	ถูกประทับตรา
official	อะ ฟิช เชิล	n	เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่งาน
(to be) on duty	ออน ดิว ที	verb phrase	อยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่
wish	วิช	v	อวยพร, ปรารถนา, ต้องการ
the other side	ดิ อ้อ ธอะ ไซด์	n	อีกด้านหนึ่ง/อีกฟากหนึ่ง
remind	รี ไมนด์	v	เตือน
happen	แฮพ เพิน	v	เกิดขึ้น
return	รี เทิร์น	v	กลับ
politely	พะ โลท ลี	adv.	อย่างสุภาพ
dangerous	เดน เจอะ เริส	adj.	อันตราย
authority	ออ ธอ ริ ที	n	เจ้าหน้าที่ ผู้มีอำนาจ
further	เฟอร์ เธอะ	adj./v.	ไกลไปจาก/ห่างไปจาก
suggest	ซัค เจสท์	v	แนะนำ
obtain	เอิบ เทน	v	เอามา/หามา/ได้มา
permit	เพอร์ มิท	v	อนุญาต
mean (meant)	มีน	v	หมายถึง หมายความว่า
embassy	เอม บะ ซี	v	สถานทูต
Myanmar	เมียน ม่า	n	ประเทศพม่า
Myanmese	เมียน มิส	adj.	ของพม่า/ชาวพม่า

Exercise 4 Answer the question.

แบบฝึกหัดที่ 4 ตอบคำถามต่อไปนี้

1. Where is Mae Sot?
2. Can a tourist go to Myanmar from Mae Sot?
3. How much is the entry fee to Myanmar from Mae sot?
4. What time is the border check point at Mae Sot closed?
5. Can a foreign tourist go to Rangoon on a day pass?

Exercise 5 Write T in front of the correct statements and F in front of the incorrect ones.

แบบฝึกหัดที่ 5 เขียน T หน้าข้อประโยคที่ตรงตามเนื้อเรื่อง และ F หน้าประโยคที่ไม่ตรงกับเรื่องที่ย่าน

-1. Tak is a charming province.
-2. Tourists must return to Thailand at Mae Sot check point by 6.00 p.m.
-3. Tourists must pay 500 baht for Myanmar entry.
-4. Tourists need a day pass to go to Rangoon.
-5. Tourists cannot go to Rangoon from Mae Sot.

เรื่องที่ 3

Powell Calls for Asean Pressure



US Secretary of State Colin Powell led western countries in calling for Asean to pressure the Myanmar military junta to immediately free opposition leader Aung San Suu Kyi.

Myanmar is attempting to use its sovereignty as a shield which can violate the basic rights of its citizens with impunity.

My Powell was joined in his call for Mrs. Suu Kyi's immediate release by the foreign ministers of Australia, Canada, Japan and New Zealand. Washington was also pleased that the Asean ministers had issued the call.

“Together we must tell the Myanmar leaders to free Aung San Suu Kyi, to free her supporters and to free the people of Myanmar by returning democracy to that nation,” he was quoted as saying.

Japan, its biggest donor, has threatened to withdraw its economic assistance while Canada may consider punitive measures.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
call for	คอล ฟอ์	v	เรียกร้อง, ร้องขอ
lead (led)	ลีด	v	ชักจูง, นำ
pressure	เพรช เซอะ	v	บีบบังคับ
opposition	ออปพะซิช ชัน	n ทำหน้าที่ adj.	การต่อต้าน
military	มิล ละ เทอริ์	n ทำหน้าที่ adj.	เกี่ยวกับทหาร

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
junta	จัน ตะ	n	กลุ่มทหารเล็ก, ที่บริหารประเทศ
free	ฟรี	v	ปล่อยให้เป็นอิสระ
right	ไรท	n	สิทธิ
attempt	อะ เทมพท	v	พยายาม
sovereignty	ซอพ เวอะ เรน ที	n	อธิปไตย
shield	ชีลด์	n	โล่
violate	ไว อะเลท	v	ละเมิด, ฝ่าฝืน
impunity	อิม พิว นิตี้	n	การได้รับการยกเว้นโทษ
punitive	พิว นี ทิพว	adj.	เป็นการลงโทษ
immediate/ly	อิ มี ดีอิทลี	adj./adv.	อย่างฉับพลัน
release	ริ ลีส	v	ปล่อยไป
issue	อิช ชู	v	ออกประกาศ
supporter	ซะ พอร์ เทอะ	n	ผู้สนับสนุน
democracy	ดี มอค คระซี	n	ประชาธิปไตย
donor	โด เนอะ	n	ผู้บริจาค
threaten (ed)	เธรท เทิน	v	ขู่
withdraw	วิท ดรอ	v	ถอนออก
economic	อี คะ นอม มิคซ	adj.	ทางเศรษฐกิจ
assistance	อะ ซีส เทินซ	n	ความช่วยเหลือ
consider	คัน ซิต เดอะ	v	พิจารณา
measure	เมช เซอะ	n	มาตรการ

GRAMMAR STUDIES

Tenses คือ รูปของประโยคที่บ่งบอกถึงกาลเวลา (อดีต ปัจจุบัน อนาคต) ของเหตุการณ์ต่างๆ หรือ การกระทำของบุคคล ในบทนี้มี Tenses ที่นักศึกษาควรทราบ คือ Past Simple Tense, Present Continuous Tense, Present Perfect Tense และ Past Perfect Tense ซึ่งมีโครงสร้างประโยคตาม ลำดับ Tenses ดังนี้

1. Past Simple Tense

ประธานของประโยค + กริยาช่องที่ 2 + กรรมและหรือส่วนขยายประโยค

ตัวอย่าง

- Mr. Powell led western countries in calling for Asean to pressure the Myanmar military junta to free Anug San Suu Kyi.
- Mrs. Suu Kyi tried to return democracy to the nation.

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการใช้ Past Simple Tense เพิ่มเติมที่หน้า 135-136

2. Present Continuous Tense

ประธานของประโยค + Verb to be (is, am, are) + กริยาเติม ing + กรรมและหรือส่วนขยาย
 ประโยค ใช้กับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ณ จุดใดจุดหนึ่งของเวลาในอดีตเพื่อแสดงความสมบูรณ์ในขณะนี้ หรือเมื่อ
 มีเหตุการณ์ 2 อย่างเกิดขึ้นในอดีต เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นก่อนใช้ Past Perfect Tense เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นหลัง
 ใช้ Past Simple Tense

ตัวอย่าง

- Myanmar is attempting to violate the basic rights of its citizens.
- Many countries are calling for the release of Mrs. Suu Kyi.

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการใช้ Present Continuous Tense เพิ่มเติมที่หน้า 131-134

3. Present Perfect Tense

ประธานของประโยค + have/has + กริยาช่องที่ 3 + กรรมและหรือส่วนขยายประโยค

ตัวอย่าง

- Japan has threatened to withdraw its economic assistance from Myanmar.
- Thailand has joined in this measure.

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการใช้ Present Perfect Tense เพิ่มเติมที่หน้า 134-135

4. Past Perfect Tense

ประธานของประโยค + had + กริยาช่องที่ 3 + กรรมและหรือส่วนขยายประโยค ใช้กับเหตุการณ์
 ที่เกิดขึ้น ณ จุดใดจุดหนึ่งของเวลาในอดีตเพื่อแสดงความสมบูรณ์ในขณะนี้ หรือเมื่อมีเหตุการณ์ 2 อย่าง
 เกิดขึ้นในอดีต เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นก่อนใช้ Past Perfect Tense เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นหลังใช้ Past Simple
 Tense

ตัวอย่าง

- Asean ministries had issued the call for the release of Mrs. Suu Kyi.
- Japan had been the Myanmar's biggest donor.
- By 2 o' clock, we had finished our work.
- Dang had just gone out when I arrived there.

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการใช้ Past Perfect Tense เพิ่มเติมที่หน้า 138-139

5. Passive Voices

ตามปกติประธานของประโยคจะเป็นผู้กระทำกริยาอาการต่างๆ ในประโยคนั้น ซึ่งเราเรียกว่า
 Active Voices แต่หากประธานเป็นผู้ถูกกระทำ เราเรียกประโยคเช่นนี้ว่า Passive Voices โดยมีโครงสร้าง
 หลักๆ ดังนี้

ประธาน + กริยาที่เป็น Verb to be ในรูปของ Tense ต่างๆ + กริยาช่องที่ 3

ตัวอย่าง

- Mr. Powell was joined in his call by the foreign ministers of Australia, Canada, Japan and New Zealand.
- The Myanmar leaders were told to free Mrs. Suu Kyi.

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับ Passive Voices เพิ่มเติมที่หน้า 155-157

Exercise 6 Fill in the blanks.

แบบฝึกหัดที่ 6 เติมคำ (มากกว่า 1 คำได้) ในช่องว่างที่เว้นไว้

.....1.....led western countries to help release opposition leader2..... This measure was joined by the3..... of Australia, Canada, Japan and New Zealand. The4..... ministers also joined in this measure. Now, Japan warily is the Myanmar's biggest donors has threatened to with draw its5..... assistance from6.....

Exercise 7 Fill in the blanks.

แบบฝึกหัดที่ 7 จงเลือกคำที่เหมาะสมเติมลงในช่องว่าง

Mr. Powell is1..... to help opposition leader, Mrs. Suu Kyi, who has2..... to turn back democracy to the nation. Mr. Powell's call for Mrs. Suu Kyi's release had been3..... by many countries. The Asean ministers4..... also issued the call. Finally, Japan's economic assistance may be5..... from Myanmar.

Exercise 8 Fill in each blank with appropriate verb.

แบบฝึกหัดที่ 8 จงเติมคำกริยาที่เหมาะสมลงในช่องว่างให้ถูกต้องตาม Tense

1. Last year, Sombat.....very hard. [work]
2. Ladda.....just.....her homework. [finish]
3. She.....at 6.00 o' clock in the morning everyday. [get up]
4. Now, she is.....in her room. [sit]
5. After they.....the policy to improve the nation's economy, they approved it. [consider]

Exercise 9 Change the sentence from Active Voice to Passive Voice.

แบบฝึกหัดที่ 9 จงเปลี่ยนประโยค Active Voice ต่อไปนี้ Passive Voice

1. I have already done it.
2. Ladda cleans her mother's room everyday.
3. I call him "Big Foot"
4. The government had issued the new measures to improve our international trade.
5. Sombat has just finished his report.

เรื่องที่ 4

The Fire Suspect

The third suspect in the Nonthaburi rice warehouse fire turned himself into police yesterday.

Thanyawat Thongkitti, 46, head of the Marketing Organization for Farmers' storage unit in Ayutthaya and Nonthaburi, reported to police yesterday to fight charges he had assisted in the burning of the rice warehouse in tambon Bang Phut, Pak Kret district, Nonthaburi which was torched on Dec. 19 last year.

Mr. Thanyawat was charged with giving support to acts that caused damage to other people, and also with making a false statement to police.

Police said that before the fire broke out, Mr. Thanyawat handed the warehouse key to Voravut Haji Awang and Ong-art Pitakchinda, the two other arson suspects now in police custody.

The fire consumed most of the stored rice determined by the MOF to be of sub-standard quality. The International Trade Department was about to launch an inquiry when the warehouse was set a fire in what was suspected to be bid to destroy the rice.

Mr. Thanyawat told police he had visited the warehouse with the two other suspects on Dec. 15 to check the rice stock. Police found out Mr. Thanyawat had lied to them and charged him with making a false statement.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
suspect	ชะสเพค	n	ผู้ต้องหา
warehouse	แวร์ เฮาซ	n	โกดัง
storage	สตอริจ	adj.	สถานที่เก็บ
unit	ยูนิต	n	หน่วย
charge	ชาร์จ	v	กล่าวหา, ฟ้องร้อง
assist	อะซิสท	v	ช่วยเหลือ, สนับสนุน
torch	ทอร์ช	v, n	สัมผัส, ตะ
damage	แดม มิจ	n	ความเสียหาย
custody	คีส โทติ	n	การควบคุม
consume	คันซุม	v	ผลาญ
determine	ดิเทอร์ มิน	v	ตัดสินใจ, กำหนด
sub-standard	ซบสแตน เดิร์ด	adj.	ต่ำกว่ามาตรฐาน
quality	ควอล ลิที	n	คุณภาพ
launch	ลอนช	v	เข้าร่วม, ลงมือ
inquiry	อินไควรี	n	การสอบสวน, การตรวจสอบ
bid	บิต	n	ความพยายามเพื่อให้ได้มา
break out	เบรก เอาท	v	เกิดขึ้นอย่างกะทันหัน
turn in	เทิน อิน	v	ยอมรับ

GRAMMAR STUDIES

Passive Voice

ศึกษารูปแบบของประโยคต่อไปนี้

Mr. Thanyawat **was charged** with giving support to act that caused damage to other people.

นายธัญวัฒน์ถูกกล่าวหาว่าให้ความช่วยเหลือในการกระทำซึ่งเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อผู้อื่น การที่ประธานในประโยคถูกกระทำด้วยกริยาใดๆ ก็ตามเรียกประโยคชนิดนี้ว่า Passive Voice มีรูปแบบประโยค คือ

ประธาน + Verb to be + กริยาช่อง 3 + complement

ตัวอย่างเช่น

The warehouse **was set** a fire.

โกดังถูกวางเพลิง

ศึกษาเพิ่มเติมเรื่อง Passive Voice ที่หน้า 254-157

Exercise 10 Put the event in the correct order.

แบบฝึกหัดที่ 10 เรียงลำดับเหตุการณ์ให้ถูกต้อง

-1. Mr. Thanyawat turned himself into police.
-2. The rice warehouse was burnt.
-3. Mr. Thanyawat gave the warehouse key to the other two suspects.
-4. The International Trade Department launched an inquiry.
-5. Mr. Thanyawat had lied to the police.

Exercise 11 Choose the best answer.

แบบฝึกหัดที่ 11 เลือกคำตอบที่เหมาะสมเพื่อทดสอบความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องี่อ่าน

1. What was burnt according to the news?
 - a. A suspect
 - b. The rice warehouse
 - c. The charges
 - d. Tambon Bang Phut
2. The cause of fire was suspected to be a bid to..... .
 - a. burn the warehouse.
 - b. destroy the sub-standard rice.
 - c. clear the rice stock.
 - d. make a false statement.
3. The word “consumed” can be replaced by
 - a. destroyed
 - b. ate
 - c. launched
 - d. charged
4. Mr. Thanyawat was charged with one case that he..... .
 - a. made a false statement to police.
 - b. gave support to build the warehouse.
 - c. stole the warehouse key.
 - d. burnt the rice warehouse.
5. When did the fire break out?
 - a. Yesterday
 - b. On Dec. 19 this year
 - c. On Dec. 19 last year
 - d. On Dec. 15

เรื่องที่ 5

How Long Is the Trip?



Tourist : Excuse me. what time does the bus to Chiengrai leave this evening?

Clerk : There are two buses leave for Chiengrai this evening.

The first bus leaves at seven o'clock. The second bus leaves at half past eight.

Tourist : How far is Chiengrai from Bangkok?

Clerk : Around 900 kilometres.

Tourist : How long is the trip to Chiengrai by bus?

Clerk : About 10 or 11 hours.

Tourist : That's a very long journey. How long is it to go by plane?

Clerk : It's about 55 minutes.

Tourist : How much is the ticket to Chiengrai?

Clerk : The bus ticket is 550 baht and the plane ticket is 2,400 baht.

Tourist : Going by bus is slower than by plane but a lot cheaper. So, can I have a bus ticket for seven o'clock, please?

Clerk : Certainly.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
leave	ลิฟว	v	ออกไป
leave for	ลิฟว ฟอ์	v	ตรงไปยัง / ไปถึง
the first	เอะะ เฟิร์สท	n	ที่หนึ่ง
the second	เอะะ เซค เคินด	n	ที่สอง

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
half	ฮาล์ฟ	n	ครึ่ง (ชั่วโมง)
past	พาสต์	adj.	ผ่าน
about	อะ เบาท	adv.	ประมาณ เกือบๆ
around	อะ เรานด์	adv.	ราวๆ ประมาณ
kilometer	คะลอมมิเทอะ	n	กิโลเมตร
hour	เอา เดอะ	n	ชั่วโมง
minute	มิน นิต	n	นาที
trip	ทริพ	n	การเดินทาง
journey	เจอร์นี่	n	การเดินทาง
plane	เพลน	n	เครื่องบิน
ticket	ทิค คิท	n	ตั๋ว
faster	ฟาสท เธอะ	adv., adj.	เร็วกว่า
cheaper	ชีพ เพอะ	adj.	ถูกกว่า
certainly	เซอ เทินลี	adv.	อย่างแน่นอน

GRAMMAR STUDIES

ในบทสนทนาเรื่อง How Long Is the Trip? มีหลักภาษาและโครงสร้างประโยคที่นักศึกษาคควรศึกษาและจำไปใช้ดังนี้

1. การถามเกี่ยวกับเวลาว่าอะไรเกิดเวลาใด หรือใครทำอะไรในเวลาใดจะถามด้วยประโยคที่มีโครงสร้าง ดังนี้

What time + do / does + ประธาน + กริยาช่วยที่ 1 + (กรรม) + ส่วนขยายของประโยค ?

เช่น What time / **does** / the bus to Chaingrai / leave ?

What time / **do** they usually go to work ?

ส่วนการตอบก็ตอบได้ 2 แบบ ดังนี้คือ

แบบอังกฤษ	แบบอเมริกัน
At seven o'clock.	At seven (o'clock)
At half past eight.	At eight thirty.

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการถาม ตอบ เพิ่มเติมที่หน้า 167

2. การถามระยะทาง ด้วย **How far**? มีโครงสร้างประโยค ดังนี้

How far + is + ชื่อเมือง / สถานที่ + from + ชื่อเมือง / สถานที่ ?

เช่น How far is Chiangrai from Bangkok ?
How far is the hospital from this hotel ?

การตอบอาจตอบโดยใช้ตัวเลขบอกระยะทาง ตามด้วยหน่วยบอกระยะทาง

เช่น 9,000 kilometres.
5,000 metres.

หรืออาจตอบเป็นประโยคเต็มๆ ดังนี้

It's 900 kilometres **from** Bangkok to Chaingrai.
It's 500 meters from this hotel to the hospital.

3. การถามระยะเวลาด้วย **How long**? มีโครงสร้างประโยคดังนี้

How long + is + Noun + ส่วนขยายประโยค ?

เช่น How long is the trip to Chiangrai by bus ?
How long is the movie **we are going to see** ?
เป็นส่วนขยายของคำนาม **the movie** เรียกว่า Adjective Clause

การตอบอาจตอบด้วยตัวเลขบอกจำนวนชั่วโมง / นาที เช่น

Around ten hours.
About one hour and forty minutes.

หรืออาจตอบเป็นประโยคเต็มๆ ดังนี้

It's around ten hours.
It's about one hour and forty minutes.

4. การเปรียบเทียบคุณศัพท์ที่ขั้นกว่ามีโครงสร้างประโยคดังนี้

ประธานของประโยค + V. to be + Adj. ขั้นกว่า + than + ส่วนขยาย

เช่น Going by bus is slower than by plane.

Going by bus is cheaper than by plane.

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับ การเปรียบเทียบ (Comparison of Adjectives and Adverbs) เพิ่มเติมที่ หน้า 174

5. การใช้ตัวเลขบอกลำดับ เช่น

The first bus leaves at seven o'clock.

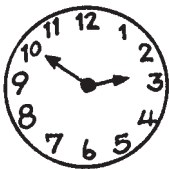
หมายถึงมีรถหลายคันที่จะออกจากสถานี แต่รถคันที่ 1 จะออกตอน 1 โมง ซึ่งจะต่างจากประโยค

One bus leaves at seven o'clock. ซึ่งหมายถึง รถเพียง 1 คันออกจากสถานีตอน 1 โมง

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับ การเปลี่ยนตัวเลขที่เป็นจำนวนนับ (Cardinal Number) ให้เป็นเลขบอกลำดับ (Ordinal Number) เพิ่มเติมที่หน้า 164

Exercise 12 Read the following time and write the time in British and American styles.
แบบฝึกหัดที่ 12 ดูภาพนาฬิกาต่อไปนี้ แล้วเขียนบอกเวลาเป็นทั้งแบบอังกฤษ (British) และแบบอเมริกัน (American)

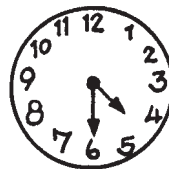
1.



แบบอังกฤษ.....

แบบอเมริกัน.....

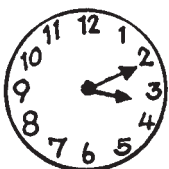
4.



แบบอังกฤษ.....

แบบอเมริกัน.....

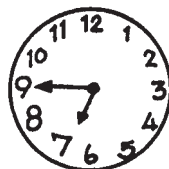
2.



แบบอังกฤษ.....

แบบอเมริกัน.....

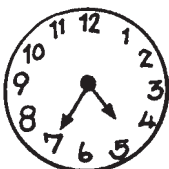
5.



แบบอังกฤษ.....

แบบอเมริกัน.....

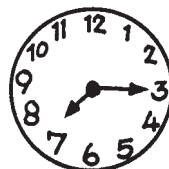
3.



แบบอังกฤษ.....

แบบอเมริกัน.....

6.



แบบอังกฤษ.....

แบบอเมริกัน.....

Exercise 13 Complete the blanks with “How long” or “How far”

แบบฝึกหัดที่ 13 เติม How long หรือ How far ลงในช่องว่างที่เหมาะสม

1. A :is your house from your school ?
B : It's ten minutes walk.
2. A :is Nakornswan from Ayutthaya ?
B : About 220 kilometres.
3. A :is your mother's house from your house ?
B : It's around 20 kilomertres.
4. A :is the flight from Bangkok to Chiangmai ?
B : About 50 minutes.

Exercise 14 Write the sentence with comparative adjective.

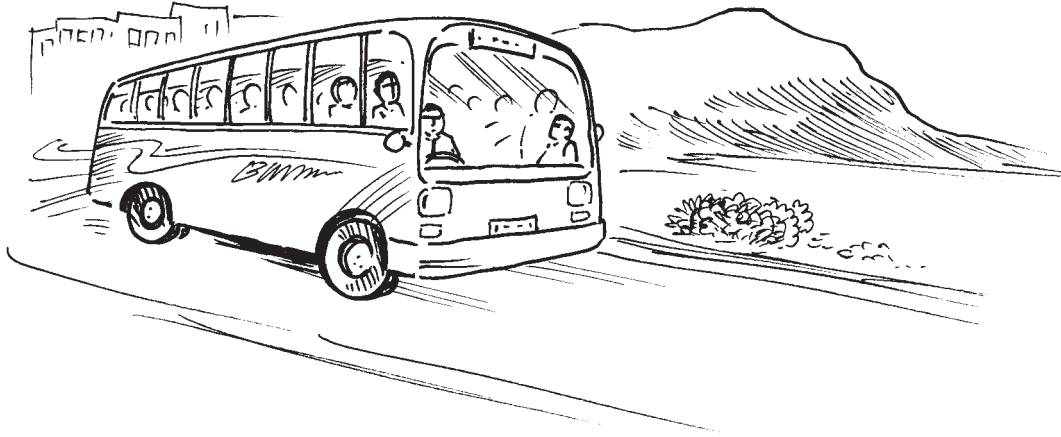
แบบฝึกหัดที่ 14 จงเขียนประโยคที่มี Adjective ขึ้นกว่า

ตัวอย่าง She / strong / Tom
 She is thinner than her sister.

1. Jim / strong / Tom
2. Traveling by plane / fast / by bus
3. The turtle / slow / the rabbit
4. We / poor / you
5. He / rich / his cousin
6. The grey house / pretty / the brown house
7. Pin / fat / Pong
8. An elephant / big / a tiger
9. My sister / wise / my brother
10. This shirt / clean / that one

เรื่องที่ 6

On the Tour Bus



Boonma : Excuse me. Is this seat taken ?

Ladda : No. You can sit here.
Where're you from ?

Boonma : I'm from Phuket.

Ladda : How far is it from Bangkok ?

Boonma : About 860 kilometres.

Ladda : What are tourist attractions in Phuket ?

Boonma : Beautiful beaches, such as Rawai and Patong beaches, Promthep cape and Chalong temple.

Ladda : What is Phuket famous for ?

Boonma : Phuket is known as the pearl of the South and is the largest island of Thailand. There are lots of islands dotted around the Andaman, which are considered one of the most interesting diving sites. It is also famous for coconut and palm trees, as well as rubber plantation. You should try to go there. It's very nice.

Ladda : I hope I can go there some day.
It's nice to talk to you.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
excuse	เอคสคิวซ	v	ขอภัย
tourist	ทัวร์ ริสท	adj.	สำหรับนักท่องเที่ยว
attraction	แอท แทรค ชัน	n	ที่ดึงดูดใจ ที่น่าสนใจ
beach	บีช	n	ชายหาด
cape	เคพ	n	แหลม
temple	เทมเพิล	n	วัด
pearl	เพิร์ล	n	ไข่มุก
famous	เฟมเมิส	adj.	มีชื่อเสียง
consider	คันซิดเดอะ	v	พิจารณา, ถือว่า
island	ไอแลนด์	n	เกาะ

GRAMMAR STUDIES

ในบทสนทนา มีสำนวน (Expression) และหลักภาษา (Grammar) ที่น่าสนใจ ดังนี้

1. สำนวนที่ใช้เมื่อต้องการถามว่า ที่นั่งนี้ว่างหรือไม่ ให้ใช้สำนวน ดังนี้

Excuse me : Is this seat taken ? หรือ

Excuse me : Is this seat occupied ?

คำถามข้างต้นอยู่ในโครงสร้างของ **Passive Voice** คือ ประธานซึ่งเป็นผู้ถูกกระทำ ตามด้วย Verb to be + กริยาช่องที่ 3 ในที่นี้เป็นประโยคคำถาม จึงเอา Verb to be มาไว้หน้าประธาน

รูปประโยคเป็นดังนี้

ประธาน +	Verb to be + Verb ช่องที่ 3	+ by + กรรม
	- (will) be	
	- is, am, are	
	- was, were	
	- (has, have, had) been	
	- (is, am, are, was, were) being	

กริยา taken และ occupied เป็นกริยาช่องที่ 3 มีความหมายว่าเอาไปแล้ว หรือถูกจับจองแล้วศึกษา รายละเอียดเกี่ยวกับ Passive Voices เพิ่มเติมที่หน้า 154-157

Excuse me ใช้เป็นประโยคกล่าวนำในการทักทายผู้อื่นอย่างสุภาพเพื่อถามอะไรบางอย่างที่เราต้องการทราบ มักเป็นการถามบุคคลอื่นซึ่งไม่รู้จักหรือคุ้นเคยและเป็นการถามครั้งแรก หรือแสดงความสุภาพ

2. คำถามที่ใช้เมื่อต้องการถามว่า คุณมาจากไหน ให้ใช้คำถามดังต่อไปนี้

Where're you from?

Where do you come from?

ตัวอย่าง Where're you from?

I'm from Bangkok.

Where do you come from?

I come from Ayutthaya.

3. คำถามที่ใช้เมื่อต้องการถามระยะทาง ให้ใช้คำถามดังต่อไปนี้

How far หรืออาจใช้สำนวน

What's the distance?

ตัวอย่าง How far is Phuket from here?

It's 860 kilometres from here.

About 860 kilometres.

ข้อสังเกต เมื่อตอบจำนวนระยะทางแล้ว ไม่ต้องใส่คำว่า from หลัง kilometres อีก

What's the distance (from here) to Ayutthaya?

It's 76 kilomertres (from here.)

What's the distance between Bangkok and Phuket?

About 860 kilometres.

4. คำถามที่ใช้เมื่อต้องการถามเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวที่ดึงดูดหรือน่าสนใจสำหรับนักท่องเที่ยว ให้ใช้คำถามดังต่อไปนี้

ตัวอย่าง What are tourist attractions here?

What are famous places in Phuket?

What are interesting places in Ayutthaya?

5. คำถามที่ใช้เมื่อต้องการถามเกี่ยวกับการมีชื่อเสียงของบุคคลหรือสถานที่ ให้ใช้คำว่า famous for

ตัวอย่าง What else is Phuket famous for?

- Limestone peaks

What else is Ayutthaya famous for?

- Bang Pa - In Palace

6. คำคุณศัพท์ที่ใช้ในการเปรียบเทียบขั้นสูงสุด (Superlative Degree) จะเติม - est ท้ายคำคุณศัพท์ และจะต้องใส่ article the นำหน้าคำคุณศัพท์นั้นเสมอ แต่หากคำคุณศัพท์นั้นมี 2 พยางค์ขึ้นไป ให้เติม The most หน้าคำคุณศัพท์นั้น

ตัวอย่าง Phuket is **the biggest** island of Thailand.

Rawai is **the most beautiful** beach in Phuket.

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการใช้คำคุณศัพท์เพื่อเปรียบเทียบเพิ่มเติมที่หน้า 173-176

Exercise 15 Complete the following passage with the right words from the conversation

“On the Tour Bus”

แบบฝึกหัดที่ 15 จงเลือกคำศัพท์จากบทสนทนา On the Tour Bus มาเติมลงในเนื้อเรื่องต่อไปนี้

Boonma is from...1... . He came to.....2.....and met....3.....4..... is Boonma’s hometown. It is about5.....from Bangkok. There are lots of6.....attractions in Phuket such as Rawai and Patong beaches, Promtheaps cape and Chalong.....7..... . Phuket is....8.....as the....9.....of the South and is the10..... island of Thailand. It11..... also12..... for13..... and14..... trees, as well as15..... plantation.

Exercise 16 Change the Active sentences to the Passive sentences both in affirmative and interrogative forms.

แบบฝึกหัดที่ 16 จงเขียนประโยค Active Voice ไปนี้ให้เป็น Passive Voice ในรูปของประโยคบอกเล่า และคำถาม

Active : Sombat painted this picture.

Passive : This picture was painted by Sombat. (Affirmative)

: Was this picture painted by Sombat ? (Interrogative)

1. Active : Dang hit the dog.

Passive : _____ (Affirmative)

_____ (Interrogative)

2. Active : Somsak took three books yesterday.

Passive : _____ (Affirmative)

_____ (Interrogative)

3. Active : His mother punished him.
 Passive : _____ (Affirmative)
 _____ (Interrogative)
4. Active : All over the countries across the world recognize Thailand as a Land of Smiles.
 Passive : _____ (Affirmative)
 _____ (Interrogative)
5. Active : His mother gives him some money everyday.
 Passive : _____ (Affirmative)
 _____ (Interrogative)

Exercise 17 Complete the following passage with comparative and superlative adjective.

แบบฝึกหัดที่ 17 จงเติมเนื้อเรื่องต่อไปนี้ด้วยคำคุณศัพท์รูปขั้นกว่าและขั้นสูงสุดที่ถูกต้องและเหมาะสมลงในช่องว่างที่เว้นไว้แล้วตรวจคำตอบกับเฉลยตอนท้ายกิจกรรม

Siriporn is the.....1.....girl in the classroom. She is also2.....than any other girl in her school. The teachers here are the.....3.....ones. Most of the students in this school are.....4.....than other students in the schools nearby. This school is considered the.....5.....one.

เรื่องที่ 7

How Much Are These?



Salesgirl : Good morning. What can I do for you?

Customer : How much are these earrings?

Salesgirl : These are eighty baht a pair.

Customer : How much is the one with blue stone?

Salesgirl : One hundred and fifty per pair.

Customer : Can you lower the price of these earrings?

Salesgirl : Yes. How many pairs of earrings would you like?

Customer : Two, one with blue stone and the other.

Salesgirl : I'll give you fifteen baht discount for the hundred and fifty baht pair and ten baht for the other.

Customer : Here's three hundred baht.

Salesgirl : Thanks and here's your change, ninety - five baht and two pairs of lovely earrings.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
earrings	เอียร์ ริง	n	ตุ้มหู
a pair	อะ แพร์	n	หนึ่งคู่
blue stone	บลู สโตน	n	หินสีน้ำเงิน
per	เพอร์	prep.	ต่อชิ้น/ต่อหน่วย
the other	ดิ อ้อเธอะ	adj.	อันอื่น/ชิ้นอื่น
lower	โล เออะ	v	ต่ำลง/ลดลง
price	ไพรัช	n	ราคา
discount	ดิส เคาท	v	ลดราคา
change	เชนจ	v	เงินทอน

GRAMMAR STUDIES

ในบทสนทนาเรื่อง How Much Are These? มีหลักภาษาและโครงสร้างประโยคที่นักศึกษาควรศึกษาและจำไปใช้ดังนี้

1. การถามราคาด้วย How much.....? ซึ่งมีโครงสร้างประโยคดังนี้

How much + V. to be + ประธานของประโยค + ส่วนขยาย

เช่น How much are these earrings?

How much is the pair (of earrings) with blue stone?

ในการบอกราคา เราอาจบอกเพียงตัวเลขที่เป็นราคาของสินค้า เช่น

Eighty baht.

One hundred and fifty.

หรือเราอาจบอกเป็นประโยคเต็มๆ โดยขึ้นต้นประโยคด้วย Those are..... หรือ That is แล้วต่อด้วยตัวเลขบอกราคาสินค้า เช่น

Those are eighty baht per pair.

That is one hundred baht.

ข้อควรจำ การบอกราคาสินค้า ต่อ หน่วย หรือต่อชิ้น นั้น จะใช้ a หรือ per นำหน้าชนิดของสินค้า เช่น

Those are eighty baht a pair.

หรือ Those are eighty baht per pair.

2. การถามจำนวนด้วย How many.....? ซึ่งมีโครงสร้างประโยคดังนี้

How many + คำนามพหูพจน์ + do/does + ประธานของประโยค + กริยาช่องที่ 1

เช่น How many pairs of earrings do you want to buy?
 How many books does she buy?

ในการตอบประโยคคำถามชนิดนี้ อาจบอกเพียงตัวเลขที่เป็นจำนวนของคำนาม (Noun) ที่ถาม หรือตอบเป็นประโยคเต็มๆ ได้ดังนี้

Two pairs. หรือ I want to buy two pairs.
 Five books. หรือ She buys five books.

Exercise 18 Write in numbers.

แบบฝึกหัดที่ 18 เขียนคำบอกจำนวนต่อไปนี้ให้เป็นตัวเลข

- 1. eighty
- 2. one hundred and fifty
- 3. seventy
- 4. fifteen
- 5. ten
- 6. three hundred
- 7. ninety - five
- 8. two

Exercise 19 Read the following number by yourself.

แบบฝึกหัดที่ 19 ฝึกออกเสียงคำอ่านของเลข 7 คู่ต่อไปนี้

- 1. thirteen (13) - thirty (30)
- 2. fourteen (14) - forty (40)
- 3. fifteen (15) - fifty (50)
- 4. sixteen (16) - sixty (60)

- | | | |
|-------------------|---|--------------|
| 5. seventeen (17) | - | seventy (70) |
| 6. eighteen (18) | - | eighty (80) |
| 7. nineteen (19) | - | ninety (90) |

Exercise 20 Complete the following passage with given words.

แบบฝึกหัดที่ 20 นำคำที่กำหนดให้เติมลงในช่องว่างของข้อความต่อไปนี้

other, change, ten, earrings, lower, discount, stone

The customer wants to buy two pairs of.....(1).....The pair with blue.....(2).....is one hundred and fifty baht. The.....(3).....pair is eighty baht. The customer wants the salesgirl to(4).....the price. The salesgirl offers fifteen baht.....(5).....for the earrings with blue stone and(6).....baht for the other pair. The customer gives three hundred to the salesgirl and the salesgirl gives ninety - five baht.....(7).....to the customer.

เรื่องที่ 8

Do You Know Where the Post Office is ?

การเดินทางไปต่างถิ่น เรามักจะหลงทาง หรือไม่รู้จะเดินทางจากที่หนึ่งไปยังอีกที่หนึ่งได้อย่างไร การถามและบอกทิศทางจึงเป็นเรื่องจำเป็นในการสนทนาในชีวิตประจำวัน ขอให้นักศึกษาศึกษาการสนทนาเกี่ยวกับการถามและบอกทิศทางระหว่างนักท่องเที่ยวและคนในท้องถิ่นต่อไปนี้



- Tourist : Excuse me, do you know where the post office is ?
- Woman : Sorry, I don't. I'm not from this city.
- Tourist : Thanks anyway.
- Man : Can I help you, Miss?
- Tourist : Oh, yes. Can you tell me how to get to the post - office?
- Man : Walk up this road about two blocks. when you get to Rama V road, turn right. It's beside the police station.
- Tourist : O.K. Go up this street and turn right at Rama V road. It is next to the police station.
- Man : That's correct.
- Tourist : Thank you very much.
- Man : No problem.

WORD STUDIES

คำศัพท์	คำอ่าน	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
post office	โพสท ออฟฟิศ	n	ไปรษณีย์
town	ทาวน	n	เมือง
anyway	แอนนิเวย์	adv.	อย่างไรก็แล้วแต่
Miss	มิส	n	นางสาว คุณผู้หญิง
road	โรด	n	ถนน
block	บล็อก	n	ช่วงถนน
next to	เนคซ ทู	adj.	ถัดจาก
beside	บิไซด์	prep.	ข้างๆ
right	ไรท	adj.	ขวา
left	เลฟท	adj.	ซ้าย
police station	โพลี ลิส สเตชัน	n	สถานีตำรวจ
correct	คะเรคท	vt.	ถูกต้อง
problem	พรอบเลิม	n	ปัญหา

GRAMMAR STUDIES

ในบทสนทนาเรื่อง Do You Know Where the Post Office is? มีหลักภาษา และโครงสร้างประโยคที่น่าสนใจ ดังนี้

การถาม และการบอกทิศทาง (Giving Directions)

การถามทิศทางมักถามด้วยประโยคเหล่านี้ คือ

Excuse me.

Do you know

where+the+สถานที่+is ?

Could you tell me

how to get to+the+สถานที่ ?

เช่น Excuse me. Do you know where the post office is?

หรือ Excuse me. Could you tell me where the post office is?

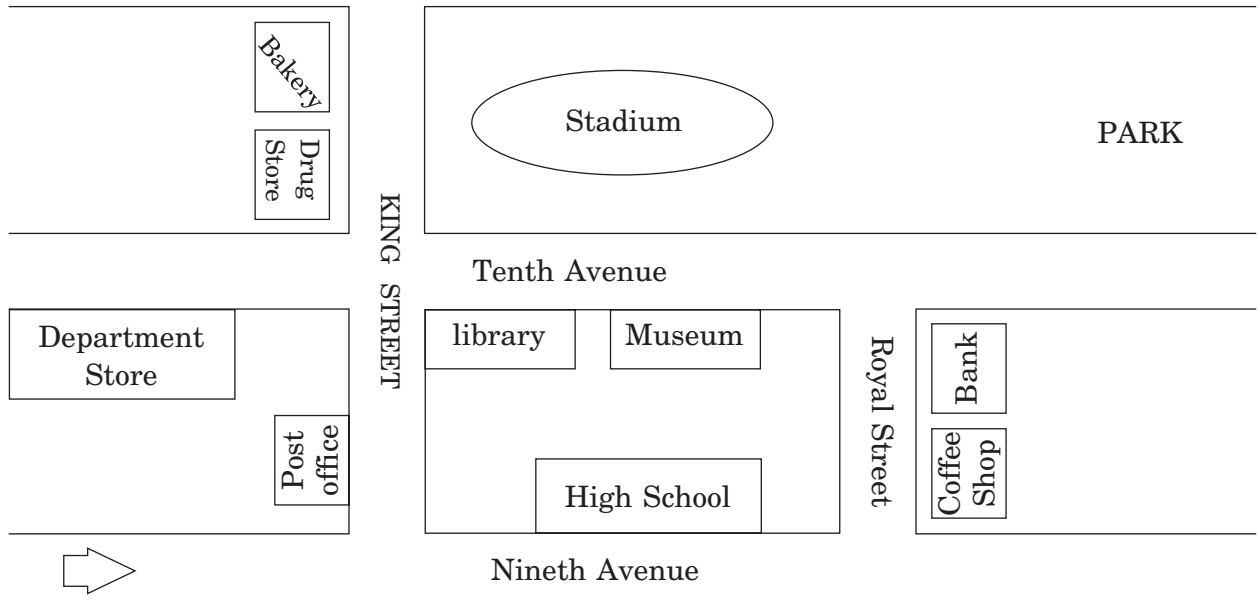
หรือ Excuse me. Could you tell me how to get to the post office?

การบอกทิศทางอาจจะบอกได้โดยอธิบายหนทางที่จะไปยังสถานที่นั้นหรือบอกจุดที่ตั้งของสถานที่นั้น ๆ

- การบอกหนทาง เช่น Walk up this street about two blocks.
 When you get to Rama V street, turn right.
- การบอกที่ตั้ง เช่น The post office is beside the police station.
 It's next to the police station.

Exercise 21 Write the directions of the given places. Suppose you stand at the arrow on the map.

แบบฝึกหัดที่ 21 ดูแผนที่แล้วเขียนทิศทางไปยังสถานที่ตามคำถามที่กำหนดให้ โดยสมมติว่านักเรียนยืนอยู่ตรงเครื่องหมายลูกศรในแผนที่



1. Could you tell me where the park is?
2. Do you know how to get to the department store?

POST TEST

POST TEST

แบบทดสอบหลังเรียน

Directions : Choose the best answer by putting **X** across a, b, c, or d on your answer sheet.

คำชี้แจง : จงเลือกคำตอบที่ดีที่สุดโดยขีดเครื่องหมาย **X** ทับตัวเลือก a, b, c, หรือ d ในกระดาษคำตอบ จำนวนข้อสอบ 40 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน

คะแนนเต็ม 40 คะแนน

POST TEST

แบบทดสอบหลังเรียน

1. My watch is 10 minutes fast.

'fast' is.....

- a. noun b. verb c. adverb d. adjective

2. She sings sweetly.

'sweetly' is.....

- a. adjective b. adverb c. verb d. preposition

3. He is sick so he doesn't go to school. Which is conjunction?

- a. he b. is c. so d. doesn't

4. "..... do you wash your hair?"

"twice a week."

- a. When b. How long c. How often d. How many

5. You come to school by bus,.....?

- a. do you b. don't you c. did you d. didn't you

6. Water.....at 100° c

- a. boils b. boiled c. is boiling d. will boil

7. My mother.....breakfast at present.

- a. cooks b. cooked c. is cooking d. will cook

After class, Pongsak meets Sakda and Steve in the snack bar.

Pongsak : Hello, Sakda.(8)..... are you?

Sakda : Fine,(9)..... . And you?(10)..... is my friend(11)..... .

Steve : How(12)..... you do?

Pongsak : How(13)..... you do? What do you do Steve?

Steve : I'm a lawyer. I work in the advertising agency.(14)..... do you do?

Pongsak : I'm an artist student.(15)..... night.

- | | | | |
|----------------|----------|----------------|--------------|
| 8. a. What | b. Why | c. How | d. Where |
| 9. a. O.K. | b. right | c. excuse me | d. thanks |
| 10. a. This | b. That | c. These | d. Those |
| 11. a. Pongsak | b. Sakda | c. Steve | d. snack bar |
| 12. a. do | b. did | c. does | d. doing |
| 13. a. do | b. did | c. does | d. doing |
| 14. a. How | b. Where | c. Why | d. What |
| 15. a. Good | b. Bye | c. Have a nice | d. Take care |

I'm Alan Smith. I'm fifteen, and study in Grade 10. I work on Saturdays. I work about six hours. I carry bottles of milk and heavy crates so it's hard work. And how much do I get? Only £ 6! And I have to get up at 5.30 a.m.

16. Alan works as..... .

- | | |
|----------------|-----------------|
| a. a paper boy | b. a waiter |
| c. a milk man | d. a bottle boy |

17. Does he go to school?

- | | |
|---|-----------------------|
| a. No, he doesn't. | b. No. He just works. |
| c. Yes, he goes to school on school days. | |
| d. Yes, he goes to school after working. | |

18. When does he get up on Saturdays?

- | | |
|----------------------------|---------------------------|
| a. Early in the morning. | b. Late in the morning. |
| c. When the evening comes. | d. Any time he'd like to. |

19. How long does he work each Saturday?

- | | |
|------------------|---------------------------------|
| a. For 6 hours. | b. For 10 hours. |
| c. For 14 hours. | d. From 5.30 a.m. to 5.30 p.m.. |

20. What does Alan think about his work?
- He works hard and gets much money.
 - He works easily and gets a little money.
 - He works easily but gets much money.
 - He works hard but gets a little money.
21. While they.....home, they saw the strange event.
- drove
 - drive
 - are driving
 - were driving
22. After they.....their hometown, they got married and settled in Brunei till they..... .
- left, died
 - left, dead
 - had left, had died
 - had left, died
23. They forgot to set the alarm clock.....they got up late and.....their flight.
- so, missed
 - so that, missed
 - because, missed
 - when, had missed
24. Don't tell me lies..... I know yesterday.
- so, where were you
 - so, where you were
 - because, where were you
 - because, where you were
25. You will be.....at what you see and wherever you visit.
- amaze
 - amazing
 - amazed
 - amazement
26. She looks.....than her colleagues.
- energetic
 - more energetic
 - as energetic as
 - the most energetic
27. Of all the staffs, Dara is..... .
- as competent
 - competent
 - more competent
 - the most competent

28. The boy..... is only three years old.
- who killed
 - who was killed
 - which killed
 - whom was killed
29. Children.....should study in a special school.
- whom are disabled
 - who are disabled
 - who disabled
 - which are disabled
30. Yesterday if Ithe manage, Iangry with him.
- were, would be
 - was, would be
 - am, will be
 - had been, would have been
31. If I, I would have been the winner.
- had worked hard
 - worked hard
 - work harder
 - would work harder
32. Unless she tries again, she.....successful.
- is
 - won't be
 - would be
 - would have been
33. Could you tell me.....?
- how to get to the airport
 - how do get to the airport
 - how do you do
 - how have you been
34. At this moment no oneattention to that kind of news.
- is paying
 - was paying
 - pay
 - paid

35. She always takes a good care of her health.....she has a heart attack.
- a. because
 - b. as soon as
 - c. nevertheless
 - d. so that
36. He is not only smart.....active in every situation.
- a. and
 - b. but also
 - c. or
 - d. nor
37. Danai and I must go there as soon as possible,.....?
- a. don't I
 - b. shall we
 - c. mustn't we
 - d. aren't they
38. Put on these slippers andalong the corridor and then.....upstairs.
- a. walk, go
 - b. walks, goes
 - c. walked, went
 - d. to walk, to go
39. They should take care ofand I will take care oftoo.
- a. them, me
 - b. themselves, myself
 - c. theirs, mines
 - d. them, myself
40. The little girl together with her three lovely dogs..... in this park daily.
- a. runs
 - b. run
 - c. ran
 - d. has run

GRAMMAR REFERENCES

GRAMMAR REFERENCES

1. Nouns
2. Verbs
3. Personal Pronouns
4. Tenses
5. Adjectives
6. Adverbs
7. Conditional Sentences
8. Adverb Clause of Time
9. Passive Voices
10. Relative Clauses
11. Question Sentences
12. Numbers
13. Asking and Telling Time
14. Prepositions
15. Conjunctions
16. Comparison of Adjectives and Adverbs
17. Sentences [Simple, Compound, Complex]

NOUNS

(คำนาม)

คำนาม คือ คำที่ใช้เรียกชื่อ คน สัตว์ สิ่งของ สถานที่ และสิ่งต่าง ๆ คำนามแบ่งเป็นหลายชนิด ได้แก่

1. Proper Nouns คำนามที่เป็นชื่อเฉพาะ เช่น ชื่อคน ชื่อสถานที่ ชื่อเมือง ชื่อจังหวัด ชื่อประเพณี ชื่อถนน ชื่ออาคาร ชื่อห้างร้าน ชื่อบริษัท ชื่อสถานประกอบการต่าง ๆ ชื่อหนังสือ ชื่อภาพยนตร์

- Mr. Pongthep, the Bangkok Post, Bangkok Hospital, British Council, Toyota, Monday, Harry Potter, New Petchburi Road, Ital - Thai Tower, ...,etc.

ข้อสังเกตเกี่ยวกับ Proper Nouns จะเขียนด้วยอักษรตัวใหญ่เสมอ (capital letter) เช่น Foamex Asia Co., Ltd.

2. Material Nouns (วัตถุนาม) หรือ Common Nouns (คำนามทั่วไป) คือ คำนามที่ใช้เรียกสิ่งของรอบตัวที่มองเห็นได้ จับต้องได้ ทั้งที่มีชีวิต และไม่มีชีวิต สามารถนับจำนวนได้และนับจำนวนไม่ได้ ดังนั้น วัตถุนามจึงสามารถแบ่งตามการนับจำนวนได้ และนับจำนวนไม่ได้ดังนี้

2.1 คำนามนับได้ (Countable Nouns) คือคำนามที่สามารถนับจำนวน 1, 2, 3..... ได้และมีรูปเป็นเอกพจน์ และรูปพหูพจน์ได้เช่น

รูปเอกพจน์	รูปพหูพจน์
a boy	boys
a box	boxes
a fly	flies
a child	children
a fish	fish
a deer	deer

เป็นต้น

คำนามนับได้บางตัวจะมีรูปเป็นพหูพจน์เสมอเนื่องจากมีลักษณะหรือส่วนประกอบที่เป็นคู่กัน หรือใช้ร่วมกันเป็นคู่ เช่น ต้มหู รองเท้า ถุงเท้า กางเกง แวนตา กรรไกร ฯลฯ เช่น

- chopsticks	ตะเกียบ
- eye-glasses, glasses	แว่นตา
- earrings	ตุ้มหู
- shoes	รองเท้า
- socks	ถุงเท้า
- trousers	กางเกงขายาว
- stairs	ชั้นบันได, บันได
- pliers	คีมตัด
- shears	กรรไกรตัดหญ้า
- tongs	คีม (คีบอาหาร)
	และอื่นๆ

คำนามนับได้บางตัวมีรูปพหูพจน์เฉพาะของตัวเองซึ่งต้องจดจำเป็นกรณีพิเศษ เช่น

คำนามนับได้เอกพจน์	คำนามนับได้พหูพจน์	ความหมาย
a tooth	teeth	ฟัน
a foot	feet	เท้า, ฟุต
a child	children	เด็กๆ
a person	people	ผู้คน
a man	men	ผู้ชาย
a woman	women	ผู้หญิง
an ox	oxen	วัว (ตัวผู้ ≠ cow)
a curriculum	curricula	หลักสูตร
a policeman	police	ตำรวจ และอื่นๆ

คำนามบางตัวมีรูปเป็นพหูพจน์เสมอ แต่ใช้เป็นคำนามเอกพจน์เท่านั้น เช่น

คำนามเอกพจน์ที่มีรูปเป็นพหูพจน์เสมอ	ความหมาย
news	ข่าว
arithmetics	วิชาเลขคณิต
mathematics	วิชาคณิตศาสตร์
physics	วิชาฟิสิกส์
politics	วิชารัฐศาสตร์
economies	วิชาเศรษฐศาสตร์
statistics	วิชาสถิติ
mumps	โรคคางทูม
measles	โรคหัด และอื่นๆ

2.2 คำนามนับไม่ได้ (Uncountable nouns) คือ คำนามที่ไม่สามารถนับจำนวนของคำนามนั้นๆ ได้ และทำให้เป็นพหูพจน์ไม่ได้ ยกเว้นเมื่อนำมากำหนดจำนวนใน ภาชนะ บรรจุภัณฑ์ หรือนำมาอยู่รวมกันเป็นกลุ่มก้อน เช่น เป็นช่อ เป็นพวง ตัวอย่างของคำนามนับไม่ได้

คำนามนับไม่ได้	ความหมาย
water	น้ำ
coffee	กาแฟ
tea	ชา
chocolate	ช็อกโกแลต
sugar	น้ำตาล

pepper	พริกไทย
salt	เกลือ
bread	ขนมปัง
cream	ครีม
meat	เนื้อ
pork	เนื้อหมู
honey	น้ำผึ้ง
money	เงิน
time	เวลา
sand	ทราย
sauce	ซอส
orange juice	น้ำส้ม
perfume	น้ำหอม
petrol	น้ำมันเชื้อเพลิง และอื่นๆ

คำนามที่นับจำนวนไม่ได้บางตัว ถ้าต้องการบอกกลุ่ม หมวดหมู่ ต้องกำกับด้วยคำระบุมหมวดหมู่ (สมุหนาม) ที่เป็นการบรรจุภัณฑ์ กลุ่ม ผู่ง เช่น

- a bar of soap	=	สบู่ 1 ก้อน
- a piece of cloth	=	ผ้า 1 ชิ้น
- a bottle of water	=	น้ำ 1 ขวด
- a can of tomato juice	=	น้ำมะเขือเทศ 1 กระป๋อง
- a tube of toothpaste	=	ยาสีฟัน 1 หลอด
- a kilogram of sugar	=	น้ำตาล 1 กิโลกรัม
- a packet of flour	=	แป้ง 1 ห่อ
- a slice of onion	=	หัวหอม 1 แว่น
- a loaf of bread	=	ขนมปัง 1 แฉว และอื่นๆ

หมายเหตุ สมุหนามบางกลุ่มสามารถใช้กับคำนามที่นับจำนวนได้ เพื่อระบุ กลุ่ม หมู่ ผู่ง ที่อยู่รวมกันจำนวนมากๆ เช่น

- a bunch of flowers	=	ดอกไม้ 1 ช่อ
- a flock of birds	=	นก 1 ผู่ง
- a bunch of keys	=	กุญแจ 1 พวง
- a crowd of people	=	กลุ่มชน 1 กลุ่ม และอื่นๆ

3. **นามธรรม (Abstract Nonn)** คือคำนามที่ใช้ระบุสภาพ คุณสมบัติ คุณลักษณะ เงื่อนไขและอื่น ๆ ที่มีลักษณะจับต้องไม่ได้ ไม่มีตัวตน แต่สื่อความหมายกันได้ เช่น

knowledge	ความรู้
beauty	ความงาม
usefulness	ประโยชน์
right	สิทธิ
happiness	ความสุข
treatment	การดูแล, เอาใจใส่, การรักษา
fertility	ภาวะการเจริญพันธุ์
development	การพัฒนา
poverty	ความยากจน
richness	ความร่ำรวย
health	สุขภาพ
confidence	ความเชื่อมั่น, ความมั่นใจ
discussion	การอภิปราย
assumption	การสันนิษฐาน
conclusion	ข้อสรุป
assistance	ความช่วยเหลือ
death	ความตาย
philosophy	ปรัชญา และอื่นๆ

VERBS (คำกริยา)

Verbs คือ คำกริยาใช้บอกอาการท่าทางของผู้กระทำ (ประธาน) คำกริยาในภาษาอังกฤษ สามารถแบ่งเป็นชนิดต่างๆ ดังนี้ คือ

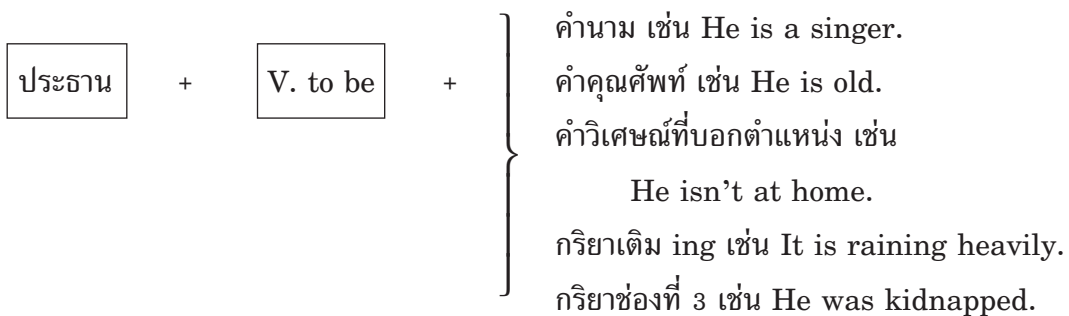
1. **Verb to be** มี 8 รูปคือ is, am, are, was, were, be, been, being. ในการใช้ verb to be ต้องคำนึงถึง รูปและพจน์ของประธาน และ Tense ของประโยค ดังนี้

- **am, was** ใช้กับประธาน I เท่านั้น โดย was เป็นรูปอดีตของ am เช่น I **am** happy.
- **is, was** ใช้กับประธาน He, She, It และคำนามเอกพจน์ เช่น He **is** happy.
- **are, were** ใช้กับประธาน We, You, They และคำนามพหูพจน์ เช่น You **are** nice.
- **be** ใช้กับประธานทุกตัวและต้องมีกริยาช่วยนำหน้าเสมอ เช่น will, may, can, must และอื่นๆ เช่น I **will** be happy.

- **been** ใช้กับประธานทุกตัวและต้องมี **has, have, had** นำหน้าเสมอ และกริยาจะอยู่ใน Present Perfect หรือ Past Perfect เสมอเช่น He **has been** ill for 2 weeks.

- **being** ใช้กับประธานทุกตัว และต้องมี is, am, are, was, were นำหน้าและใช้ใน Present Continuous และ Past Continuous Tenses ใน Passive Voices เช่น While he was being confined, he was ill seriously. (ขณะที่เขาถูกกักตัว เขาล้มป่วยหนัก)

ที่กล่าวมาข้างต้นกล่าวถึงชนิดของคำที่อยู่หน้า Verb to be เท่านั้น Verb to be ยังข้อกำหนดของคำที่อยู่หลัง Verb to be ด้วย ดังต่อไปนี้ คือ



ประโยคบอกเล่าที่ใช้ Verb to be สามารถเปลี่ยนรูปประโยคให้เป็นประโยคปฏิเสธ หรือประโยคคำถามเลย โดย

- เติม **not** หลัง Verb to be เมื่อต้องการทำประโยคบอกเล่าให้เป็นประโยคปฏิเสธ เช่น

ประโยคบอกเล่า = He is nice.

ประโยคปฏิเสธ = He is **not** nice.

- ย้าย Verb to be มาขึ้นหน้าประโยค (is, am, are, was, were เท่านั้น) เมื่อต้องการเปลี่ยนประโยคบอกเล่าให้เป็นประโยคคำถาม เช่น

ประโยคบอกเล่า = He is nice.
 ประโยคคำถาม = Is he nice?

2. **Verb to have** มี 3 รูปคือ has, have และ had ก่อนใช้ต้องคำนึงถึง พจน์ของประธานและ Tense ของประโยคคือ

- **has** ใช้กับประธานเอกพจน์บุรุษที่ 3 คือ He, She, It และคำนามเอกพจน์ เช่น
 - He **has** many lovely pets.
 - Her dog **has** a very long bushy tail.
- **have** ใช้กับประธานทุกตัว ยกเว้น ประธานเอกพจน์บุรุษที่ 3 และคำนามเอกพจน์ เช่น
 - I **have** a big family.
 - You **have** to go there on time.
 - They **have** to work hard when they were young.
 - We **have** been to Hong kong.
- **had** ใช้ได้กับประธานทุกตัว เพราะ had เป็นรูปอดีตของ has, have เช่น
 - We **had** a great time last week.

การใช้ Verb to have นอกจากต้องคำนึงถึงประธานของประโยคแล้ว ยังต้องคำนึงถึงคำที่ตามหลัง Verb to have ด้วยคือ

ประธาน	+	has, have, had	+	}	คำนาม เช่น He has a good friend. to verb เช่น They have to work late. Verb ช่องที่ 3 เช่น She has lived here for years.
--------	---	----------------	---	---	--

กรณีที่ has, have, had + กริยาช่องที่ 3 นั่นคือ has, have ใช้ใน Present Perfect และ had ใช้ใน Past Perfect Tenses เช่น

Present Perfect : He **has studied** here since 2001.

Past Perfect : We **had lived** in Rayong before we moved to Chiangmai.

3. **Helping Verbs** คือ Verb ที่ใช้เป็นกริยาช่วยของประโยคเพื่อเปลี่ยนรูปประโยคช่วยเพิ่มความหมายของประโยคกริยาช่วยได้แก่

- will, shall = จะ
- would = จะ
- should = จะ, ควรจะ
- ought to = ควรจะ
- may, might = อาจจะ
- can, could = สามารถ
- must, had to = ต้อง

- do, does, did = ไม่มีความหมายในตัวเองใช้ใส่เพิ่มเข้าไปในประโยคเมื่อต้องการเปลี่ยนรูปประโยค จากประโยคบอกเล่าเป็นประโยคปฏิเสธ, ประโยคคำถาม

เช่น

- He **will** be a doctor.
- He **can** help our people.
- **Can** you swim?
- **Do** they need help?
- She **doesn't** like noodles.

4. **Action Verbs** คือคำกริยาที่บอกอาการกริยา ทำทางต่างๆ เช่น กิน นอน นั่ง เดิน และคำกริยาเหล่านี้เมื่อนำไปใช้ในประโยคต้องใช้ให้ถูกต้องตาม Tenses และ Voices เช่น

- to team** = TA Orange **has teamed** up with Turner Broadcasting System to promote its business.
- to vaccinate** = All dogs **are vaccinated, sterilized and given** a medical check.
- to continue** = He **continues** to take phone calls.
- to tell** = He **told** the story of a cross-bred Thai terriers dog.
- to cause** = The stray dog problem **is caused** by people.
- to be** = The treatment **was** too late for the seriously-ill dogs

การนำเอา Action Verbs ไปใช้ในประโยคต้องคำนึงถึงข้อกำหนดเฉพาะของ Action Verbs บางกลุ่ม เช่น

4.1 **Action Verb** บางกลุ่มจะต้องตามด้วย Gerund คือ กริยาเติม ing ที่ทำหน้าที่อย่างคำนาม เช่น

- He **enjoys cooking and eating**.
- They don't **allow parking** along the curb.

action verbs ที่ต้องตามด้วย กริยาเติม **ing** มีดังต่อไปนี้

- enjoy = ชอบ, สนุกสนาน
- finish = เสร็จสิ้น
- allow = อนุญาต
- deny = ปฏิเสธ
- detest = เกลียดชัง
- admit = ยอมรับ

- risk	=	เสี่ยงภัย
- imagine, fancy	=	คิด, นึก, จินตนาการ
- continue	=	ดำเนินต่อไป
- consider	=	คิด, พิจารณา
- hate	=	เกลียด
- avoid	=	หลีกเลี่ยง
- look forward to	=	ตั้งตาคอย, คอยด้วยใจจดจ่อ
- can't help	}	=
can't bear		
can't stand		
- It's no good	}	=
It's no use		
- to be used to	}	=
to get used to		
to be accustomed to		
to get accustomed to		
- to be busy	=	ยุ่งอยู่กับการ.....
- to be worth	=	ควรค่าแก่การ..... และอื่นๆ

นอกจากนี้ กริยาเติม ing ที่ทำหน้าที่อย่างคำนาม (เรียกชื่อว่า Gerund) ยังตามหลังคำบุพบททุกตัว (prepositions) เช่น

They **give up smoking**.

4.2 Action Verbs ที่ต้องตามด้วย กริยาเติม ing (Gerund) หรือ กริยาที่มี to นำหน้า (Infinitive) ก็ได้ และมีความหมายไม่ต่างกันสำหรับกริยาบางตัว และมีความหมายต่างกัน โดยสิ้นเชิงสำหรับกริยาบางตัว เช่น

- like, love	=	ชอบ	}	+ v ing/to v มีความหมายไม่แตกต่างกัน
- dislike	=	ไม่ชอบ		
- start	=	เริ่มต้น		
- stop	=	หยุด	}	+ } มีความหมายต่างกัน
- try	=	พยายาม, ลองทำ		
- forget	=	ลืม		
- remember	=	จำได้		
- regret	=	เสียใจ		

เช่น

- | | | | |
|--|---|---|----------------|
| 1) - I like to watch football. | } | = | ฉันชอบดูฟุตบอล |
| - I like watching football. | | | |
| 2) - I remember to buy a newspaper. | = | ฉันจำได้ว่าจะต้องซื้อหนังสือพิมพ์ | |
| | | (= ยังไม่ได้ซื้อและจำได้) | |
| - I remember buying a newspaper. | = | ฉันจำการซื้อหนังสือพิมพ์ได้ | |
| | | (= ซื้อมาแล้วและยังจำการซื้อครั้งนั้นได้) | |
| 3) - I try to fix my car. | = | ฉันพยายามซ่อมรถ | |
| - I try fixing my car. | = | ฉันลองซ่อมรถ | |
| 4) - He stopped to smoke . | = | เขาหยุดทำงานอื่นเพื่อสูบบุหรี่ | |
| - He stopped smoking . | = | เขาหยุด (เลิก) สูบบุหรี่ | |

อย่างไรก็ตามการเลือกใช้ กริยา stop, try, forget, remember และ regret ต้องคำนึงถึง ความหมายเสมอ

4.3 Action Verbs ที่ต้องตามหลังด้วย to verb (Infinitive) ได้แก่

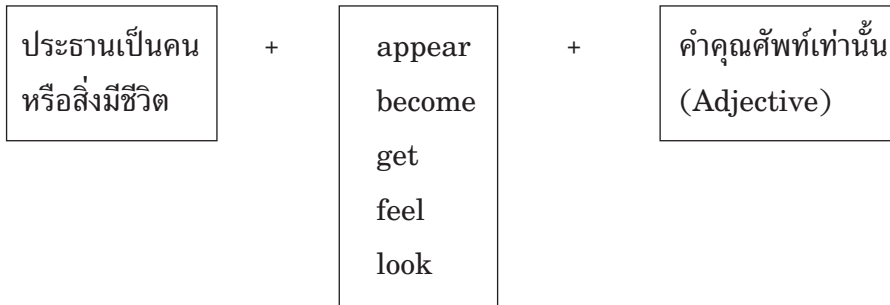
- | | | |
|-----------------------------|---|---------------------------|
| - want, would like to, need | = | ต้องการ |
| - wish | = | ปรารถนา |
| - plan | = | วางแผน |
| - decide | = | ตัดสินใจ |
| - hope | = | หวังว่า |
| - anticipate, expect | = | คาดว่า |
| - intend | = | ตั้งใจ |
| - refuse | = | ปฏิเสธ |
| - manage | = | บริหาร, จัดการ, ดำเนินงาน |
| - offer | = | เสนอ, มอบ |
| - prepare | = | จัดเตรียม |
| - pretend | = | เสแสร้ง, แกล้งทำ |
| - tend | = | มีแนวโน้ม |
| - attempt | = | พยายาม |
| - urge, ask to | = | เรียกร้อง, ขอร้อง |
| - desire | = | ปรารถนา |
- และกริยาอื่นๆ

เช่น

- He **desires to help** the poor. = เขาปรารถนาที่จะช่วยเหลือคนยากจน
- They **plan to start** a new business. = พวกเขาวางแผนที่จะตั้งธุรกิจแห่งใหม่
- You should **prepare to move**. = เตรียมตัวย้ายที่อยู่หรือที่ทำงาน
- She **decided to quit** her job. = หล่อนตัดสินใจลาออกจากงาน

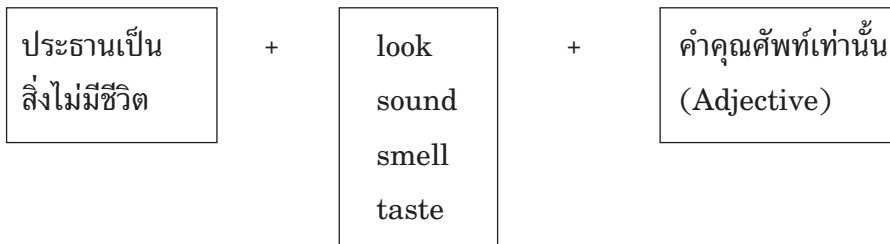
5. **Linking Verbs** คือกริยากลุ่มพิเศษที่ต้องตามด้วย คำคุณศัพท์เสมอ (Adjectives) และมีความหมายอย่างเดียวกับ Verb to be ทุกประการ หรือสามารถใช้ Verb to be แทนที่ได้ Linking Verbs ที่มักพบบ่อย ได้แก่ คำกริยาต่อไปนี้ appear, become, get, look, feel, smell, sound, taste มีวิธีใช้โดยย่อ ดังนี้

1.



เช่น He **looks** angry.

2.



เช่น This soup **smells** awful.

Linking Verbs หรือ To be equivalent verbs ได้แก่ คำกริยากลุ่มที่มีความหมายไม่สมบูรณ์ในตัวเอง ต้องมีคำคุณศัพท์ (Adjectives) มารับข้างท้ายเสมอ และกริยากลุ่มนี้จะมีความหมายเดียวกับกริยา To be เช่น

- He feels hungry. (= เขาหิว)
- = He is hungry. (= เขาหิว)
- This red curry smells good. (= แกงถ้วยนี้กลิ่นหอมน่ารับประทาน)
- = This red curry is good. (= แกงถ้วยนี้กลิ่นหอมน่ารับประทาน)
- She got angry. (= หล่อนโกรธ)
- = She was angry. (= หล่อนโกรธ)

กริยาที่ต้องตามด้วย Adjective ซึ่งเรียกว่า Linking Verbs ได้แก่

- appear
- become
- feel
- get
- grow
- look
- taste
- smell
- sound
- remain

PERSONAL PRONOUNS

(บุรุษสรรพนาม)

บุรุษสรรพนาม คือคำที่ใช้แทนคำนาม แบ่งเป็น 3 บุรุษตามบทบาทในการสื่อสาร คือ

- บุรุษที่ 1 หมายถึงผู้พูด ใช้สรรพนาม I เมื่อหมายถึงผู้พูดคนเดียวและใช้ We เมื่อหมายถึงผู้พูดหลายคน
- บุรุษที่ 2 หมายถึง ผู้ที่ถูกพูดด้วย หรือคู่สนทนา ใช้ you ซึ่งเป็นได้ทั้งเอกพจน์ และพหูพจน์
- บุรุษที่ 3 หมายถึง ผู้ที่ถูกเอ่ยถึง แบ่งตามพจน์ (เอกพจน์ พหูพจน์) เพศ (ชาย หญิง) และเป็นสิ่งมีชีวิตหรือไม่มีชีวิตก็ได้คือ

ใช้ He เมื่อหมายถึงผู้ชายคนเดียว

ใช้ She เมื่อหมายถึงผู้หญิงคนเดียว

ใช้ It เมื่อหมายถึงสัตว์ สิ่งของ ตัวเดียว อันเดียว สิ่งเดียว

ใช้ They เมื่อหมายถึง คน สัตว์ สิ่งของ สิ่งเดียว ที่มีจำนวนมากกว่า 1

Personal Pronouns นอกจากแบ่งเป็นบุรุษที่ 1, 2 และ 3 แล้วยังแบ่งเป็น 5 รูป ตามหน้าที่ภายในประโยคดังนี้

Person (บุรุษ)	Subject form (รูปประธาน)	Object form (รูปกรรม)	Possessive รูปแสดงความเป็นเจ้าของ		Reflexive pronoun สรรพนามสะท้อนกลับ
			adjective	Pronoun	
บุรุษที่ 1	I	me	my	mine	myself
	We	us	our	ours	ourselves
บุรุษที่ 2	You	you	your	yours	yourselves, yourself
บุรุษที่ 3	He	him	his	his	himself
	She	her	her	hers	herself
	It	it	its	its/-	itself
	They	them	their	theirs	themselves

การใช้คำสรรพนามบุคคล (Personal Pronouns)

ข้อจำกัดในการใช้สรรพนามบุคคลทั้ง 5 รูปดังนี้

- คำสรรพนามบุคคล รูปประธาน (ช่องที่ 1) ใช้ทำหน้าที่เป็น ประธาน ของประโยค
- คำสรรพนามบุคคล รูปกรรม (ช่องที่ 2) ใช้ทำหน้าที่เป็น กรรม ของประโยค
- คำสรรพนามบุคคล รูปคุณศัพท์แสดงความเป็นเจ้าของ (ช่องที่ 3) ใช้ทำหน้าที่เป็นคำคุณศัพท์แสดงความเป็นเจ้าของ คือวางไว้หน้าคำนามเท่านั้น
- คำสรรพนามบุคคล รูปคำสรรพนามแสดงความเป็นเจ้าของ (ช่องที่ 4) ใช้ทำหน้าที่เป็นประธานหรือกรรมของประโยคที่มีความหมายเกี่ยวกับการแสดงความเป็นเจ้าของ

- คำสรรพนามบุคคลรูปสะท้อนกลับ (ช่องที่ 5) ใช้เป็นกรรม กรณีที่ประธานและกรรมเป็นตัวเดียวกัน หรือใช้เน้นประธาน มีความหมายว่า กริยาตัวนั้นประธานเท่านั้นที่ตัวเอง ไม่มีผู้อื่นช่วยเหลือหรือมีส่วนร่วม

ตัวอย่างเช่น

- 1) **They** will have the authority to sell **their** service in the form of pre-paid card.

คำอธิบาย ใช้ สรรพนาม **They** เพราะเป็นประธานของประโยคและสรรพนาม **their** เพราะเป็นคำคุณศัพท์ที่แสดงความเป็นเจ้าของ

- 2) I love **her** son but she doesn't love **hers**.

คำอธิบาย ใช้สรรพนาม I เพราะ I อยู่ในตำแหน่งของคำที่ทำหน้าที่เป็นประธานของประโยค ดังนั้นต้องใช้รูปประธาน

- ใช้คำคุณศัพท์ที่แสดงความเป็นเจ้าของ “her” เพราะอยู่ในตำแหน่งหน้าคำนาม “son” ดังนั้นจึงต้องใช้รูปของคำคุณศัพท์ที่แสดงความเป็นเจ้าของ คือ her
- และใช้คำสรรพนามที่แสดงความเป็นเจ้าของคือ hers เพราะอยู่ในตำแหน่งของคำนาม

- 3) **We** love **ourselves**.

คำอธิบาย ใช้สรรพนามรูปประธาน We เพราะเป็นคำที่อยู่ในตำแหน่งของประธาน คืออยู่หน้าคำกริยาและใช้ ourselves ซึ่งเป็นรูปคำสรรพนามสะท้อนกลับ เพราะอยู่ในตำแหน่งกรรม คืออยู่หลังคำกริยา และประธานกับกรรมเป็นคนคนเดียวกัน กรรมจึงต้องใช้รูปคำสรรพนามสะท้อนกลับคือ ourselves

4) We built this house **ourselves**. หรือ We **ourselves** built this house. = เราสร้างบ้านหลังนี้ด้วยตัวเราเอง

คำอธิบาย ourselves ไม่ได้ทำหน้าที่เป็นประธานหรือเป็นกรรมของประโยค แต่ใช้เน้นประธานว่าประธานทำกริยาตัวนั้น โดยไม่มีใครช่วย

TENSES

(กาล)

Tenses คือรูปกริยาที่แสดงถึงเวลาของการเกิดเหตุการณ์นั้นๆ ว่า การกระทำนั้นเกิดขึ้นเมื่อไร คือได้เกิดขึ้นแล้ว (เป็น past) หรือยังไม่เกิดขึ้น (Future) หรือเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ เกิดขึ้นเป็นประจำ (ใช้กริยา Present Simple)

Tenses สามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภทใหญ่ๆ ที่สำคัญได้ดังนี้

	Simple	Continuous	Perfect	Perfect Continuous
1. Present	He cooks.	He is cooking.	He has cooked.	He has been cooking.
2. Past	He cooked.	He was cooking.	He had cooked.	He had been cooking.
3. Future	He will cook.	He will be cooking.	He will have cooked.	He will have been cooking.

ในระดับช่วงชั้นที่ 3 นี้ (ม.1-ม.3) จะกล่าวถึงเฉพาะ Tenses ต่อไปนี้คือ

1. Present Simple
 2. Present Continuous
 3. Present Perfect
 4. Past Simple
 5. Past Continuous
 6. Past Perfect
 7. Future Simple
- ดังรายละเอียดต่อไปนี้

การใช้ Tenses รูปแบบต่างๆ

1. Present Simple Tenses

รูปกริยา :

Subject + Verb (v + s, es,...)

ตัวอย่างเช่น He **works** hard everyday.

ใช้กับเหตุการณ์ที่มีลักษณะต่อไปนี้

1. กิจวัตรประจำวัน นิสัย ความชอบ วิธีชีวิต วัฒนธรรม ประเพณี ความเชื่อ ความสามารถ
2. ข้อเท็จจริงตามสภาพสังคมนั้น ธรรมชาติหรือหลักเหตุผล

ตัวอย่างเช่น

- He **gets** up early.
- She **likes** to play tennis.
- We **believe** in god.
- The sun **rises** in the east.
- He **is** the famous teacher.
- Milk **contains** many kinds of vitamins.
- He **speaks** English in his office but he always **speaks** Spanish at home.
- Red curry **is** one of our favorite foods.
- Thais **eat** rice with red curry.

การกระทำที่บอกความถี่บ่อย มักมีคำขยายที่บอกความถี่บ่อย (Adverbs of Frequency) เช่น always, usually, often, sometimes etc. หรือกลุ่มคำที่บอกความถี่บ่อย (Adverbial of Frequency) เช่น every week, once a week, twice a year เป็นต้น วางกำกับไว้ในประโยค โปรดค้นคว้าเพิ่มเติมเรื่อง Adverb of Frequency ในเรื่อง Adverbs หน้า 145-149

ตัวอย่างที่ 2 ของ Present Simple

Aussie TV anyone?

There **are** lots of Australians and New Zealanders living in Thailand who wish to be able to watch Australian Television on UBC. Australian television **is** a free service and I **am** sure that UBC subscription will increase by providing access.

How **can** we influence UBC?

John Lynch

Bangkok

ข้อสังเกต

1. คำที่เขียนด้วยตัวทึบเป็นคำกริยาที่เขียนด้วย Present Simple Tenses
2. เนื้อเรื่องนี้ ใช้กริยาเป็น Present Simple เพราะเป็นจดหมายแสดงความคิดเห็นและเรียกร้องให้มีการสนองตามความต้องการของผู้เขียน นั่นคือ ขอให้ สถานีโทรทัศน์ UBC แพร่ภาพและรายการของสถานีโทรทัศน์ของออสเตรเลียบ้าง

ตัวอย่างที่ 2 ของ Present Simple

The dam **is part** of the national park **stretching** 461,712 rai of expansive forest land and mountains that **is** home to wildlife including elephants, gaurs, serows, tigers, bears and more than 175 species of birds. The most common of the birds seen at the park **are** the black, bushy-crested and wreathed hornbills.

The park **is** a natural habitat for the world's biggest flower, *Rafflesia kerri* (Bua Phut). 16 species of *Rafflesia* are found there. The giant bloom **has** yellow chestnut and white warts on perigonelobes. The size of the flower **ranges** from 70–80 cm. in diameter when in full bloom, that **lasts** just three to four days. The blooming season **is** from January to May.

ข้อสังเกต

1. คำที่เขียนด้วยตัวทึบเป็นคำกริยาที่เขียนด้วย Present Simple
2. เนื้อเรื่องนี้ใช้กริยาเป็น Present Simple เพราะมีเนื้อหาเกี่ยวกับข้อเท็จจริงคือ กล่าวถึง เขื่อน (dam) ป่าไม้ (forest) สัตว์ป่า (wildlife) และ สวนอุทยาน (park)

ตัวอย่างที่ 3 ของ Present Simple



The Foreign Minister **shakes** hands with his Chinese counterpart Li Zhaoxing at the Asia Cooperation Dialogue in Chiang Mai.

ข้อสังเกต คำกริยาที่เขียนด้วยตัวทึบเป็น Present Simple เพราะเป็นคำบรรยายได้ภาพ (Caption or Illustration) ซึ่งจะเขียนด้วย Present Simple เสมอ

2. Present continuous Tenses

รูปกริยา :

Subject + is, am, are + Verb เติม ing

ตัวอย่างเช่น She **is waiting** for her maid.

ใช้กับเหตุการณ์ที่มีลักษณะต่อไปนี้

1. **Ongoing action** เหตุการณ์หรือการกระทำที่กำลังดำเนินอยู่ขณะที่พูดหรือกล่าวถึง หรือเป็นช่วงเวลาดำเนินอยู่ของเหตุการณ์นั้นๆ เช่น

- We **are reading** English news.
- When we reach home, she **is cooking**.
- It **is raining** hard now.
- While we **are watching** TV, we usually sit or lie casually.
- Look! That man **is falling** down helplessly.
- Watch out! The car **is coming** round the corner quickly.

2. **Oncoming action** เหตุการณ์หรือการกระทำที่เป็นอนาคตอันใกล้ มีการกำหนดหรือวางแผนไว้แน่ชัดแล้วว่าจะต้องเกิดขึ้นอย่างแน่นอน เช่นการเดินทาง การไปอยู่ค่ายพักแรม การแข่งขัน การจัดนิทรรศการ เป็นต้น ตัวอย่างเช่น

- We **are traveling** abroad next month.
- She **is leaving** for Japan tomorrow.
- Next month we **are competing** in the Crossword competition.

คำที่ที่ระบุเวลาของ Present Continuous ได้แก่คำต่อไปนี้คือ

- now
- right now
- at the moment
- still
- this week
- tomorrow
- this semester
- และอื่น ๆ

เปรียบเทียบการใช้ Present Simple กับ Present Continuous

Present Simple	Present Continuous
<p>1. การกระทำที่เกิดขึ้นเป็นประจำเป็นปกติวิสัย เป็นธรรมชาติเป็นข้อเท็จจริง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - The sun rises in the east. - Red roses usually symbolize romance. - White color represents purity. - Green curry is Thai cuisine. - Everyone loves peace and pleasure. 	<p>1. การกระทำที่กำลังดำเนินอยู่ในขณะที่อยู่ถึงเหตุการณ์นั้นๆ และมักมี adverb of time หรือข้อความอื่นกำกับ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - Look! The sun is rising. - She is still sleeping while we are ready to leave home. - We shouldn't go out because it is raining heartily. - While you are paying attention to the lesson, you shouldn't listen to the walkman set.

ข้อยกเว้นเกี่ยวกับ Present Continuous

คำกริยาต่อไปนี้จะไม่ใช้เป็น Present Continuous แม้ว่าจะมี Adverb of Time ของ Present Continuous อยู่

กริยาเหล่านี้ ได้แก่ กริยาที่เกี่ยวกับการรับรู้ (Verbs of Perception) โดยผ่านประสาทสัมผัสทาง ตา หู จมูก ลิ้นและใจ เช่น

- see	=	เห็น
- notice	=	สังเกตเห็น
- observe	=	สังเกตเห็น
- hear	=	ได้ยิน
- smell	=	ได้กลิ่น
- taste	=	มีรส, ชิม
- seem	=	ดูเหมือนว่า
- own	=	เป็นเจ้าของ
- know	=	รู้
- believe	=	เชื่อว่า
- understand	=	เข้าใจ
- remember	=	จำได้
- forget	=	ลืม
- recognize	=	จำได้
- belong	=	เป็นของ
- love	=	รัก
- like	=	ชอบ
- hate	=	เกลียด
- want	=	ต้อง
- wish	=	ปรารถนา
- have, has	=	มี
- mean	=	ความหมายว่า
- contain	=	บรรจุ
- consist of	=	ประกอบด้วย

ตัวอย่างของ Present Continuous Tenses

The Expressway and Rapid Transit Authority (ETA) **is seeking** more than 96 million bath from the government to improve the landscapes at expressways.

ข้อสังเกต

is seeking เป็นกริยาที่เกี่ยวข้อง Present Continuous Tenses เพราะเนื้อความในประโยคนี้อ้างถึงการทางพิเศษแห่งประเทศไทย (EAT) ที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการ ขอเงินงบประมาณ 96 ล้านบาทจากรัฐบาลมาปรับปรุงภูมิทัศน์บนทางด่วน

3. Present Perfect Tenses

รูปกริยา :

Subject + has, have, + Verb ช่องที่ 3

ตัวอย่างเช่น

- I **have lived** here since 1990.
- The train **has just arrived**.
- He **has worked** here for five years.
- The export volume **has increased** steadily since the first quarter of the business.
- Someone **has painted** this wall.
- **Have** you ever **been** to Hong Kong?
- India **has offered** to sell weapons to the army.

การใช้ Present Perfect Tenses

1. ใช้ Present Perfect Tense กับเหตุการณ์ที่มีการดำเนินเหตุการณ์สืบเนื่องจากอดีตมาจนถึงปัจจุบัน เช่น

- He **has worked** here since 1990.

2. ใช้ Present Perfect Tense กับอดีตที่เกิดขึ้นและสิ้นสุดลงแล้วโดยไม่ระบุเวลาที่แน่นอนชัดเจน เช่น

- Someone **has painted** the wall.

3. ใช้ Present Perfect Tense กับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและจบลงแล้วในอดีต แต่ยังส่งผลจนถึงปัจจุบันเช่น

- Someone **has cooked** an omlette.

ตัวอย่างของ Present Perfect Tenses

The Prime Minister **has told** the military to use high-tech equipment in stopping drug smuggling. PM said his soldiers had used satellite photographs, radar and remote sensing systems.

The government **has eliminated** illicit drugs as a birthday gift for HM the King.

ข้อสังเกต

1. คำที่เขียนด้วยตัวทึบเป็นกริยาที่เขียนด้วย Present Perfect Tenses
2. เนื้อความที่ตัดตอนมานี้ใช้กริยาเป็น Present Perfect Tenses เพราะเป็นเหตุการณ์ในอดีตที่ไม่ระบุเวลาของการสิ้นสุดเป็นการกล่าวถึงเหตุการณ์ในอดีตแบบลอย ๆ

4. Past Simple Tenses

รูปกริยา :

Subject + Verb in past form (กริยาช่องที่ 2)

ตัวอย่างเช่น

- He **was** absent yesterday.
- That old man **died** in distress.
- She **failed** the driving test.
- He always **got** up late when he **was** a student.
- We **took** this course last semester.
- The police in Pratumthanee province **arrested** the criminals yesterday evening.
- Before they **left** for Australia, they **had** sold all their property.
- He **bought** a new car from this showroom.
- Last summer we **went** to Phuket and **had** a good time there.

การใช้ Past Simple

1. ใช้ Past Simple กับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และจบลงแล้วมีระยะเวลาของการสิ้นสุดอย่างชัดเจน โดยใช้ adverb of time เช่น yesterday, last night, two weeks ago, yesterday morning, last decade (= ten years ago), in 1990 (in + ค.ศ. ในอดีต)

ตัวอย่างเช่น

- They **had** a car accident last year.
- He **worked** here two years ago.
- She **used** to live here.
- He **bought** a new car and **sold** an old one to me.
- When he **was** young, he **lived** in the north.

2. ใช้ Past Simple ในการเล่าเรื่อง เล่าประสบการณ์ ประวัติบุคคลความเป็นมาในอดีต นวนิยาย นิทาน ซาดก ตำนาน รายงาน ข่าว เหตุการณ์ต่างๆ การใช้ Past Simple ในกรณีนี้ มักใช้กับเนื้อความที่มีลักษณะต่อเนื่อง เป็นย่อหน้าเป็นเนื้อเรื่อง

ตัวอย่างที่ 1 ของ Past Simple

Researching about the history of Tai people **would** be then impossible. Since that day, they **committed** themselves to preserve all that was **left** of those Lanna glory days, particularly the possessions of the former royalty.

Lanna Kingdom **did** not cover only upper north of Thailand but **stretched** all the way further up to Jing Hong in Xishuangbanna of China. Southward it **ran** all the way up to Tak and Sukhothai. Lanna culture **permeated** all aspects of life of people living between the Mekong river and the Salawin river.

ใช้กริยาเป็น Past Simple เพราะเล่าเรื่องราวชาวไทยในอดีต

Today, there are millions of Tai people, direct offshoots of Lanna culture, scattered over the northern region and the countries that border it. Broadly speaking there are some 60 minority groups, each with their own lifestyle, and they must be able to know where their roots lie.

ใช้กริยา Present Simple เพราะเล่าเรื่องราวชาวไทยในปัจจุบัน

ตัวอย่างที่ 2 ของ Past Simple

My heart was beating fast. My sisters **offered** me to join them on a holiday to Khao Kok National Park in Surat Thani that is famous for its lakes, mountains and breathtaking natural scenery that I **wanted** to see for so long but never quite **got** the chance. I **looked** forward to a dose of fresh air and the project of kayaking in Chieo Lan Lank, a gigantic man - made reservoir **created** to store water and generate electricity.

ข้อสังเกต

1. คำที่เขียนด้วยตัวทึบเป็นคำกริยาที่เขียนด้วย Past Simple
2. เนื้อเรื่องนี้ใช้กริยาเป็น Past Simple เนื่องจากเป็นเรื่องเล่าเกี่ยวกับประสบการณ์การไปเที่ยววนอุทยานแห่งชาติที่เขาโคก จังหวัดสุราษฎร์ธานี

5. Past Continuous Tenses

รูปกริยา :

Subject + was, were + Verb เต็ม ing +

ตัวอย่างเช่น

- I **was taking** a bath when the lights went out.
- What **were** you **doing** at 10 p.m. yesterday?
- When the chairman came in, the discussion **was boiling**.
- While I **was cooking**, my son **was preparing** his lesson.

การใช้ Past Continuous Tenses

1. การใช้ Past Continuous ใช้กับเหตุการณ์เดียวที่เกิดขึ้น ณ จุดเวลาหนึ่งในอดีต และมักมี adverb of time ที่ระบุเวลาที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจงมากกว่า Past Simple เช่น

- At 8 o' clock yesterday, I **was writing** a report.

2. ใช้ Past Continuous กับเหตุการณ์ คู่ 2 เหตุการณ์ในอดีตซึ่งมีลักษณะความสัมพันธ์ดังนี้

2.1 เหตุการณ์ในอดีตอย่างหนึ่งกำลังดำเนินอยู่เมื่อมีอีกหนึ่งเหตุการณ์มาแทรก ดังรูป

Past Continuous (was, were + v. ing)



Past Simple (v₂)

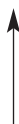
โดยเหตุการณ์ที่กำลังดำเนินอยู่ ใช้ Past Continuous Tenses เหตุการณ์ที่เกิดแทรกซ้อนใช้ Past Simple Tenses

เช่น When the chairman **came** in, the seminar **was boiling**.

(= เมื่อประธานเข้ามาในห้องประชุม การสัมมนากำลังอภิปรายกันอย่างเผ็ดร้อน boiling เป็นสำนวนมีความหมายเท่ากับเผ็ดร้อน, ร้อนแรง, รุนแรง, ออกรส)

แสดงรูปได้ดังนี้

The seminar was boiling



The chairman came in

ให้สังเกตว่า When อยู่หน้าประโยค Past Simple และ While, As อยู่หน้า Past Continuous

ตัวอย่างของ Past Continuous Tenses

- The seminar **was boiling** when the chairman came in.
- While we **were discussing** the hot topic, he interrupted us and asked to leave early.
- No one knows what **was happening** here at 9 a.m. last night.
- As they **were driving** home, the UFO flew over and stopped them.

6. Past Perfect Tenses

รูปกริยา :

Subject + had + V3 +

ตัวอย่างเช่น

- I **had met** his boss before I came here.
- After I **had left** school, I started my work at the Japanese company.
- The injury **had been rescued** and then the police came.
- He said that he **had been** to many foreign cities.
- If she **had met** us before, she wouldn't have been so sad like this.

การใช้ Past Perfect Tenses

Past Perfect Tenses มักใช้ควบคู่กับ Past Simple เพราะ Past Perfect มักใช้กับเหตุการณ์ 2 อย่างในอดีต ที่มีลำดับของการเกิดก่อน-หลังได้ชัดเจนโดยใช้เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และได้สิ้นสุดลง ก่อนที่จะเกิดเหตุการณ์ที่ 2 จะใช้กริยาเป็น Past Perfect และเหตุการณ์ที่เกิดภายหลังจะใช้กริยาเป็น Past Simple

ตัวอย่างของ Past Perfect Tenses

Police **had obtained** information that protesters might try to break into the embassy compound, said Pol Lt-Gen Jumpol Manmai, chief of the Special Branch police.

Meanwhile, Pol Maj-Gen Nipon Phumarin, chief of the 191 patrol division, said Burmese dissidents **had ended** their hunger strike in front of the United Nations building on Ratchadamnoen avenue.

ข้อสังเกต

1. คำที่เขียนด้วยตัวทึบ เป็นคำกริยาที่เขียนด้วย Past Perfect Tense
2. เราใช้ Past Perfect เพราะกล่าวถึง = เหตุการณ์ในอดีตที่มีความสัมพันธ์กัน ในเชิงลำดับของการเกิดขึ้นก่อนและหรือหลัง

7. Future Simple Tenses

รูปกริยา : Subject + will + Verb ช่องที่ 1

ตัวอย่างเช่น

- He **will send** a postcard to his family.
- We **will see** a much clearer view the next few months.
- They **will have** a meeting and see how we can expand in the future.
- If you get a fortune, **will you help** the poor?
- What **will happen** if we all leave this country simultaneously?

การใช้ Future Simple

1. ใช้แสดงความเป็นอนาคต โดยขณะที่พูดหรือกล่าวถึงเหตุการณ์นั้นยังไม่ได้เกิดขึ้น โดยปกติจะมี adverb of time ระบุไว้เช่น tomorrow, next week, next month, three years ahead เป็นต้น

2. Future Simple ที่มีความแน่นอน หรือแสดงความตั้งใจ มีการวางแผน เตรียมการไว้ สามารถใช้รูปกริยาต่อไปนี้แทน will + Verb 1 ได้คือ

2.1 ใช้ **is, am, are, going to + Verb 1** แทน **will + Verb1**

เช่น He **is going to study** English at the BBC Institute.

= He **will study** English at the BBC Institute.

2.2 ใช้ **is, am, are + Verb** เติม **ing** แทน **will + Verb1**

เช่น He **is meeting** us this evening.

= He **will meet** us this evening.

ตัวอย่างของ Future Simple

“We are hopeful that Concorde can still fly after October but at the end of the day it **will be** the technical feasibility that **will be** the key issue,” BA spokesman Iain Burns said.

“Whatever happens, Concorde **will not fly** passengers again and a lot of work is still needed before any decisions are made.”

ข้อสังเกต

1. คำที่เขียนด้วยตัวทึบเป็นคำกริยาที่เขียนด้วย Future Simple Tenses
2. เนื้อเรื่องนี้ใช้กริยาเป็น Future Simple เพราะมีเนื้อความเกี่ยวกับการแสดงความคาดหวัง เหตุการณ์ในอนาคตของเครื่องบิน Concorde ของสายการบิน British Airway (BA)

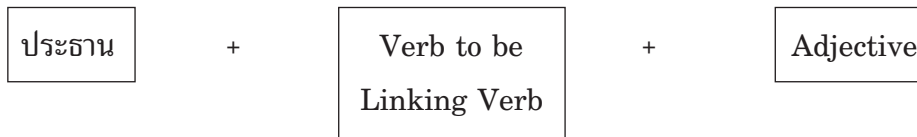
ADJECTIVES

(คำคุณศัพท์)

Adjectives (คำคุณศัพท์) คือคำที่ใช้ขยายคำนาม, คำสรรพนาม หรือใช้ประกอบคำกริยา to be (is, am, are, was, were, be, been, being) หรือ Linking Verbs เช่น appear look, become, feel, get, sound, smell, taste เป็นต้น คำคุณศัพท์มีหลายชนิด คำคุณศัพท์ที่บอกลักษณะ สีสัณ, ขนาด, รูปทรง, สัญชาติ, วัสดุที่ทำหรือประกอบขึ้น, จำนวน, เจ้าของและอื่นๆ เช่น tall, beautiful, old, long, modern, ancient, wooden, red, Italian เป็นต้น

ตำแหน่งของคำคุณศัพท์ ภายในประโยค

1. อยู่หลัง Verb to be หรือ Linking Verbs

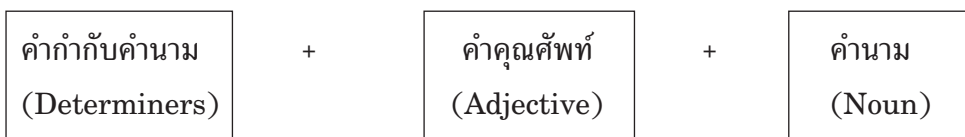


เช่น

- This shirt **is expensive**.
- Catching stray days can **be dangerous**.
- This drink **smells awful**.
- She **is beautiful**.
- Your hair **looks wonderful**.

2. อยู่หน้าคำนาม

เมื่อใช้คำคุณศัพท์ประกอบคำนาม ไม่ว่าคำนามตัวนั้นจะอยู่ในตำแหน่งใดของประโยค ต้องวางคำคุณศัพท์ไว้หน้าคำนามเสมอ และถ้าคำนามนั้นมีคำกำกับนาม (Determiners) ต้องวางคำคุณศัพท์นั้นไว้ระหว่างคำกำกับคำนามกับคำนามเสมอ ดังนี้



ตัวอย่างเช่น

- a **red** rose
- a **huge** building
- Those **green** apples are mine
- You shouldn't wear these **baggy** trousers.
- Would you like to taste this **red** wine?

- Your company has got into **legal** difficulties.
- All guests are requested to taste some local wine.

3. อยู่หลังคำสรรพนามที่ไม่ชี้เฉพาะ (Indefinite Pronouns) เสมอดังนี้



ตัวอย่างเช่น

- There is something **wrong** with their plan.
- They always talk about everything **impossible**.
- They believe that there is nothing **wrong** in their proposals.

ข้อสังเกตอีกประการหนึ่งเกี่ยวกับคำศัพท์คือชนิดและความหมายของคำคุณศัพท์ ซึ่งสามารถจัดแบ่งได้ดังนี้คือ

1. Pure-Adjectives คือคำคุณศัพท์จริงมีความหมายเกี่ยวกับ คุณลักษณะ สี สัน ขนาด อายุ รูปพรรณ และ คุณลักษณะอื่น ๆ คำคุณศัพท์เหล่านี้สามารถเปลี่ยนให้เป็นคำวิเศษณ์ได้โดยเติมท้ายด้วย -ly เช่น

คำคุณศัพท์ (Adjectives)	คำวิเศษณ์ (Adverbs)
quick	quickly
rapid	rapidly
easy	easily
angry	angrily
casual	casually
dirty	dirtier
slow	slowly
careful	carefully
hungry	hungrily
noisy	noisily
punctual	punctually
actual	actually
certain	certainly

แต่คำคุณศัพท์ต่อไปนี้รูปเดียวกับคำวิเศษณ์

well(= fine)	well
hard	hard
late	late
early	early

2. คำคุณศัพท์ที่มาจากกริยาไม่แท้ (Non-finite Verbs) โดยมาจากกริยาเติม ing (Present Participle) และ กริยาช่องที่ 3 (Past Participle) โดยคำคุณศัพท์ที่มีรูปดังกล่าวนี้สามารถแบ่งได้เป็น 2 กลุ่ม ตามชนิดของคำกริยาที่ใช้คือ

2.1 คำคุณศัพท์ที่ใช้รูปกริยาไม่แท้ของ **Action Verbs**

เช่น

- a **crying** boy
- a **flying** bird
- a **walking** man
- a **broken** car
- a **printed** letter
- a **written** message
- an **arrested** boy
- a **wanted** man
- a **kidnapped** boy

ข้อสังเกต เกี่ยวกับความหมายของคำคุณศัพท์ที่มาจาก Action Verb ดังนี้

- คำคุณศัพท์ที่มาจาก Action Verb + ing ให้แปลว่าที่กำลัง เช่น a crying boy = เด็กที่กำลังร้องไห้
- คำคุณศัพท์ที่มาจาก Action Verb ที่เป็นกริยาช่องที่ 3 ให้แปลว่า ที่ถูก เช่น a kidnapped boy = เด็กที่ถูกลักพาตัวไปเรียกค่าไถ่

2.2 คำคุณศัพท์ที่ใช้รูปกริยาไม่แท้ของ **Emotion Verbs**

เช่น

- a boring problem
- an exciting film
- an annoying girl
- a frightening scene
- a frightened boy
- an amazing event
- an amazed guest
- a surprising gift
- a surprised man

ข้อสังเกตเกี่ยวกับความหมายของคำคุณศัพท์ที่มาจาก Emotion Verbs ดังนี้

- คำคุณศัพท์ที่มาจาก Emotion Verb + ing ให้แปลว่า น่า ... เช่น a boring problem = ปัญหาที่น่าเบื่อหน่าย
- คำคุณศัพท์ที่มาจาก Emotion Verb + ed ให้แปลว่า รู้สึก...เช่น a bored boy = เด็กที่รู้สึกเบื่อหน่าย

คำคุณศัพท์ที่ได้มาจากคำกริยาทั้ง 2 กลุ่มนี้มีความหมายต่างกันโดยสิ้นเชิง ดังนั้นในการนำไปใช้ควรระมัดระวัง เพื่อมิให้เกิดความคลาดเคลื่อนของความหมาย

ข้อกำหนดกว้าง ๆ เกี่ยวกับการใช้คำคุณศัพท์ที่มาจากกริยาเติม ing (Present Participle) และกริยาช่องที่ 3 (Past Participle) ให้ดูว่ามาจากคำกริยากลุ่มใดระหว่าง Action Verb และ Emotion Verb คือ

1) คำคุณศัพท์ที่มาจาก Action Verbs มีวิธีเลือกใช้กว้าง ๆ ดังนี้คือ

1.1) ใช้คำคุณศัพท์ที่เป็นกริยาเติม ing กับคำนามที่เป็นสิ่งมีชีวิต

- เช่น - a **crying** boy
- a **climbing** insect

และคำนามที่เป็นสิ่งไม่มีชีวิต

- a **running** car
- a **flowing** business

1.2) ใช้คำคุณศัพท์ที่กริยาช่องที่ 3 กับคำนามที่เป็นสิ่งไม่มีชีวิต

- เช่น - a fixed number
- a broken car
- boiled rice
- a needed position
- a debated issue
- a needed man
- an arrested man
- a murdered woman
- a killed victim

และคำนามที่เป็นสิ่งมีชีวิต

2) คำคุณศัพท์ที่มาจาก Emotion Verbs มีวิธีเลือกใช้ที่แน่นอน ดังนี้

2.1) ใช้คำคุณศัพท์ที่เติม ing (...= น่า...) กับคำนามที่เป็นสิ่งที่ไม่มีชีวิต (ใช้กับคำนามที่เป็นสิ่งมีชีวิตก็ได้แต่น้อยครั้ง)

- เช่น - an alarming event
- a exciting film
- a depressing headline
- a puzzling question

2.2) ใช้คำคุณศัพท์ที่เติม ed (...= รู้สึก...) กับคำนามที่เป็นสิ่งมีชีวิตเสมอ (ไม่ใช่กับคำนามที่ไม่มีชีวิต เพราะมีความหมายว่ารู้สึก...)

- เช่น - an excited girl
- a frightened boy
- a puzzled man

คำคุณศัพท์ที่มาจาก Verb of Emotion มีดังต่อไปนี้

รูปเดิม = ทำให้ (เป็น verb)	รูป-ing = นำ (adjective)	รูป-ed = รู้สึก (adjective)
amaze = ทำให้...ประหลาดใจ, พิศวง	amazing = นำพิศวง	amazed = รู้สึกพิศวง
amuse = ทำให้...เพลิดเพลิน	amusing = นำเพลิดเพลิน	amused = รู้สึกเพลิดเพลิน
annoy = ทำให้...รำคาญ	annoying = นำรำคาญ	annoyed = รู้สึกรำคาญ
alarm = ทำให้...ตกใจ	alarming = นำตกใจ	alarmed = รู้สึกตกใจ
astonish = ทำให้...แปลกใจ	astonishing = นำแปลกใจ	astonished = รู้สึกแปลกใจ
bore = ทำให้...เบื่อ	boring = นำเบื่อ	bored = รู้สึกเบื่อ
convince = ทำให้...แน่ใจ	convincing = นำมั่นใจ	convinced = รู้สึกแน่ใจ
confuse = ทำให้...สับสน	confusing = นำสับสน	confused = รู้สึกสับสน
depress = ทำให้...เศร้าใจ	depressing = นำเศร้าใจ	depressed = รู้สึกเศร้าใจ
delight = ทำให้...ดีใจ	delighting = นำดีใจ	delighted = รู้สึกดีใจ
distress = ทำให้...รันทดใจ	distressing = นำรันทดใจ	distressed = รู้สึกรันทดใจ
excite = ทำให้...ตื่นเต้น	exciting = นำตื่นเต้น	excited = รู้สึกตื่นเต้น
exhaust = ทำให้...เพลีย, เหนื่อยจนหมดเรี่ยวแรง	exhausting = นำเหนื่อยล้า, นำเหน็ดเหนื่อย	exhausted = รู้สึกเหนื่อยล้า, รู้สึกอ่อนเพลียหมดแรง
frighten = ทำให้...ตกใจ	frightening = นำตกใจ	frightened = รู้สึกนำตกใจ
fascinate = ทำให้...หลงใหล	fascinating = นำหลงใหล	fascinated = รู้สึกหลงใหล
interest = ทำให้...สนใจ	interesting = นำสนใจ	interested = รู้สึกสนใจ
puzzle = ทำให้...งงวย	puzzling = นำงงวย	puzzled = รู้สึกงงวย
perplex = ทำให้...ตะลึง, ฉงน	perplexing = นำตะลึง, นำฉงน	perplexed = รู้สึกตะลึง
please = ทำให้...พอใจ	pleasing = นำพอใจ	pleased = รู้สึกพอใจ
satisfy = ทำให้...พอใจ	satisfying = นำพอใจ	satisfied = รู้สึกพอใจ
surprise = ทำให้...ประหลาดใจ	surprising = นำประหลาดใจ	surprised = รู้สึกประหลาดใจ
tire = ทำให้...เหน็ดเหนื่อย	tiring = นำเหน็ดเหนื่อย	tired = รู้สึกเหน็ดเหนื่อย
terrify = ทำให้...ตื่นตกใจ	terrifying = นำตื่นตกใจ	terrified = รู้สึกตื่นตกใจ
thrill = ทำให้...ตื่นเต้น	thrilling = นำตื่นเต้น	thrilled = รู้สึกตื่นเต้น
threaten = ทำให้...มีอันตราย, ข่มขู่, คุกคาม	threatening = นำเป็นภัย, อันตราย	threatened = รู้สึกตื่นเต้น, รู้สึกหวาดกลัวในภัยอันตราย

ADVERBS (คำกริยาวิเศษณ์)

Adverbs คือคำขยายของคำกริยา (Verbs) คำขยายของคำคุณศัพท์ (Adjectives) และคำขยายของคำวิเศษณ์ เช่น

ตัวอย่างของ Adverbs ที่ขยาย Verb ได้แก่

- She **always** tells lies.
- They laugh **loudly**.
- I enjoy this English course **very much**.
- Go back to your seat **quickly**.
- That evil man smiled **nastily**.
- Could you drop in **at my office tomorrow morning**?

ตัวอย่างของ Adverbs ที่ขยาย Adjective ได้แก่

- She is **quite** nice.
- They live in a **very** large house.
- No one is **too** old to learn.
- I'm **just** bored.
- His idea is **completely** superb.

ตัวอย่างของ Adverbs ที่ขยาย Adverbs ได้แก่

- He walks **so** clumsily.
- He loves you **very** much.
- That old man works **extremely** hard.

Forms of Adverbs

Adverbs มีหลายชนิดแบ่งได้ดังนี้

1. **Adverbs of Manner** เป็นคำขยายกริยาที่บอกลักษณะ อากาของคำกริยานั้นๆ ว่าคำกริยานั้นมีการแสดงออกด้วยอาการ หรือลักษณะใด เช่น ร้องเพลง อย่างมีความสุข **Adverbs of manner** มักมีรูปที่สังเกตได้ง่าย คือ ลงท้ายด้วย ly และส่วนใหญ่ได้มาจากการนำเอาคำคุณศัพท์มาเติม -ly ตัวอย่างเช่น

Adverbs	มาจาก	Adjective
- slowly		slow
- easily		easy
- carefully		careful
- happily		happy
- noisily		noisy

2. **Adverbs of Frequency** เป็นคำขยายกริยาที่บอกความถี่บ่อยของการกระทำหรืออาการนั้น ๆ เช่น มาสายเป็นประจำ, ไม่เคยขาดเรียน Adverbs of Frequency (คำขยายที่แสดงความถี่) แสดงจำนวนร้อยละของความถี่บ่อยของการแสดงอาการนั้น ๆ เป็นดังนี้

โอกาสของการเกิดขึ้นของเหตุการณ์หรือการกระทำอาการนั้น ๆ	คำบอกความถี่บ่อย (Adverbs of frequency)
100%	always
80%	usually, regularly, generally, commonly, habitually
60%	frequently, often
40%	sometimes, occasionally, at times
20%	seldom, rarely, hardly, scarcely
0%	never

3. **Adverbs of Place** เป็นคำขยายที่ใช้ระบุสถานที่ของการกระทำหรือการเกิดขึ้นของเหตุการณ์นั้น ๆ คำขยายกริยาชนิดนี้มักอยู่ในรูปของวลี (Phrase) เช่น at the back, on the corner เป็นต้น อย่างไรก็ตามคำขยายที่เป็นคำเดี่ยว (Simple Word) ได้แก่

- here = ที่นี่
- there = ที่นั่น
- upstairs = ชั้นบน
- downstairs = ชั้นล่าง

4. **Adverbs of Time** เป็นคำขยายที่ระบุเวลาของการเกิดเหตุการณ์ หรือการกระทำว่าเหตุการณ์นั้น ๆ เกิดขึ้นเมื่อไร และคำขยายชนิดนี้มักเป็นตัวกำหนด Tense ของกริยาในประโยคนั้น ๆ เช่น

Adverbs of Time ที่ใช้กับเหตุการณ์ที่เป็นอดีต (Past Simple Tenses)

- yesterday = เมื่อวาน
- last night = คืนที่แล้ว
- two weeks ago = 2 สัปดาห์มาแล้ว
- a moment ago = สักครูที่ผ่านไป

Adverbs of Time ที่ใช้กับเหตุการณ์ที่เป็นอนาคต Futures Simple Tenses

- tomorrow = พรุ่งนี้
- soon = เร็วๆ นี้, ในไม่ช้า
- the following year = ปีต่อมา
- next year = ปีหน้า
- tonight = คืนนี้
- this afternoon = บ่ายนี้

Adverbs of Time ที่ใช้กับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำเกิดซ้ำๆ มีความถี่บ่อยของการเกิด
(Adverbs of Time)

- every day	=	daily	=	ทุกวัน
- every week	=	weekly	=	ทุกสัปดาห์
- every month	=	monthly	=	ทุกเดือน
- every year	=	yearly	=	ทุกปี
- once a month			=	เดือนละ 1-2 ครั้ง
- twice a week			=	สัปดาห์ละ 2 ครั้ง
- three times a day			=	วันละ 3 ครั้ง
- now and then			}	=
- once in a while				
- off and on				

5. **Adverbs of degree** คือคำขยายที่บอกระดับของคุณสมบัติ 1 ลักษณะของ Adjectives หรือ Adverbs ด้วยกันเองว่ามีลักษณะหรือคุณสมบัตินั้น ๆ ในปริมาณที่มากน้อยเพียงใด คำขยายดังกล่าวได้แก่

- very	=	so	=	มาก ใช้ขยาย Adjectives, Adverbs
- extremely	=	very		ใช้ขยาย Adjectives, Adverbs
- much	=	มาก		ใช้ขยาย Verb
- completely	}		=	อย่างสิ้นเชิง, อย่างยิ่ง, อย่างหาที่ติไม่ได้
- absolutely				
- totally				ใช้ขยาย Adjectives, Adverbs
- fairly	=	ค่อนข้าง		(ไปในทางที่ดี)
- rather	=	ค่อนข้าง		(ไปในทางที่ไม่ดี)
- only	=	เพียงแต่...เท่านั้น		
- even	=	แม้แต่		(ใช้ขยายได้ทั้งคำนาม Adjectives, Adverbs)

6. **Sentence Adverbs** คือ Adverbs ที่ขยายเนื้อความทั้งประโยคและ Adverbs ชนิดนี้มักใช้กำกับเพื่อสะท้อนให้เห็นทัศนคติ มุมมองความรู้สึกของผู้เขียนหรือบุคคล

- certainly	}	=	อย่างแน่นอน, อย่างชัดเจน, อย่างมั่นใจใช้แสดงความมั่นใจ, ความแน่นอนที่มีมาก
- exactly			
- actually			
- surely			
- really			
- indeed			

- | | | | |
|--|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - perhaps - maybe - probably - possibly - likely | } | = | <p>บางที่ใช้ในการคาดคะเน, คาดหมายแสดงถึงความแน่นอน,
มั่นใจที่มีค่อนข้างน้อย</p> |
|--|---|---|---|

Adverbs ที่ไม่ได้เอ่ยถึงในที่นี้ยังมีอีกหลายชนิด

Adverbs บางตัวมีรูปซ้ำกับ Adjectives ได้แก่

- last
- early
- hard
- fast
- long
- high
- straight
- right

ตัวอย่างของ Adverbs ที่ซ้ำรูปกับ Adjectives ได้แก่

- He is **late** (late เป็น Adjectives เพราะอยู่หลัง verb to be คือ is)
- He comes **late** (late เป็น Adverbs เพราะอยู่หลัง Verb of Action คือ comes)

ตำแหน่งของ Adverbs

Adverbs อยู่ได้เกือบทุกตำแหน่งในประโยคคือ

- 1) วางขึ้นหน้าประโยค เมื่อต้องการเน้นความหมาย เช่น

Tomorrow I will be late for class.

- 2) วางไว้กลางประโยค หลังประธานหน้าคำกริยา หรือหลังคำกริยาเมื่อใช้ Adverbs of

Frequency, Adverbs of Manner เช่น

- The manager **always** comes to the office at 8 a.m.
- He **immediately** left without saying goodbye.
- She **often** works carefully.
- He **seldom** goes shopping.
- Thank you **so** much.
- That clerk is **rarely** absent.

3) วางไว้ท้ายประโยค หลังคำกริยาหรือหลังกรรม เมื่อเลือกใช้คำขยายที่ระบุอาการ (Adverbs of Manner), สถานที่ (Adverbs of Place), เวลา (Adverbs of Time) และกลุ่มคำที่บอกความถี่บ่อย (Adverbial of Frequency)

เช่น

- He visits his family **once a week**.
- He will fly **to London next week**.
- He **abruptly** starts his car.
- He starts his car **abruptly**.

ตำแหน่งปกติของ Adverbs

แม้ว่า Adverbs จะอยู่ได้หลายแห่งในประโยคแต่ Adverbs แต่ละชนิดมักมีตำแหน่งปกติของตนเองดังต่อไปนี้

1. Adverbs ที่อยู่ในตำแหน่งหน้าสุด หรือหลังของประโยคได้แก่
 - Adverbs of time
 - Adverbs of Place
 - Adverbs of Frequency
2. Adverbs ที่อยู่ในตำแหน่งกลางประโยค
 - Adverbs of Frequency
 - Adverbs of Manner
 - Adverbs of Degree
3. Adverbs ที่อยู่ในตำแหน่งท้ายประโยค ได้แก่
 - Adverbs of Manner
 - Adverbs of Place
 - Adverbs of Time

CONDITIONAL SENTENCES

(IF-CLAUSE)

(ประโยคเงื่อนไข)

ประโยคเงื่อนไข (Conditional Sentences) คือประโยคที่ประกอบด้วยอนุประโยค (clause) 2 ประโยค โดยประโยคหนึ่งจะประกอบด้วย If เป็นประโยคเงื่อนไขและประโยค Main Clause จะเป็นผลของเงื่อนไขนั้น

If + Subordinate Clause + Main Clause

ประโยคเงื่อนไขมีโครงสร้างเฉพาะตามเวลาของเหตุการณ์ที่ต้องการตั้งเงื่อนไข ได้แก่

1. เงื่อนไขที่เป็นจริง (Possible Real)

1.1 เหตุการณ์ที่เป็นจริงเสมอหรือเป็นกฎตายตัว

If + Present Simple + Subject + V1, V es, V s

เช่น If water **boils**, it **changes** into steam.

ถ้าน้ำเดือดมันกลายเป็นไอ

1.2 เหตุการณ์ในอนาคตที่เป็นจริงได้ (Future Possible) ใช้โครงสร้าง

If + Present Simple + Subject + V1

เช่น If we **are** lucky enough, we **will win** the prize.

ถ้าเราโชคดีพอ เราจะชนะรางวัล

ใช้โครงสร้างนี้สามารถใช้ shall/can/may/must แทน will ได้

2. เงื่อนไขที่ไม่เป็นจริงในขณะนี้พูด (Present Unreal)

If	+	Past Simple	+	Subject	+	would	+	V1
		ถ้าเป็น Verb to be				(should		
		ใช้ were กับ				could		
		ประธานทุกตัว				might		
						had to)		

If I **were** a bird, I **would fly** everywhere.

ถ้าฉันเป็นนก ฉันจะบินไปทุกหนทุกแห่ง

(เงื่อนไขนี้ ความจริงคือฉันไม่ใช่คน ฉันก็ไม่ได้บินไปทุกหนทุกแห่ง ตามที่พูด)

3. เงื่อนไขที่ไม่เป็นจริงในอดีต หรือตรงข้ามกับความเป็นจริงที่เกิดขึ้นในอดีต

If + Past Perfect + Subject + would have + V3
(had + V3)

If I **had studied** hard, I **would have passed** the exam last year.

ปีที่แล้วถ้าฉันเอาใจใส่ต่อการเรียน ฉันก็สอบผ่านไปแล้ว (ความจริงคือไม่เอาใจใส่และก็ไม่สอบไม่ผ่าน)

หมายเหตุ ประโยค If ที่เป็นปฏิเสธ (If...not) สามารถใช้ unless แทน If...not ได้ และความหมายยังคงเป็นปฏิเสธเหมือนเดิม เช่น

If you **don't** give us money, we can't go there.

Unless you give us money, we can't go there.

ADVERB CLAUSES OF TIME

(when, while, as before, as soon as, until, since....)

Adverb Clauses of Time คืออนุประโยค (ประโยคย่อย) ที่ทำหน้าที่เป็นคำวิเศษณ์ (Adverbs) ที่ขยายคำกริยา, คำคุณศัพท์ หรือคำวิเศษณ์ ของประโยคใจความหลัก (Main Clause) โดยให้รายละเอียดเกี่ยวกับเวลา (Time) ช่วยระบุว่าเหตุการณ์ (ในประโยคใจความหลัก) ได้เกิดขึ้นเมื่อไรดังนั้น Adverb Clause ทุก clause จะเป็นคำถามของคำที่นำหน้าด้วย When....? ได้เสมอ ตัวอย่างเช่น

- I met Jack Niclaus **when I joined the last tournament.**
- **Before he died,** he devoted himself to the community.
- **While he was working here,** he was one of our most competent staffs.

ข้อสังเกต Adverbs Clause of Time จะนำหน้าด้วย Conjunctions ต่อไปนี้คือ

- when (whenever)
- while
- as (just as)
- before
- after
- until (till)
- as soon as
- since (= ตั้งแต่)

ข้อกำหนดทั่วไปที่เกี่ยวกับ Conjunctions ดังกล่าวคือ Tenses ของคำกริยาในประโยคที่ตามหลังเป็นดังนี้

1. Conjunctions ที่ต้องตามหลังด้วย Simple (Present, Past)

Present Simple + หรือ Past Simple	when as soon as until till before	+ Present Simple หรือ Past Simple
--------------------------------------	---	--------------------------------------

เช่น He rushed to the phone **as soon as there was a ringing signal.**

2. Conjunctions ที่ต้องตามด้วย Continuous (Present, Past)

Present Simple หรือ Present Continuous	+ while + as	Present Continuous
Past Simple หรือ Past Continuous		Past Continuous

เช่น He was watching the morning news **while he was having breakfast.**

3. ประโยคหน้า when อาจเป็น Present Continuous, Past Continuous หรือ Future Simple ได้

เช่น

He		is chatting		with his friend when we meet him.
		always chats		
		will chat		

PASSIVE VOICES

(Active & Passive Voices)

การใช้กริยาในประโยค นอกจากรูปกริยาจะถูกกำหนดโดย Tenses แล้ว ยังต้องใช้กริยานั้นให้ถูกตามเหตุการณ์ที่เกิดคือ ประธานของประโยคเป็นผู้กระทำกริยานั้นด้วยตนเองหรือถูกกระทำด้วยกริยานั้น โดยผู้อื่น กรณีที่ประธานในประโยคเป็นผู้กระทำกริยานั้นด้วยตนเองใช้กริยาในรูปของ Active Voices

เช่น She **asked** many questions. (เขาถามคำถามหลายข้อ)

แต่ถ้าประธานเป็นผู้ถูกกระทำด้วยกริยาตัวนั้น ใช้กริยาในรูป Passive Voices

เช่น She **was asked** many questions. (เขาถูกถามหลายข้อ)

เมื่อใช้กริยาทั่วไปไม่ว่าจะเป็น Active Voices หรือ Passive Voices จะต้องใช้รูปกริยาตาม Tense ด้วยเสมอ เช่น Present Simple Tenses

Active Voices : She **cares** for the lost child.

Passive Voices : The lost child **is cared**. (by her)

กริยา Passive Voices

รูป Passive Voices ของกริยาสามารถสังเกตได้จากกริยาจะต้องประกอบด้วยคำกริยาอย่างน้อย 2 ตัว โดยกริยาตัวสุดท้ายต้องเป็นกริยาช่อง 3 เสมอ (Past Participle Form) และกริยาหน้าตัวสุดท้ายจะเป็นกริยา to be 8 รูปดังนี้

Subject +	Verb to be : is, am, are, was, were	+ Verb ช่อง 3
	Verb ช่วย (can, may...)	+ be + verb ช่อง 3
	has, have, had	+ been + Verb ช่อง 3
	is, am, are, was, were	+ being + Verb ช่อง 3 + being + Verb ช่อง 3

เช่น She **is asked** to sing.

She **was asked** to sing.

She **will be asked** to sing.

She **is being asked** to sing.

She **has been asked** to remove.

Passive and Active Voices in Tenses
--

Active & Passive Voices in Present Forms

Tenses	Active Voices	Passive Voices
I Present		
1. Present Simple :	S + V + s, es, - + O	S + is/am/are + V3 + by + O
2. Present continuous :	S + is/am/are + V ing + O	S + is/am/are + being + V3 + by + O
3. Present Perfect	S + has/have + V3 + O	S + has/have + been + V3 + by + O

Active & Passive Voices in Past Forms

Tenses	Active Voices	Passive Voices
1. Past Simple	S + V2 + O	S + was/were + V3 + by + O
2. Past Continuous	S + was/were + V ing + O	S + was/were + being + V3 + by + O
3. Past Perfect	S + had + V3	S + had been + V3 + by + O

Active & Passive Voices in Future Forms

Tenses	Active Voices	Passive Voices
1. Future Simple	S + will + V1 + O	S + will + be + V3 + by + O

หลักการเปลี่ยนประโยค **Active Voices** เป็น **Passive Voices**

ประโยคที่จะเปลี่ยนจาก Active Voices เป็น Passive Voices ได้ต้องเป็นประโยคที่มีประธานกริยาและกรรม หลักการเปลี่ยน Active Voices เป็น Passive Voices

1. สลับที่ประธานและกรรมโดยเอากรรมของประโยค Active มาวางแทนที่ประธานตัวเดิม และย้ายเอาประธานไปเป็นกรรมและใช้ by นำหน้า กรณีที่ประธานและกรรมเป็น Personal Pronouns ต้องเปลี่ยนรูปของ Personal Pronouns ให้ถูกต้องตามหน้าที่ด้วยเสมอ

เช่น

Active Voices : He **ordered** the crew to abandon the ship.

เขาสั่งให้ลูกเรือสละเรือ

Passive Voices: The crew **were ordered** to abandon the ship. (by him)

(The crew ในประโยคนี้ใช้เป็นพหูพจน์)

2. เปลี่ยน Verb ในประโยค Active Voices ให้เป็น Passive Voices โดยทำดังนี้

2.1 ใส่ Verb to be (8 รูป) เพิ่ม ตาม Tenses ของประโยค Active เดิมคือ

Tenses ของประโยค Active เดิมเป็น**ใช้**

- | | |
|-----------------------|-------------------------|
| 1. Present Simple | is/am/are + V3 |
| 2. Present Continuous | is/am/are + being + V3 |
| 3. Present Perfect | has/have + been + V3 |
| 4. Past Simple | was/were + V3 |
| 5. Past Continuous | was, were, + being + V3 |
| 6. Past Perfect | had + been + V3 |
| 7. Future Simple | will be + V3 |

2.2 เปลี่ยนคำกริยาในประโยค Active Voices (Verb of Actions) ให้เป็นช่องที่ 3

- เช่น
- bring เป็น brought
 - fix เป็น fixed

ตัวอย่างเช่น

- Active Voices : They **ainted** the wall.
- Passive Voices : The wall **was ainted**. (by them)

พึงระมัดระวังการใช้กริยา to be (is, am, are, was were) และกริยา to have (has, have) ให้สอดคล้องกับประธานตัวใหม่

3. ย้ายประธานของประโยค Active Voices ไปเป็นกรรมและนำหน้าด้วย by ถัดหลัง by เป็นคำสรรพนามที่ไม่เจาะจง (Indefinite Pronouns) ให้ตัดทิ้ง by + คำสรรพนามที่ไม่เจาะจง

The wall was painted **by someone**.

ตัด by someone ทิ้งเพราะ someone เป็น Indefinite Pronoun

ตัดทิ้ง by ที่ตามด้วยกรรมที่เป็น Indefinite Pronouns ต่อไปนี้

- | | |
|---------------|--------------|
| by someone | by somebody |
| by everyone | by everybody |
| by one (ones) | by people |
| by a person | |

และ by + Personal Pronouns ก็สามารถตัดทิ้งได้ถ้าไม่ต้องการเน้นว่าถูกกระทำโดยใคร เช่น by him, by her, by them

ตัวอย่างข้อความที่ประกอบด้วย Passive Voices

Four marines **were killed** and three soldiers wounded when gunmen attacked two government posts in two southernmost provinces early yesterday.

Dozens of assault rifles **were stolen** in the raids on the 12th Thaksin Pattana development operation in Narathiwat, **manned by** navy marines, and the 5th operations centre in Yala, **run by** the army.

Prime Minister Thaksin Shinawatra blamed the attacks on foreign - backed terrorists and took the military to task for lax security and poor coordination between intelligence officials and authorities at the operational level.

“I **was informed** that about 30 trained terrorist had crossed the border,” Mr. Thaksin said. “There might have been a lack of coordination and preparation. Thai **could be viewed** as an act of indifference.

ข้อสังเกต

1. คำที่เขียนด้วยตัวทึบเป็นคำกริยาที่เขียนด้วย Passive Voices ใน Past Simple Tenses
2. ใช้ Passive Voices เพื่อแสดงว่าประธานเป็นผู้ถูกกระทำ

RELATIVE CLAUSES

Relative Clauses คือ อนุประโยคที่ทำหน้าที่ขยายคำนาม (ใช้ประกอบคำนามเท่านั้น) ดังนั้น **Relative Clauses** มีชื่อเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า **Adjective Clauses** เช่น

- The man **who is sitting next to me** chats on his mobile phone loudly.

ในประโยคนี้ คำถาม The man มี Adjective Clause ขยายคือ **who is sitting next to me**
รูปแบบของ Relative Pronouns

Relative Clauses + (Subject + Verb + (Object))

- Relative Clause จะมี Relative Pronouns นำมาข้างหน้าเสมอแต่ Relative Pronouns ของบาง Relative Clause อาจถูกละไว้ได้ในกรณีที่ Relative Pronouns นั้นทำหน้าที่เป็นกรรมของ Relative Clause ตัวอย่างเช่น

- 1) The man (**whom**) **you rescued a few days ago** is one of my club members.

ในประโยคนี้ Relative Clause คือ ข้อความที่เป็นตัวทึบทั้งหมด whom you rescued a few days ago และวิเคราะห์หน้าที่ของคำภายในประโยคได้ดังนี้ คือ

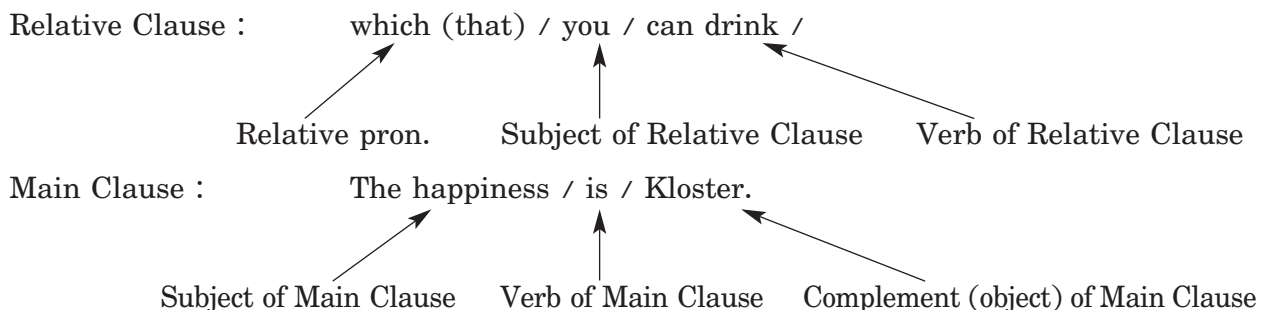
whom / you / rescued / a few days ago
Object / subject / verb / adverb of time

Relative Pronouns “Whom” ทำหน้าที่เป็นกรรมของอนุประโยค (Clause) จึงสามารถ ละไว้ได้ เขียนประโยคใหม่ได้ดังนี้

The man **you rescued a few days ago** is one of my club member.

- 2) The happiness **you can drink** is Kloster beer.

ในประโยคนี้ Relative Clause คือ you can drink ซึ่งมี Relative Pronouns คือ which หรือ that ก็ได้กำกับแต่ได้ถูกละไว้เนื่องจากทำหน้าที่เป็นกรรมของ Relative Clause แยกประโยคให้เห็น หน้าที่ของคำภายในประโยคได้ดังนี้



3) Sampran, **who held the year - end top ranking every season between 1993 - 1998**, lost to Swiss player, George Baste.

ในประโยคนี้ Relative Pronouns “who” ไม่สามารถละไว้ได้เพราะทำหน้าที่เป็นประธานของ Relative clause แยกประโยคให้เห็นหน้าที่ของคำได้ดังนี้

Relative clause : who / held / the year - end top ranking every season between 1993-1998

↑ ↙ ↘
 Subject Verb Object

Main clause : Sampran / lost / to Swiss player, George Baste

↑ ↙ ↘
 Subject Verb Object

4) The lawyer **who said against the client** is the prosecutor.

ในประโยคนี้ Relative Pronouns “who” จะละไม่ได้เพราะทำหน้าที่เป็นประธานของ Clause แยกวิเคราะห์ประโยคดังนี้

Relative Clause : who said against the client

Main Clause : The lawyer is the prosecutor.

5) The client **whose lawyer said against** should seek a new alternative.

ในประโยคนี้ Relative Pronouns “whose” จะละไม่ได้เช่นเดียวกัน “who” เพราะไม่ได้ทำหน้าที่เป็นกรรมของประโยคและ whose ทำหน้าที่เป็นคำแสดงความเป็นเจ้าของ (Possessive Adjectives)

6) The man **whose house is next to ours** is sick.

ในประโยคนี้ whose เป็น Relative pronoun ที่ต้องมีคำนามตามหลังมาเสมอเพราะ whose ทำหน้าที่เป็น Possessive Adjectives (คำแสดงความเป็นเจ้าของ) แยกวิเคราะห์ประโยคได้ดังนี้

Relative Clause : whose house is next to ours.

Main Clause : The man is sick.

7) There are defective cracks in the wall of the building **where we live = which we live in. = in which we live**

ในประโยคนี้ where เป็น Relative Adverbs ที่ใช้แทน which...in หรือ in which กรณีที่คำนามที่นำหน้าเป็นสถานที่และคำกริยาภายใน Clause มี Preposition กำกับ

8) The game finished at 3 p.m. **when it is the hottest duration of that day.**

ในประโยคนี้ when เป็น Relative Adverbs ที่ใช้ขยายคำนามที่มีความหมายเกี่ยวกับเวลาเราใช้ when นำหน้า Relative Clause

สรุปรูปแบบของ Relative Clauses

1.

Noun +	who	+	<pre> graph TD clause[clause] --- sv1[s + v] clause --- vo[v + o] clause --- nvo[n + v + o] clause --- svoo[s + v + o] </pre>	
	whom			ต้องนำหน้าด้วย whom, which, that
	whose			และสามารถละ whom, which, that ได้
	which			ต้องนำหน้าด้วย who, which, that
	that			ต้องนำหน้าด้วย whose
	when			
where	ต้องนำหน้าด้วย where, when			

หมายเหตุ

- Relative Pronouns คือ who, whom, which, that
- Relative Adverbs คือ when, where
- Relative Pronouns ที่คำนำหน้าเป็นคนคือ who, whom, whose และ that
- Relative Pronouns ที่คำนำหน้าไม่ใช่คน (สัตว์, สิ่งของ) คือ which, that
- Relative Adverbs ที่มีคำนำหน้าเป็นสถานที่ คือ where
- Relative Adverbs ที่มีคำนำหน้าเป็นเวลา คือ when

QUESTION SENTENCES

(ประโยคคำถาม)

ประโยคคำถามมีจุดมุ่งหมายเพื่อต้องการถามคำถามคู่สนทนา ลักษณะประโยคคำถาม ขึ้นอยู่กับชนิดของประโยคคำถาม ซึ่งมี 4 ชนิดคือ

1. ประโยคคำถามที่นำหน้าด้วยคำกริยา เรียกว่า Yes - No Questions เพราะประโยคคำถามแบบนี้ต้องการคำตอบว่าใช่หรือไม่ใช่เท่านั้น โครงสร้างทั่วไปมีดังนี้

1.1 **Verb to be** + Subject + Noun / Adjective / Adverb / Verb / V - ing + (O) + ?

(is, am, are, was, were)

- **Is** she your boss?

nice?

at home?

working hard?

fined because of her over speeding?

1.2 **Verb to do** + Subject + V1 + (O) + ?

(Do, Does, Did)

- **Does** she work carefully?

1.3 **V ช่วย (Auxiliary Verbs)** + Subject + V1 + (O) + ?

(can, could, may, must, ought...to, shall, should, will, would, etc.)

- **Should** we stop at the next station?

1.4 **Verb to have** + Subject + V3 (Past Participle + (O) + ?

(has, here, had)

- **Have** you got any pens?

2. ประโยคคำถามที่นำหน้าด้วยคำแสดงคำถามมักเรียกว่า Question - Word Questions (QW. Questions) มีโครงสร้างคล้ายกับ Yes - No Questions คือ Verb จะอยู่หน้า Subject เสมอ เช่น

- **Where** are you from?

- **When** do you usually get home?

- **How** old are you?

- **What** class are you in?

- **Where** is his car?

3. ประโยคคำถามต่อท้ายประโยคบอกเล่าหรือปฏิเสธเรียกว่า Tag Questions หรือ Question Tags เป็นประโยคคำถามที่ใช้ในบทสนทนาใช้เป็นภาษาพูดมากกว่าภาษาเขียนและใช้กรณีที่ผู้พูดรู้คำตอบอยู่แล้ว แต่ต้องการได้รับการยืนยันคำตอบอีกครั้งเท่านั้น

โครงสร้างของประโยคเป็นดังนี้

- She **is** a teacher, **isn't she**?

- She **walked** to school, **didn't she**?

- She **should** have visited her family, **shouldn't she**?
- Peter and Ann **can't** attend class today, **can they**?

Question tag ได้มาจาก ประธานและกริยาของประโยคนำ

4. ประโยคคำถามลดรูป เรียกว่า Reduced Questions คือคำวลีหรือประโยคย่อย (word, phrase or clause) ที่ถูกกำกับด้วยเครื่องหมายคำถาม (?) และถูกลดรูปมาจากคำถามแบบ Yes-No Questions เป็นคำถามที่ใช้ในภาษาพูด ใช้พูดระหว่างการสนทนาที่ต้องการแสดงความเห็นกันเองในการสนทนา เช่น

- (Is it) all right ? = All right?
- (Are you) late again today? = Late again today?
- (Have you) finished it? = Finished it?

5. ประโยคอุทาน (Exclamatory Sentences) คือประโยคที่ใช้สื่อความรู้สึก อารมณ์ เช่น ดีใจ ประหลาดใจ เสียใจ เป็นต้น แบ่งเป็น 2 รูปแบบคือ ประโยคอุทานแบบเต็มรูปและรูปประโยคอุทานแบบลดรูป ดังนี้

5.1 ประโยคอุทานแบบเต็มรูป มีโครงสร้าง 2 อย่างดังนี้

- | | | |
|----------|-------------|-------------------|
| a. How + | Adjective + | clause! |
| | Adverb | (s + v to be) |
| | | (s + v of action) |

How nice Suda is!

How fluently he can speak German!

- | | | | | | |
|-----------|----|---|-------------|--|-----------|
| b. What + | a | + | Adjective + | N. นับได้เอกพจน์
N. นับได้พหูพจน์
N. นับไม่ได้ | + Clause! |
| | an | | | | |
| | | | | | |

What a nice girl Suda is!

What a nasty man Surasak is!

5.2 ประโยคอุทานแบบลดรูป โดยลดรูปมาจากประโยคอุทานแบบเต็มรูปมี 2 โครงสร้างดังนี้

- | | | |
|----------|-----------|-----|
| a. How + | Adjective | + ! |
| | Adverb | |

- How nice!

- How fluently!

- | | | |
|-----------|----|--|
| b. What + | a | + adjective + N. นับได้เอกพจน์/นับไม่ได้/นับได้พหูพจน์ + ! |
| | an | |

- What a nice girl!

- What a nasty man!

- What lucky students!

- What an amazing event!

NUMBERS

(ตัวเลข)

ในการสนทนาเกี่ยวกับ ราคา เวลา วัน เดือน ปี และระยะทาง ตัวเลขจะเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องด้วยเสมอ ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องศึกษาเกี่ยวกับตัวเลขและคำอ่านของตัวเลขในภาษาอังกฤษด้วย

ตัวเลขในภาษาอังกฤษมี 2 ประเภทคือ ตัวเลขบอกจำนวนนับ (Cardinal Numbers) และตัวเลขบอกลำดับที่ (Ordinal Numbers) อาจแบ่งเป็น 3 กลุ่มดังนี้

ตารางที่ 1

1 one	2 two	3 three	4 four	5 five	6 six
7 seven	8 eight	9 nine	10 ten	11 eleven	12 twelve

ตารางที่ 2

13 thirteen	14 fourteen	15 fifteen	16 sixteen
17 seventeen	18 eighteen	19 nineteen	-

ตารางที่ 3

20 twenty	21 twenty-one	22 twenty-two	23 twenty-three	24 twenty-four
25 twenty-five	26 twenty-six	27 twenty-seven	28 twenty-eight	29 twenty-nine
30 thirty	40 forty	50 fifty	60 sixty	70 seventy
80 eighty	90 ninety	100 one hundred หรือ a hundred	1,000 one thousand หรือ a thousand	

ข้อสังเกต

1. นักศึกษาจะเห็นว่าตัวเลข 1 ถึง 12 (ในตารางที่ 1) จะมีชื่อเฉพาะสำหรับตัวเลขแต่ละตัว
2. ตัวเลข 13-19 (ในตารางที่ 2) จะลงท้ายด้วย-teen
3. ตัวเลขที่ลงท้ายด้วยเลข “0” (ศูนย์) เช่น 20, 30,.....90 จะลงท้ายด้วย-ty ทุกตัว
4. เมื่อเป็นเลขที่มากกว่า 20, 30 4090 เช่น 21, 32, 43,.....99 ก็จะเติม one, two

three.....nine ท้ายคำเช่น

31	42	53	99
thirty-one	forty-two	fifty-three	ninety-nine

2. หากเราจะบอกลำดับที่เราต้องเปลี่ยนเลขที่ใช้บอกจำนวนนับ (Cardinal Numbers) ให้เป็นตัวเลขบอกลำดับที่ (Ordinal Numbers) ซึ่งทำได้ดังตารางต่อไปนี้

ตัวเลขบอกจำนวน	คำอ่าน	ตัวเลขบอกลำดับที่	คำอ่าน
1	one	1 st	the first
2	two	2 nd	the second
3	three	3 rd	the third
4	four	4 th	the fourth
5	five**	5 th	the fifth
6	six	6 th	the sixth
7	seven	7 th	the seventh
8	eight	8 th	the eighth
9	nine	9 th	the ninth
10	ten	10 th	the tenth
11	eleven	11 th	the eleventh
12	twelve**	12 th	the twelfth
13	thirteen	13 th	the thirteenth
14	fourteen	14 th	the fourteenth
15	fifteen	15 th	the fifteenth
16	sixteen	16 th	the sixteenth
17	seventeen	17 th	the seventeenth

ตัวเลขบอกจำนวน	คำอ่าน	ตัวเลขบอกลำดับที่	คำอ่าน
18	eighteen	18 th	the eighteenth
19	nineteen	19 th	the nineteenth
20	twenty	20 th	the twentieth
21	twenty-one*	21 st	the twenty-first*
22	twenty-two*	22 nd	the twenty-second*
23	twenty-three*	23 rd	the twenty-third*
24	twenty-four	24 th	the twenty-fourth
30	thirty	30 th	the thirtieth
40	forty	40 th	the fortieth
50	fifty	50 th	the fiftieth
60	sixty	60 th	the sixtieth
70	seventy	70 th	the seventieth
80	eighth	80 th	the eightieth
90	ninety	90 th	the ninetieth
100	one hundred	100 th	the one hundred

จากตาราง เราจะเห็นว่า การเปลี่ยนตัวเลขบอกจำนวนนับ ให้เป็นลำดับที่ ส่วนใหญ่จะนำเติม-th ไว้หลังคำอ่าน หรือตัวเลขที่เป็นจำนวนนับ ยกเว้นเลขต่อไปนี้

1. ตัวเลขในตารางที่มีเครื่องหมาย * กำกับ จะไม่เปลี่ยนโดยการเติม th แต่จะมีคำเฉพาะสำหรับ ตัวเลขดังกล่าวดังที่ปรากฏอยู่ในตารางคือ the first (ลำดับที่ 1) the second (ลำดับที่ 2) และ the third (ลำดับที่ 3) รวมไปถึงลำดับที่อื่นๆ ที่ลงท้ายด้วยเลข 1, 2 และ 3 เช่น 21 ก็ต้องเขียนว่า twenty-first หรือ 21st เป็นต้น
2. ตัวเลขบางตัว (ที่มีเครื่องหมาย ** กำกับไว้ในตาราง) จะต้องเปลี่ยนตัวอักษรในคำเมื่อเปลี่ยนเป็นลำดับที่
3. ตัวเลขที่ลงท้ายด้วย -y เช่น twenty, thirty ...ninety เมื่อเขียนเป็นคำอ่านของเลขบอกลำดับที่ ต้องเปลี่ยน y เป็น ie ก่อน แล้วจึงเติม th เช่น twentieth, thirtieth, fortieth...ninetieth
4. ตัวเลขที่เป็นเลขบอกลำดับจะต้องมี the นำหน้าเสมอ

ASKING AND TELLING TIME

การถามและตอบเกี่ยวกับเวลาว่าอะไรเกิดเวลาใด หรือ ใครทำอะไรในเวลาใด จะถามโดยใช้โครงสร้างประโยคต่อไปนี้

What time At what time When	}	+	do หรือ does + subject + v ₁	+ ส่วนขยายว่าใครทำอะไร?
What time At what time When				
What time At what time When	}	+	does	the bus to Chiangrai leave? Ladda get up?
What time At what time When			do	they come home? Tom and Ann arrive?

ในกรณีที่เราไม่ทราบว่าจะถามเวลาเท่าไร และต้องการถามเวลาจากผู้อื่นว่าตอนนี้เวลาเท่าไร ก็มีประโยคที่ใช้ถามได้หลายแบบดังนี้ คือ

What time is it? (มันกี่โมงแล้วนะ)

What's the time now? (ตอนนี้เวลาเท่าไรนะ)

What does your watch say? (นาฬิกาคุณบอกเวลากี่โมง)

Have you got the time? (คุณรู้มั๊ยว่าเวลาเท่าไร) เป็นสำนวนถามเกี่ยวกับเวลา

การบอกเวลา ทำได้ 2 แบบ คือ แบบอังกฤษ และอเมริกัน การบอกเวลาทั้ง 2 แบบมีความเหมือนและความแตกต่างกันดังนี้

1. การบอกเวลาที่ไม่ใช่เป็นนาฬิกา จะเหมือนกันทั้งแบบอังกฤษและอเมริกันตามรูปประโยคต่อไปนี้

It's + เลขบอกชั่วโมง + o'clock

เช่น

- It's ten o'clock. (เวลา 10 โมง)
- It's two o'clock. (เวลา 2 โมง)

2. การบอกเวลาที่มีเศษนาฬิกา มี 2 วิธี

2.1 แบบอเมริกันจะบอกโดยใช้รูปประโยคต่อไปนี้คือ

It's + ตัวเลขชั่วโมง + ตัวเลขนาฬิกา

เช่น

- It's five twenty. (เวลาห้าโมงยี่สิบ)
- It's ten forty. (เวลาสิบโมงสี่สิบ)

2.2 แบบอังกฤษ จะใช้บอกโดยใช้ past และ to นำหน้าตัวเลขที่บอกจำนวนชั่วโมงดังนี้
การใช้ past ใช้เมื่อเข็มนยาว (เข็มนาฬิกา) ของนาฬิกา เดินผ่านเลข 12 ลงมาถึง เลข 6 บน
หน้าปัดนาฬิกา

- เราจะบอกจำนวนนาฬิกาโดยนับจำนวนนาฬิกาจากเลข 12 มาถึงเลขที่เข็มนยาวซื่ออยู่ แล้วต่อด้วย past และตัวเลขชั่วโมง เช่น บ่ายโมง 20 นาที เราจะพูดว่า It's twenty (minutes) past one.

การใช้ to ใช้เมื่อเข็มนยาวนาฬิกาของนาฬิกาเดินผ่านเลข 6 ขึ้นไปถึงเลข 12 บนหน้าปัดนาฬิกา

- เราจะบอกจำนวนนาฬิกาโดยนับจำนวนนาฬิกาจากเลขที่เข็มนยาวซื่ออยู่ไปจนถึงเลข 12 เช่น 5 โมง 40 นาที เข็มนยาวจะชี้ที่เลข 8 เมื่อนับไปถึงเลข 12 เป็น 20 นาที เราจะพูดได้ว่า It's twenty (minutes) to seven.

หมายเหตุ

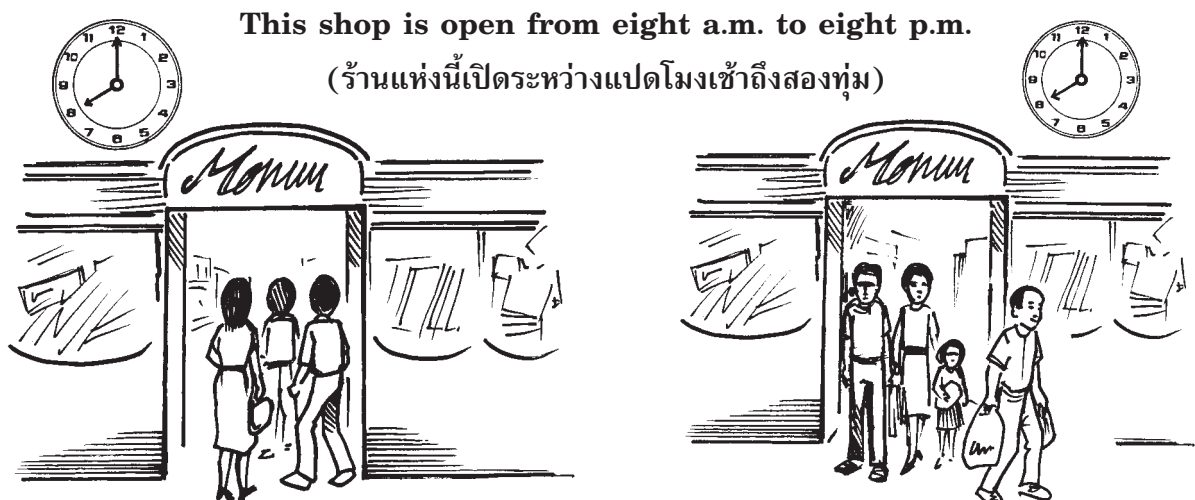
การบอกเวลาในภาษาอังกฤษไม่ว่าจะเป็นแบบอังกฤษหรืออเมริกันก็ตามจะไม่นิยมบอกเวลาเป็นระบบ 24 ชั่วโมง แบบของไทย แต่การบอกเวลาในภาษาอังกฤษจะแบ่งการบอกเวลาเป็น 2 ช่วง a.m. และ p.m.

- เวลาช่วง a.m. คือเวลาตั้งแต่หลังเที่ยงคืนตรงไปจนถึงเที่ยงวันตรง
- เวลาช่วง p.m. คือเวลาหลังเที่ยงวันไปจนถึงเที่ยงคืนตรง

ดังนั้น เวลาบ่ายโมงในภาษาอังกฤษจะไม่พูดว่า 13.00 นาฬิกาแต่จะพูดว่า -It's one p.m.

หรือ -It's one o' clock in the afternoon.

ขอให้นักศึกษาดูตัวอย่างการใช้ a.m. และ p.m. จากภาพและประโยคบอกเวลาต่อไปนี้



PREPOSITIONS

(คำบุพบท)

คำบุพบทเป็นคำที่วางกำกับหน้าคำนามหรือคำสรรพนามหรือกริยาเติม ing เสมอ (Gerund) เพื่อแสดงความเกี่ยวข้องหรือความสัมพันธ์ระหว่างคำที่อยู่หน้าและหลังคำบุพบท

โดยทั่วไปแล้วคำบุพบทจะเป็นคำเดี่ยว เช่น in, on, at, to, from, up, down, before, with, after, under, และอื่นๆ

คำบุพบทที่เป็นคำรวมหรือกลุ่มคำได้แก่ between...and, because of, in front of, instead of, owing to, from.. to, in the middle of, in back of...etc.

คำบุพบทสามารถแบ่งตามบริบทของการนำไปใช้ได้ดังนี้ต่อไปนี้

1. Preposition of Time เช่น

- **at** ใช้กับเวลาเฉพาะจุดได้แก่

- at + เวลามาฬิกา เช่น at 6 o'clock, at 8 a.m., at 8 p.m.

- at sunset = ตอนพลบค่ำ (พระอาทิตย์ตกดิน)

- at noon = ตอนเที่ยงวัน

- at night = ตอนกลางคืน

สำนวนเกี่ยวกับ at เช่น

- at this moment = now = ขณะนี้

- at present = ในปัจจุบัน

- at first = ในครั้งแรก

- at once = ทันที ทันใด

- at last = ในที่สุด

- at times = บางครั้ง บางคราว

- **on** ใช้กับวัน, วันที่, ช่วงเวลาของวัน ได้แก่

- on Monday = ในวันจันทร์

- on Christmas = ในวันคริสมาสต์

- on the fifth = ในวันที่ห้า

- on time = ตรงเวลา

- on Sunday morning = เช้าวันอาทิตย์

2. Preposition of Place

คำบุพบทที่ใช้กับสถานที่ ได้แก่

- **at** ใช้กับตำแหน่งเฉพาะของสถานที่ที่เป็นตำแหน่งเฉพาะเจาะจง เช่น

- at the door

- at the table

- at the station
- at the corner
- at home (ไม่มี the หน้า home)
- at school (ไม่มี the หน้า school)
- **on** = บน ใช้กับถนน ซอย, สี่แยก เช่น
 - on the corner = มุมถนน
 - on Sukhumvit road = ถนนสุขุมวิท
 - on the farm = ในไร่
 - on your right = ทางขวามือ
 - on your left = ทางซ้ายมือ
 - on the way home = ระหว่างทางกลับบ้าน

- **by, around, about** = ราว ๆ, ประมาณ

คำบุพบทที่ใช้กับการบอกเวลาโดยประมาณ เช่น

- He will be here

by	four p.m.
around	
about	

since ใช้กับจุดเวลา (Point of Time)

คำบุพบท since เมื่อมีความหมายว่า ตั้งแต่.... คำกริยาในประโยคต้องใช้เป็น Present Perfect Tense เสมอ เช่น

- He has worked here since 1999.

for ใช้กับช่วงเวลา (Period of Time)

คำบุพบท for มีความหมายว่าเป็นเวลา... คำกริยาในประโยคต้องใช้เป็น Present Perfect Tense เช่น

- He has worked here for ten years.

on ใช้บอกตำแหน่งบนพื้นผิว

- on the floor = บนพื้นผิว
- on the ceiling = บนเพดาน
- on the wall = บนผนัง

in = ใน ใช้บอกว่าอยู่ภายใน ส่วนใหญ่ใช้กับ ภาชนะ, ห้อง, อาคาร, เมือง, จังหวัด, ประเทศ, ทวีป เช่น

- in the bottle
- in the room
- in Bangkok
- in Chiang Mai
- in Asia

สำนวนเกี่ยวกับ **in**

- in bed = ในที่นอน (ยังนอนอยู่ ไม่ตื่น)
- in group = เป็นกลุ่ม
- in cash = จ่ายเป็นเงินสด
- in time = ทันเวลา
- in need = ในยามคับขัน, ในยามที่จำเป็น
- in debt = เป็นหนี้สิน
- to be = to be at home = อยู่บ้าน
- the ins and outs of + something = the all details of something = รายละเอียดทั้งหมดของสิ่งต่างๆ

CONJUNCTIONS

(คำเชื่อม)

Conjunctions คือคำเชื่อมซึ่งใช้เชื่อมระหว่างคำ,วลีหรือประโยค Conjunctions บางตัวมีเงื่อนไขและข้อกำหนดเฉพาะของตัวเอง Conjunctions อาจจัดกลุ่มตามรูป เช่นเป็นคำเดี่ยว, คำคู่หรือคำกลุ่ม เช่น but, as if, on condition that หรือจัดกลุ่มตามลักษณะความสัมพันธ์ที่เกิดจากการใช้ Conjunctions นั้นเชื่อมซึ่งเป็นชนิดของ Conjunctions ที่มักกล่าวถึง ได้แก่

1. กลุ่ม **Conjunctions** ที่ใช้เชื่อมคำที่มีความหมายในทิศทางเดียวกัน ได้แก่ and, or, either....or....., as well as, including, furthermore, moreover, besides, in addition to, additionally....

ตัวอย่างเช่น

- This kind of product is processed commercially for local or domestic consumers.

2. กลุ่ม **Conjunctions** ที่ใช้เชื่อมคำที่มีความหมายตรงข้าม (Contrasting Idea) ได้แก่ but, whereas, though, although, even though, even if, nevertheless, nonetheless, not withstanding (the fact that), yet, still, however,...

ตัวอย่างเช่น

- **Although** he is old, he works hard.
- She enjoys action films **but** I love horror(films).
- Most people wish wealth **however** wealth doesn't always bring happiness.

3. กลุ่ม **Conjunctions** ที่ใช้เชื่อมคำที่มีความหมายเกี่ยวข้องกันเชิงเหตุและผล (Cause-Effect) ได้แก่ because, because of, owing to, due to, on account of the fact that, since (=because), therefore, so,.....

ตัวอย่างเช่น

- I missed my plane **because** I got up late.
- **Because of** getting up late, I missed my plane.
- **Owing to** her frail health, she couldn't join our expedition.
- I got up late **so** I missed my plane.

4. กลุ่ม **Conjunctions** ที่ใช้เชื่อมคำที่มีความหมายเกี่ยวกับเวลา (Time) ได้แก่ when, as, as soon as, until, till, while, before, after, since,....

ตัวอย่างเช่น

- He got up **when** everyone left home.
- **While** I was watching the late news, the light went out.

- Shake well **before** use.
- **After** the accident had happened, the police came.
- We will wait inside **until** the rain stops.
- He has been very ill **since** he had an accident.

5. กลุ่ม **Conjunctions** ที่ใช้เชื่อมคำที่มีความสัมพันธ์เชิงเจตนา, วัตถุประสงค์ (purpose) ได้แก่ in order that, so that, that

- The special committee was appointed **so that** the justice might be better served.
- We have to take care of our health **in order that** we can live longer.

6. กลุ่ม **Conjunctions** ที่ใช้เชื่อมคำที่มีความสัมพันธ์เชิงเงื่อนไข (Condition) ได้แก่ if, unless (= if...not), on condition that, when (= if), only that (= if...not) provided that, providing that, in case (= if), except (for the fact that) (if...not), excepting that (if...not), ตัวอย่างเช่น

- **If** you leave the house, please close all the windows.
- **Except for the fact that** her nose was a little longer, she would be very beautiful.
- We should be able to do the job for you quickly **provided (that)** you gave us all necessary information.
- **If** I were a bird, I would fly everywhere.

7. กลุ่ม **Conjunctions** ที่ใช้เชื่อมคำที่แสดงผลลัพธ์ (Result) ได้แก่ so ...that, such...that

ตัวอย่างเช่น

- He was **so** careless **that** he had an accident.
- He was **such** a careless driver **that** he had an accident.

COMPARISON OF ADJECTIVES AND ADVERBS

(การเปรียบเทียบโดยใช้คำคุณศัพท์และคำวิเศษณ์)

การเปรียบเทียบโดยใช้ Adjectives และ Adverbs มี 3 รูป ดังนี้คือ

1. Positive Degree (การเปรียบเทียบขั้นธรรมดา)

1.1 รูปประโยค : ประธานตัวที่ 1 +

กริยา to be is, am, are was, were (will) be (has, have, had) been

 + as +

คำคุณศัพท์ ขั้นธรรมดา

 as + ประธานตัวที่ 2

ตัวอย่างเช่น

- He is **as old as** his boss.
- Their sons are **as young as** ours.
- They should be **as intelligent as** their rival.
- She could read **as many books as** I.

1.2 รูปประโยค : ประธานตัวที่ 1 +

กริยาที่เป็นอาการกริยา

 + as +

adverb

 + as + ประธานตัวที่ 2

ตัวอย่างเช่น

- He works **as competently as** other staffs.
- Sirisak could speak English **as fluently as** Manop.

ข้อสังเกต

ชนิดของคำที่อยู่ระหว่าง as.....as เป็นคำคุณศัพท์หรือคำวิเศษณ์เท่านั้น โดยมีความแตกต่างที่สามารถสังเกต ได้ดังนี้

1)

as + adjective + as

 เมื่อกริยาที่นำหน้าเป็นกริยา to be (is, am, are, was, were,...) หรือ Linking Verbs (เช่น look, get, become, feel, taste, smell, sound)

ตัวอย่างเช่น

- He is **as tall as** I.
- He looks **as smart as** his friend.

2)

.....as + Adjective +Noun + as

 เมื่อกริยาที่นำหน้าไม่ใช่ Verb to be หรือ Linking Verbs และ Adjectives ที่ใช้เป็น Adjectives ที่เกี่ยวกับจำนวน เช่น many, much, few, little

ตัวอย่างเช่น

- He can paint **as many pictures as** the great painter.
- On this mountain we can grow **as many kinds of plants as** on the plain.

2. การเปรียบเทียบขั้นกว่า Comparative Degree

เป็นการเปรียบเทียบระหว่างจำนวนเพียง 2 สิ่งหรือ 2 คนหรืออื่นๆ สังเกตได้จากการใช้คำคุณศัพท์หรือคำวิเศษณ์ที่เป็นรูปขั้นกว่าที่เรียก Comparative Adjectives หรือ Comparative Adverbs ซึ่งมีรูปปรากฏเห็นได้ชัดเจน เช่น ลงท้ายด้วย -er (เช่น taller) มี more นำหน้า (เช่น more intelligent) หรือมีรูปเฉพาะสำหรับ Adjectives และ Adverbs บางตัว (เช่น worse) และหลัง Adjectives หรือ Adverbs ขั้นกว่าเหล่านี้มักตามหลังด้วย than

ตัวอย่างเช่น

- He is **taller than** I.
- She works **harder than** any other worker.
- She can speak Russian **more fluently than** our secretary.

3. การเปรียบเทียบขั้นสูงสุด (Superlative Degree)

เป็นการเปรียบเทียบที่ใช้กับสิ่งของ คนหรือสิ่งอื่นๆ ที่มีจำนวนเกิน 2 ขึ้นไป และ adjective หรือ adverb ที่ใช้ต้องอยู่ในรูปของขั้นสูงสุดเรียกว่า Superlative Degree ซึ่งสามารถสังเกตได้จาก 3 ลักษณะ คือ

- 1) มี -est เติมท้าย Adjectives หรือ Adverbs ที่เป็นคำพยางค์เดียว เช่น oldest, tallest, youngest
- 2) มี most กำกับหน้า Adjectives ที่ออกเสียงเกิน 2 พยางค์และ Adverbs ที่ลงท้ายด้วย -ly เช่น most intelligent, most beautiful, most slowly
- 3) Adjectives และ Adverbs ที่มีรูปขั้นสูงสุด (และขั้นกว่า) เฉพาะของตัวเอง เช่น worst, best,

Adjectives หรือ Adverbs	Adjectives หรือ Adverbs	Adjectives หรือ Adverbs
รูปธรรมดา	ขั้นกว่า	ขั้นสูงสุด
good, well	better	best
bad, badly	worse	worst

ตัวอย่างเช่น

- Of all students Danai **is the tallest one**.
 - Suda is **the most intelligent girl** in this class.
- ข้อสังเกตของ adjectives หรือ adverbs ขั้นสูงสุดคือมี **the** นำหน้า

กฎการทำ **adjectives** และ **adverbs** ให้เป็นรูปขั้นกว่า

(**Comparative Adjectives and Comparative Adverbs**) ทำดังนี้

1. เติม -er ท้าย Adjectives และ Adverbs

Adjectives และ Adverbs ที่เป็นคำพยางค์เดียวจะทำให้เป็นรูปขั้นกว่า (Comparative) โดยการเติม -er ท้ายคำซึ่งมีกฎการเติม -er โดยย่อ ดังนี้

1.1 เติม er ได้เลย เช่น old-older

tall-taller

hard-harder

1.2 เติม -r เท่านั้นสำหรับ Adjectives และ Adverbs ที่มีอยู่แล้วเช่น

- late-later

- nice-nicer

- large-larger

1.3 เปลี่ยน -y เป็น i ก่อนเติม er สำหรับ Adjectives หรือ Adverbs ที่ลงท้ายด้วย y เช่น

- lazy-lazier

- easy-easier

- happy-happier

1.4 เพิ่มตัวสะกด 1 ตัวก่อนเติม er สำหรับ Adjectives หรือ Adverbs ที่เป็นคำพยางค์เดียวเสียงสั้น (สระตัวเดียว, ตัวสะกดตัวเดียว) เช่น

- big-bigger

- sad-sadder

- thin-thinner

2. เติม more หน้า Adjectives หรือ Adverbs ที่ออกเสียงเกิน 2 พยางค์ หรือเป็น Adjectives ที่ได้มาจากการนำเอาคำกริยามาเติม -ing หรือมาจากคำกริยาช่องที่ 1 เช่น

- beautiful-more beautiful

- good-looking-more good-looking

- boring-more boring (น่าเบื่อมากกว่า)

- bored-more bored (รู้สึกเบื่อหน่ายมากกว่า)

นอกจากนี้ Adverbs ส่วนใหญ่และ Adverbs ที่ลงท้ายด้วย -ly ต้องใช้ more เติมหน้าเมื่อเป็นขั้นกว่าเช่น

- often-more often

- slowly-more slowly

- fluently - more fluently

กฎการทำ Adjectives และ Adverbs ให้เป็นขั้นสูงสุด (Superlative Adjectives and Superlative Adverbs) ทำดังนี้

1. เติม -est
2. เติม most
3. เปลี่ยนรูป

โดยกฎการเปลี่ยนทั้ง 3 ข้อนี้ใช้กฎข้อเดียวกับ (Comparative Adjectives และ Comparative Adverbs) คือ

1. เมื่อ Adjectives และ Adverbs นั้นเป็นขั้นกว่าใช้วิธีเติม er ขั้นสูงสุดจะเติม est
2. เมื่อ Adjectives และ Adverbs นั้นเป็นขั้นสูงกว่าใช้วิธีเติม more ขั้นสูงสุดจะเติม most
3. เมื่อเป็น Adjectives และ Adverbs นั้นเปลี่ยนรูปเมื่อเป็นขั้นกว่าขั้นสูงสุดก็จะเปลี่ยนรูปเช่นกัน

Adjectives และ Adverbs ที่เปลี่ยนรูปเมื่อเป็นขั้นกว่าและขั้นสูงสุด มีดังนี้

ขั้นธรรมดา (Positive Form)	ขั้นกว่า (Comparative Form)	ขั้นสูงสุด (Superlative Form)
- good, well	better	best
- bad, badly	worse	worst
- little	less	least
- many, much	more	most
- far	farther	farthest
	further	furthest

SENTENCES

(ประโยค)

ก. ส่วนประกอบของประโยค

ประโยคทุกชนิด (Kinds) และประโยคทุกประเภท (Types) มีองค์ประกอบภายในประโยค 2 - 3 ส่วน ดังนี้

1. ประโยค 2 ส่วน ประกอบด้วย

คำขยายคำนาม + ประธาน + กริยา + คำขยายกริยา
(Adjective) (Subject) (Verb) (Adverb)

The old man lived near the sea.

1 2

2. ประโยค 3 ส่วน ประกอบด้วย

คำขยายคำนาม + ประธาน + กริยา + คำขยายคำนาม + กรรม + คำขยายกริยา
(Adjective) (Subject) (Verb) (Adjective) (Noun / Pronoun) (Adverb)

The old man feeds his poor dogs with dried fish.

1 2 3

ประโยคต่างๆ จะมีส่วนประกอบภายใน 2 - 3 ส่วน (ส่วนประกอบหลัก ไม่นับส่วนขยาย) ขึ้นอยู่กับชนิดของคำกริยาที่เลือกใช้

- ถ้าเลือกใช้คำกริยาที่ไม่มีกรรม (Intransitive Verbs) ประโยคนั้น จะเป็นประโยค 2 ส่วน เช่น
She sings well. (well เป็น Adverb และ sing เป็น Intransitive Verb)

1 2

- ถ้าเลือกใช้คำกริยาที่ต้องมีกรรม (Transitive Verbs) ประโยคนั้น จะเป็นประโยค 3 ส่วน เช่น
She enjoys eating (eating เป็น Object และ enjoy เป็น Transitive Verb)

1 2 3

ข. รูปประโยค

รูปของประโยคที่ใช้ในการสื่อความสามารถแบ่งตามจุดประสงค์การใช้ได้ 5 ชนิด คือ

1. ประโยคบอกเล่า (Affirmative or Statement or Declarative Sentences)

เป็นประโยคที่ใช้ในการบอกเล่า แจ้งสาร ข้อเท็จจริง หรือข้อคิดเห็น มีการจัดเรียงลำดับของคำภายในประโยคตามลำดับดังนี้ ประธาน + กริยา + กรรม โปรดสังเกตว่า ประธานจะวางไว้หน้ากริยาเสมอ และในประโยคไม่มีคำ หรือข้อความเชิงปฏิเสธปรากฏเพราะจะทำให้ประโยคมีความเป็นปฏิเสธไป เช่น

We love peace.

2. ประโยคปฏิเสธ (Negative Sentences)

คือ ประโยคบอกเล่าที่มีคำ, วลี ที่มีความหมายเชิงปฏิเสธกำกับ โดยทั่วไปมักใช้ Negative Adverbs เช่น not, never, hardly, scarcely, rarely หรือ Negative Adjectives เช่น no (+noun) หรือ Negative pronouns เช่น no one, nobody, none nothing เป็นต้น เช่น

No one is too old to learn.

Everyone is **never** all right all the time.

This exercise is **not** easy for us.

3. ประโยคคำสั่ง (Imperative or Order Sentences)

คือ ประโยคสั่งการ บอก ขอร้อง ให้ผู้รับคำสั่งปฏิบัติตาม รูปประโยคสังเกตได้ง่าย และชัดเจนคือ ต้องขึ้นต้นประโยคด้วยกริยาช่องที่ 1 เสมอ (Infinitive without to) เช่น

Erase your message.

Enter your personal code.

บางครั้งประโยคคำสั่งอาจกำกับด้วย Noun address คือ มีคำนามที่มักเป็นชื่อเฉพาะ หรือคำนามทั่วไป แต่เป็นคนหรือสิ่งมีชีวิต ผู้รับคำสั่ง คำชี้แจงนั้น ๆ เช่น

Ladies and gentlemen, stand up and drink for our lovely bride and the smart groom (please).

Noun address อาจนำหน้าประโยคคำสั่งหรืออยู่หลังประโยคคำสั่งก็ได้ ขึ้นอยู่กับความต้องการของผู้ออกคำสั่งคือถ้าต้องการเรียกร้องหรือรวมความสนใจ หรือทำให้เกิดความพร้อมเพรียง ก็จะนำ Noun address ขึ้นหน้าประโยคคำสั่งนั้น ๆ และอาจมีคำ please วางขึ้นหน้า หรือท้ายสุดของประโยคได้ เพื่อเพิ่มความรู้สึก มีมารยาท

4. ประโยคคำถาม (Question Sentences)

ประโยคคำถามมีจุดมุ่งหมายเพื่อต้องการคำถามจากคู่สนทนา ลักษณะประโยคคำถาม ขึ้นอยู่กับชนิดของประโยคคำถามซึ่งมี 4 ชนิด คือ

1) ประโยคคำถามที่นำหน้าด้วยคำกริยา เรียกว่า Yes-No Questions เพราะประโยคคำถามแบบนี้ ต้องการคำตอบว่าใช่หรือไม่ใช่เท่านั้น โครงสร้างทั่วไปมีดังนี้

1.1 Verb to be + Subject + Noun / Adjective / Adverb / Verb / Verb-ing + (O) + ?
(is, am, are, was, were)

Is she	your boss?
	nice?
	at home?
	working hard?
	fined because of her over speeding?

1.2 Verb to do + Subject + Verb 1 (Infinitive without to) + (O) + ?
(do, [↑]does, did)

Does she work carelessly?

1.3 Verb ช่วย (Auxiliary verb) + Subject + Verb1 (Infinitive without to) + (O) + ?
(can, [↑]could, may, must, ought....to, shall, should, will, would, etc.)

Should we stop at the next station?

1.4 Verb to have + Subject + Verb3 (Past Participle) + (O) + ?
(has, have, had)

Have you got any pens?

2) ประโยคคำถามที่นำหน้าด้วยคำแสดงคำถาม มักเรียกว่า Question-Word Questions (Qw. Questions) มีโครงสร้างคล้ายกับ Yes - No Questions คือ Verb จะอยู่หน้า Subject เสมอ เช่น

Where are you from?

When do you usually get home?

How old are you?

What class are you in?

Whose car is this?

3) ประโยคคำถามต่อท้ายประโยคบอกเล่าหรือปฏิเสธ เรียกว่า Tag Questions or Question Tags และชื่อเรียกอื่นๆ อีกเช่น Tail Questions เป็นต้น เป็นประโยคคำถามที่ใช้ในบทสนทนา ใช้เป็นภาษาพูด มากกว่าภาษาเขียน และใช้ในกรณีที่ผู้พูดรู้คำตอบอยู่แล้ว แต่ต้องการได้รับการยืนยันคำตอบอีกครั้ง เท่านั้น Question Tags จะมีกฎเกณฑ์การสร้างเฉพาะ ซึ่งเข้าใจได้ไม่ยาก แต่บางกรณีมีข้อยกเว้น และกฎเกณฑ์เฉพาะตัวที่ต้องจดจำ เช่น

Hampton resigned before the re-election, **didn't he**?

Sue should have visited her family more frequently, **shouldn't she**?

Anne and Peter can't attend class today, **can they**?

Question Tags ได้มาจาก ประธาน และกริยาของประโยคนำ

4) ประโยคคำถามลดรูป เรียกว่า Reduced Questions คือ คำวลีหรือประโยคย่อย (word, phrase or clause) ที่ถูกกำกับด้วยเครื่องหมายคำถาม (?) และถูกลดรูปมาจากคำถามแบบ Yes - No Questions เป็นคำถามที่ใช้ในภาษาพูด ใช้พูดระหว่างคู่สนทนาที่ต้องการแสดงความเป็นกันเองในการสนทนา เช่น

(Is it) all right? = All right?

(Are you) late again today? = Late again?

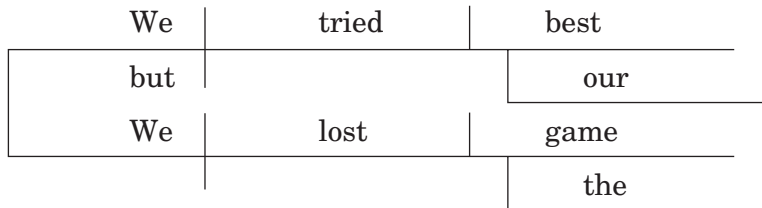
(Have you) finished it? = Finished it?

2. ประโยคใจความรวม (Compound Sentences)

Compound Sentences ประกอบด้วย Independent Clause ตั้งแต่ 2 ประโยคขึ้นไปมารวมกัน ด้วยคำเชื่อมที่เหมาะสม

We tried our best, but we lost the game.

We tried our best และ We lost the game ต่างเป็นประโยคที่มีความหมายชัดเจนในตัวเองเป็น Independent Clause ทั้งสองประโยคมีความหมายตรงกันข้าม จึงใช้ but เป็นคำเชื่อม โดยมีเครื่องหมาย comma คั่นระหว่างอนุประโยคทั้งสอง



หมายเหตุ
 ขอให้สังเกตว่าถ้าเป็น Simple Sentences จะไม่ใช่ comma คั่นแยกดังตัวอย่างข้างล่าง

We tried but lost. (ภาคแสดงมี 2 การกระทำ)

We	tried
but	
lost	

Both they and we tried hard. (ภาคประธานมี 2 ประธาน)

they	tried
both...and...	hard
we	

การเชื่อมประโยค แต่ละ Independent Clause สามารถเชื่อมกันเป็น Compound Sentences ได้หลายวิธีโดยใช้เครื่องหมายและ/หรือคำเชื่อมต่อไปนี้

1) Comma (,) + คำสันธาน

- He shouldn't complain, nor should he retaliate.
- I bought her a mink coat, for I love her.
- He kept on nagging me, so I finally hit him.
- They tried their best, yet they didn't succeed.

2) Semicolon (;) จะมีประโยชน์มากในกรณีที่ในระหว่างอนุประโยคหนึ่งหรือทั้งสองอนุประโยค มีเครื่องหมายต่างๆ คั่นอยู่หลายแห่ง โดยใช้ Semicolon คั่นระหว่างอนุประโยคทั้งสอง

- The whistle blew; the parade began.
- We lost the game; we had played valiantly.

I also bought her a new car; I have not, however, given it to her.

นอกจากนั้น Semicolon ยังจำเป็นในกรณีที่คำเชื่อมเป็น Conjunctive Adverbs โดยวางไว้หน้า Conjunctive Adverbs นั้น

Conjunctive Adverbs ได้แก่คำต่อไปนี้

accordingly, consequently, furthermore, however, meanwhile, moreover, nevertheless, as a result, for example, on the other hand, etc.

Eleanor tried a new recipe today ; however, she forgot to add the baking soda.

The cake failed to rise properly; nevertheless, its taste was all right.

It was our only available dessert; consequently, we had to eat it.

3) Correlative Conjunctions ได้แก่คำต่อไปนี้

both.....and..... neither.....nor

either.....or..... not only.....but also.....

การเชื่อมจะต้องวาง Comma คั่นระหว่างอนุประโยคทั้งสองเช่นกัน

Either he will have to begin studying **or** he will have to drop the course.

Not only the Algebra professor gave him a bad grade **but also** the Chemistry professor did so.

Neither did he listen **nor** did he improve.

We **both** pleased with Harry **and** we enjoyed him.

4) Comma และ Comma + คำสันธาน ในกรณีที่มี Independent Clause มากกว่า 2 ประโยคขึ้นไป จะเชื่อมโดยใช้ Comma คั่นระหว่างแต่ละอนุประโยค และใช้ Comma + คำสันธาน คั่นไว้หน้าอนุประโยคสุดท้าย

I attended the class, I read the assignments, I wrote the papers, but I still got only a grade C.

3. ประโยคใจความซ้อน (Complex Sentences)

Complex Sentences ประกอบด้วย Independent Clause 1 ประโยค และ Dependent Clause 1 หรือ มากกว่า 1 ประโยคขึ้นไปมารวมกัน โดยมีคำเชื่อมดังได้กล่าวแล้วใน Section 1

His ideas are noteworthy **although** he is not famous.

วิเคราะห์ His ideas are noteworthy เป็นประโยคหลัก บอกสิ่งที่ผู้เขียนต้องการสื่อ He is not famous ไม่ใช่ประโยคหลัก แต่จะช่วยเสริมให้ทราบรายละเอียดเพิ่มขึ้น แต่เนื่องจากมีความหมายตรงกันข้ามจึงเชื่อมด้วย although

His ideas are noteworthy

although he is not famous.

3) Noun Clauses ทำหน้าที่เหมือนคำนาม

What you told me is quite true.

รายละเอียดมีดังนี้

1) Adjective Clauses ทำหน้าที่ขยายคำนามหรือคำสรรพนามที่นำหน้า

I saw the man **whom I had met at Somsri's**.

The man **who helped us yesterday** is your boss.

She loves to wear the dress **which is made by hand**.

คำเชื่อมใน **Adjective Clauses**

คำเชื่อม (Connectives) ที่ใช้เชื่อม **Adjective Clauses** เข้ากับ **Independent Clauses** คือคำต่อไปนี้

- Relative Pronouns : who, whom, whose, that, which

การใช้ **Adjective Clauses** นำหน้าด้วย **Relative Pronouns** ทำให้บางครั้งเรียกว่า **Relative Clauses**

Relative Pronouns

who ใช้แทนประธานในประโยคสนับสนุนเดิม

I met the man **who** had scolded me on the telephone.

whose ใช้แทนประธานที่แสดงความเป็นเจ้าของในประโยคสนับสนุนเดิม

Main sentence : I saw the man.

Sentence : The man's son went fishing with me.

Relative clause : whose son went fishing with me.

: I saw the man **whose son went fishing with me**.

whom ใช้แทนกรรมตรง (Direct Object) ที่เป็นคนในประโยคสนับสนุนเดิม

Main sentence : I saw the man.

Sentence : I had met the man at the cocktail party.

Relative clause : whom I had met at the cocktail party.

: I saw the man **whom I had met at the cocktail party**.

whom ใช้แทนกรรมรอง (Indirect Object) ที่เป็นคนในประโยคสนับสนุนเดิม

Main sentence : He is the man.

Sentence : I love him.

Relative clause : whom I love.

: He is the man whom I love.

preposition + whom ใช้แทน preposition + กรรมตามหลัง preposition ในประโยคสนับสนุนเดิมนั้นคือประโยครวมจะต้องยก preposition มานำหน้า **Relative Clause**

Main sentence : I saw the man.

Sentence : I bought the first edition from the man.

Relative clause : **from whom I bought the first edition**

: I saw the man **from whom I bought the first edition.**

อย่างไรก็ดี ในปัจจุบันเขียนประโยคลักษณะนี้ได้หลายรูปแบบ เช่น

The man for **whom I voted** lost the race.

The man **whom I voted for** lost the race.

The man **whom I voted for** lost the race. (ไม่นิยม)

The man **I voted for** lost the race (ละ Relative pronoun ไว้ในฐานเข้าใจ)

which ใช้แทนทั้งกรรมตรงและกรรมรองที่เป็นสัตว์สิ่งของ

that ใช้แทนได้ทั้งคน สัตว์สิ่งของ ใช้แทนกรรม ยกเว้นกรณีที่เป็นกรรมตามหลัง preposition

The girl **that I marry** will have to be intelligent and beautiful.

of which = whose : แต่ whose มักใช้กับคนและสัตว์ ส่วน of which มักใช้กับสิ่งของ, สัตว์

He devoted his energies to the study of explosives, the use **of which had resulted in so many accidents.**

หมายเหตุ

ในบางขณะ Adjective Clauses มีข้อความว่า I think; I believe, etc. อยู่ด้วย อาจทำให้เข้าใจไขว้เขวได้ว่า Relative Pronouns เป็นกรรมของกริยาของข้อความเหล่านี้ ในการใช้ Relative Pronouns กับข้อความดังกล่าวจะต้องพิจารณาข้อความของประโยคเป็นสำคัญ

He is the man **who I think has stolen my money.** (ใช้ who เพราะเป็นประธานของ has stolen)

ชนิดของ Adjective Clauses

Adjective Clauses แบ่งเป็น 2 ชนิด ตามความเกี่ยวข้องและใกล้ชิดกับค่านามที่ขยาย โดย Adjective Clause แบ่งเป็น 2 ชนิดคือ Restrictive และ Non-Restrictive Clauses

Restrictive Clauses เป็นอนุประโยคที่จำเป็นต้องมี เพื่อให้ประโยคมีความหมายครบสมบูรณ์ชัดเจน **Nonrestrictive Clauses** เป็นอนุประโยคที่ไม่จำเป็นต้องมีก็ได้เป็นเพียงแต่การให้ข้อมูลเพิ่มเติมเท่านั้นไม่มีความสำคัญต่อประโยครวม

วิธีสังเกตว่าเป็นอนุประโยคประเภทใด ให้สังเกตจากเครื่องหมายวรรคตอน (Punctuations) แต่ในการพูดจะสังเกตจากการหยุดพูดชั่วขณะ และการเน้นเสียง

1. **Nonrestrictive Clauses** หรือ **Non-Defining Adjective Clauses** จะวางแยกออกจากส่วนอื่นของประโยค โดยอยู่ระหว่างเครื่องหมาย comma (,) ยกเว้นในกรณีที่อนุประโยคนี้ไปอยู่ช่วงสุดท้ายของประโยค ก็จะอยู่ระหว่าง comma (,) กับ full stop (.) เช่น

John, **who sits in the third row**, never sleeps in class.

The legislators, **who represent the public**, must act wisely.

การใช้ **Nonrestrictive Clauses** ใช้ในกรณีที่ Noun หรือ Noun Phrase ในประโยคหลักเป็นที่รู้จักกันดี หรือได้เคยกล่าวถึงมาก่อนอย่างแจ่มชัดแล้วในประโยคก่อนหน้า ไม่อาจเข้าใจเป็นบุคคลอื่นหรือสิ่งอื่นได้ เช่น นามที่เป็นชื่อเฉพาะ สรรพนามบุรุษที่ 1 หรืออาจเป็นสรรพนามบุรุษที่ 3 ก็ได้ถ้าได้เคยกล่าวถึง “เขา” ไว้ก่อนหน้าจึงเป็นที่รู้จักกันดีแล้ว

We, who represent the public, must act wisely.

วิเคราะห์ we เป็นสรรพนามบุรุษที่ 1 จึงเป็นบุคคลที่เป็นที่รู้จักกันดีอยู่แล้วในกลุ่มคนพูด-คนกลุ่มนี้ ไม่จำเป็นต้องอธิบายอีกว่าเป็นใครกันแน่ อนุประโยคที่อยู่ระหว่างเครื่องหมาย comma (,) เป็นเพียงการให้ข้อมูลเพิ่มเติมเท่านั้น อาจไม่ใส่ก็ได้

2. **Restrictive Clauses** หรือ Defining Adjective Clause จะวางอยู่ติดกับประโยคหลักโดยไม่ต้องใช้เครื่องหมาย Comma (,) คั่นแยก เพื่อเป็นการแสดงว่าอนุประโยคนั้นมีความสำคัญต่อประโยคหลัก จะตัดทิ้งไม่ได้

Restrictive Clauses จึงช่วยให้เราสามารถวิเคราะห์ ชี้ชัด หรือตีความประโยคได้

การใช้ **Restrictive Clauses** ใช้ในกรณีที่คำที่อยู่ข้างหน้าอนุประโยคนี้เป็นสรรพนามไม่เฉพาะเจาะจง

Anyone **who thinks this is easy** should try it some time.

Someone **whom I met at The Black Anvil** told me to try Cass's Tavern.

Noun Phrases ที่นำด้วย **Article** ไม่ใช่เฉพาะคือ **a, an, some**

A man **whom I met in the parking lot** tried to sell me a watch.

An officer **who strolled by** observed the transaction.

Some characters **who try that** may indeed be thieves.

nouns หรือ **noun phrases** ซึ่งแม้จะได้เคยกล่าวถึงมาก่อน แต่ในประโยคหลังนี้ยังจำเป็นต้องระบุเฉพาะเจาะจงหรือชี้ชัดลงไป

The car **which I bought from the A company** runs fine.

วิเคราะห์ ครอบครัวของคุณมีรถ 3 คัน ซื้อมาจากต่างบริษัทกัน คือ บริษัท A, B, C แต่คุณต้องการพูดว่า “รถที่ซื้อจากบริษัท A วิ่งดีไม่มีปัญหาในการขับขี่” ในกรณีเช่นนี้แม้จะได้เคยพูดรถคันนี้มาก่อนหน้าแล้ว แต่ก็ยังจำเป็นต้องขยายความอีกเพื่อให้ทราบแน่ชัดว่าเป็นคันใด จึงไม่ใช่ Comma (,) คั่นระหว่างอนุประโยค ประโยคข้างต้นยังช่วยให้เราตีความได้อีกว่า รถอีก 2 คันจำเป็นต้องเข้าซ่อมแล้ว

2. **Adverb Clauses** ทำหน้าที่ขยายกริยาหรือกริยาวิเศษณ์

He raised his hand **in order that the bus might stop**.

วิเคราะห์ In order that the bus might stop เป็น Adverb Clauses ขยายกริยา raised “ยกมือ” เพื่ออะไร... “เพื่อว่ารถจะได้หยุด”

Before I consent to pay, you must give me a receipt.

วิเคราะห์ ประโยคหลักคือ You must give me a receipt. โดยมี Before I consent to pay เป็น Adverb ขยายกริยา give “ให้” เมื่อไหร่ “ก่อนที่ฉันจะตกลงจ่ายเงิน”

คำเชื่อม **Connectives** ที่ใช้เชื่อม **Adverb Clauses** เข้ากับ **Independent Clauses** คือ **Subordinate Conjunctions** ซึ่งแสดงสิ่งต่อไปนี้

Time (เวลา)	: when, whenever, while, so long as, after, before, until, till, since, as soon as, no sooner...than
Place (สถานที่)	: where, wherever
Reason (เหตุผล)	: because, since, as, that, in that, on the ground that, seeing that
Purpose (วัตถุประสงค์)	: that, in order that, so that, lest
Manner (ลักษณะ)	: as, so far as
Comparison (เปรียบเทียบ)	: as, than, so...as, as....as, as much as
Result (ผล)	: that, such.....that, so.....that
Condition (เงื่อนไข)	: if, unless, whether, in case, on condition that, provided that
Concession	: though, although, however, even if, even though

3. Noun Clauses ทำหน้าที่เป็นคำนาม

1. หน้าที่ของ Noun Clauses

- เป็นประธานของประโยค (**Subject of a verb**) ตัวอย่างที่เป็นตัวเข้ม คือ Noun Clause
Who steals my purse steals trash. ใครขโมยกระเป๋าตังค์ของฉันไปจะได้แต่ขยะ
- เป็นกรรมของประโยค (**Object of a verb**)
He will take **what you offer him.** เขาจะรับสิ่งที่คุณเสนอให้แก่เขา
You may marry **whom you like.** คุณอาจจะแต่งงานกับใครก็ได้ที่คุณชอบ
- เป็นกรรมของบุพบท (**Object of a preposition**)
He only laughed at **what we said.** เขาเพียงแต่หัวเราะสิ่งที่เราได้พูดไปแล้ว
He will be thankful for **what help we can offer him.** เขาจะรู้สึกขอบคุณต่อความช่วยเหลือที่เราเสนอให้เขาได้
- เป็น **Complement** ของกริยาบางตัว
I am **what I am.** ฉันก็เป็นอย่างที่ผมเป็นอยู่

ในที่นี้ what เชื่อมประโยคที่เหมือนกันทุกประการเข้าด้วยกันเพื่อให้เกิด Complex sentence ที่ได้ใจความและถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ ถึงแม้ว่าในบางขณะประโยคจะอยู่ในลักษณะการพูดแบบกำปั้นทุบดิน Complex Sentences ดังกล่าวจะมี Noun clauses เสมอ เช่น

I say **what I say.**

I did **what I did.**

2. คำเชื่อมใน Noun Clauses ได้แก่คำต่อไปนี้

1. Some Subordinate Conjunctions : when, that, if, whether
2. Some Adverbs : where, why, how, wherever
3. Some Pronouns : who, whoever, whomever, what, whatever, which, whichever

ข้อสังเกต

1. แม้ว่า Clause บางตัวจะมีความหมายเป็นคำถามแต่ Clauses จะต้องอยู่ในลักษณะบอกเล่าเสมอ
Dang asked me **where the man was**.
2. Noun Clauses ซึ่งนำด้วย how, when, why, where, who และ Relative Adverbs อื่น ๆ ยกเว้น what ในบางกรณี จะมี that นำหน้าไม่ได้
He enquired **where the station was**.
ไม่ใช่ He enquired that where the station was.
3. What นำหน้า Noun Clauses แปลว่า “สิ่งที่”
You can take **what you want**.
4. That นำหน้า Noun Clauses และ Noun Clauses นั้นอยู่หน้าประโยค แปลว่า “ที่ว่า” หรือ “การที่ว่า”
That it will rain today seems likely. ที่ว่าฝนจะตกวันนี้มีทางเป็นไปได้
5. if หรือ whether ในกรณีที่แปลว่า “หรือไม่” มีลักษณะการใช้ที่ควรจดจำดังนี้
(ก) if ใช้ในกรณีที่เปลี่ยนข้อความจาก Direct speech ที่เป็นคำถาม มาเป็น Indirect speech เท่านั้น
He asked **if I was well**.
He asked **if that was correct**.
(ข) whether ใช้ได้ทุกกรณี รวมทั้งในกรณีที่เปลี่ยนข้อความจาก Direct Speech มาเป็น Indirect Speech ด้วย
He asked **whether that was correct**.
I don't know **whether he will come or not**.

4. ประโยคผสม (Compound - Complex Sentences)

Compound - Complex Sentences คือ ประโยคที่ประกอบด้วย Independent Clauses อย่างน้อย 2 ประโยคขึ้นไป และ Dependent Clause อย่างน้อย 1 ประโยคขึ้นไป

Dependent Clause

Although we've complained,

Independent Clause

the company hasn't changed our number.

Independent Clause

nor has it issued a new directory.

วิเคราะห์ ประโยคนี้ประกอบด้วยประโยคหลัก 2 ประโยค คือ The company hasn't changed our number. และ The company hasn't issued a new directory. เนื่องจากเป็นประโยคปฏิเสธจึงใช้ nor เป็นคำเชื่อม แต่ nor ความหมายเชิงปฏิเสธ อยู่แล้วจึงตัดคำว่า not ในประโยคหลังออกเป็น nor has it....

ผู้เขียนขยายความ 2 ประโยคหลักดังกล่าวด้วยประโยคสนับสนุนว่า We've complained. โดยใช้ Although เชื่อมระหว่างประโยคสนับสนุนกับประโยคหลักทั้งสอง

ต่อไปนี้เป็นตัวอย่าง Compound - Complex Sentences ที่ซับซ้อน โดยมีข้อความที่เป็นประโยคหลัก และข้อความที่เขียนเป็นประโยคสนับสนุน

The man **whom I met at the grocery store** is really a butcher by trade, but he sells cars on the side.

I study hard, but **when I'm finished**, I don't remember **what I've read**.

I'm not sure **I'm doing it right**, so the college offered me a course **where I can learn how I can study efficiently**.

After I take that course, I hope **that I can get better grades**; I especially hope **that I'll be able to remember better what I read**.

บรรณานุกรม

- การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. ชุดวิชาภาษาอังกฤษ 2 (อ.2). กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2541.
- _____. ชุดวิชาภาษาอังกฤษ 3 (อ.3). กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2541.
- _____. แบบเรียนวิชาภาษาอังกฤษ **English for Thai Adult Learners Coursebook Six**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2530.
- _____. แบบเรียนวิชาภาษาอังกฤษ **English for Thai Adult Learners Coursebook Seven**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2530.
- _____. คู่มือเตรียมสอบภาษาอังกฤษ ม.3. กรุงเทพมหานคร : บริษัท ไฮเอ็ดพับลิชชิ่ง จำกัด, ม.ป.ป. จรุงญู กรุงแก้ว และคณะ. คู่มือเตรียมสอบภาษาอังกฤษ ม.2. กรุงเทพมหานคร : บริษัท ไฮเอ็ดพับลิชชิ่ง จำกัด, ม.ป.ป.
- เพ็ญมาส กำเหนิดโทน. คู่มือ **TU-GET : Handbook for TU-GET**. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ PSP, 2545.
- วิทย์ เทียงบูรณธรรม, ดร. พจนานุกรมอังกฤษ-ไทย. กรุงเทพมหานคร : บริษัท ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด, 2541.
- ข่าวจากหนังสือพิมพ์ Bangkok Post, ข่าว ฉบับเดือนพฤษภาคม - สิงหาคม 2546.



คำสั่งสำนักบริหารงานการศึกษาออกโรงเรียน

ที่ 31/2546

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำชุดการเรียนทางไกล ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช 2544 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ตามที่สำนักบริหารงานการศึกษาออกโรงเรียน ได้ดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการจัดการศึกษา
นอกโรงเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 และได้ดำเนินการจัดการศึกษาทางไกลด้วย
วิธีเรียนด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้มีสื่อการเรียนด้วยตนเองตามหลักสูตรและวิธีการจัดการศึกษาออก
โรงเรียน สำนักบริหารงานการศึกษาออกโรงเรียนจึงได้ทำชุดการเรียนทางไกล หมวดวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ดังนี้

ที่ปรึกษา

- | | |
|--------------------------|---|
| 1. นายชาติชาติตรี โยสีดา | ผู้อำนวยการสำนักบริหารงาน การศึกษาออกโรงเรียน |
| 2. นายสวัสดิ์ ตีชื่น | รองผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาออกโรงเรียน |
| 3. นางสงศรี วรรณเสน | รองผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาออกโรงเรียน |
| 4. นายปรเมศวร์ สุขมาก | ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการศึกษาออกโรงเรียน
กลุ่มเป้าหมายพิเศษ |

คณะกรรมการ

- | | |
|---------------------------|---|
| 5. นายพิชิต แสงลอย | ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการศึกษาออกโรงเรียน
กลุ่มเป้าหมายพิเศษ หัวหน้าคณะกรรมการ |
| 6. นางกรรณก สมนึก | อาจารย์ 3 ระดับ 8 ศูนย์ส่งเสริมการศึกษาออกโรงเรียน
กลุ่มเป้าหมายพิเศษ เลขานุการคณะกรรมการ |
| 7. นางวรวรรณ เบ็ญจนิรัตน์ | อาจารย์ 2 ระดับ 7 ศูนย์ส่งเสริมการศึกษาออกโรงเรียน
กลุ่มเป้าหมายพิเศษ ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ |

คณะกรรมการหมวดวิชาภาษาไทย

- | | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|------------------|
| 1. นายวิเชียร ฟองกันทา | ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาคเหนือ | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นายเริง กองแก้ว | ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาคตะวันออก | คณะกรรมการ |
| 3. นางสาวสุรัตน์ บุรณะวิทย์ | ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาคตะวันออก | คณะกรรมการ |
| 4. นางเกล็ดแก้ว เจริญศักดิ์ | ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาคตะวันออก | คณะกรรมการ |
| 5. นางสมนึก จวนเย็น | ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาคกลาง | คณะกรรมการ |

- | | | |
|----------------------|--|----------------------------|
| 6. นางธัญญา หม่อมสาย | ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน
กลุ่มเป้าหมายพิเศษ | คณะกรรมการและ
เลขานุการ |
|----------------------|--|----------------------------|

คณะกรรมการหมวดวิชาพัฒนาศักดิ์ และชุมชน

- | | | |
|---------------------------|--|------------------|
| 1. นายพิชิต แสงลอย | ศูนย์ส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียน
กลุ่มเป้าหมายพิเศษ | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นายทวีป อภิสทธิ | ศึกษานิเทศก์ 9 กรมการศึกษานอกโรงเรียน | คณะกรรมการ |
| 3. นายไพศาล พลวัน | ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนกรุงเทพมหานคร 4 | คณะกรรมการ |
| 4. นางภัทรา พานิชเจริญ | ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา | คณะกรรมการ |
| 5. นางรัตนา แก่นสารี | ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดสมุทรปราการ | คณะกรรมการ |
| 6. นางสาวอุดม ศาสตร์เวช | ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาคกลาง | คณะกรรมการ |
| 7. นางกรรณก สมนึก | ศูนย์ส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียน
กลุ่มเป้าหมายพิเศษ | คณะกรรมการ |
| 8. นางวรรณวรรณ บรรลือฤทธิ | ศูนย์ส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียน
กลุ่มเป้าหมายพิเศษ | คณะกรรมการ |

คณะกรรมการหมวดวิชาภาษาอังกฤษ

- | | | |
|------------------------------|--|----------------------------|
| 1. นางสาวจิตรา สามนเสน | นักวิชาการศึกษา 8 (ข้าราชการบำนาญ) | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นางสาวทศพร สาริยันต์ | ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดลำพูน | คณะกรรมการ |
| 3. นางสาวรุ่งอรุณ โอมาศ | สำนักนโยบายและแผน | คณะกรรมการ |
| 4. นางเพ็ญมาศ กำเหนิดโทน | โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย | คณะกรรมการ |
| 5. นางพริ้มพราย มนูญพร | โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย | คณะกรรมการ |
| 6. นางกรแก้ว พรหมจิระประวัติ | ศูนย์ส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียน
กลุ่มเป้าหมายพิเศษ | คณะกรรมการและ
เลขานุการ |

คณะกรรมการหมวดวิชาวิทยาศาสตร์

- | | | |
|-----------------------------|--|-----------------------------------|
| 1. ผศ.พูลศักดิ์ อินทวิ | มหาวิทยาลัยศิลปากร | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นางนฤมล อินทวิ | โรงเรียนปัญญาวารคุณ | คณะกรรมการ |
| 3. นายอร่าม คุ่มทรัพย์ | ศึกษานิเทศก์ 9 กรมการศึกษานอกโรงเรียน | คณะกรรมการ |
| 4. นางสาวทิพวรรณ เทพพิทักษ์ | ข้าราชการบำนาญ | |
| 5. นางสาวอภิวาร ชี้แจง | โรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบ | คณะกรรมการ |
| 6. นางจินตนา ธรรมวิวัฒน์ | โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร | คณะกรรมการ |
| 7. นายไพศาล พลวัน | ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนกรุงเทพมหานคร | คณะกรรมการ |
| 8. นางมนัสวี พยัคมนันท์ | ศูนย์ส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียน
กลุ่มเป้าหมายพิเศษ | คณะกรรมการและ
เลขานุการ |
| 9. นางประสานสุข สุชาติานนท์ | ศูนย์ส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียน
กลุ่มเป้าหมายพิเศษ | คณะกรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |


คณะกรรมการหมวดวิชาพัฒนาอาชีพ

- | | | |
|-----------------------------|--|----------------------------|
| 1. นางสาวสุรีพร เจริญนิช | สำนักพัฒนาวิชาการและมาตรฐานการศึกษา | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นางพรทิพย์ เข้มทอง | สำนักพัฒนาวิชาการและมาตรฐานการศึกษา | คณะกรรมการ |
| 3. นางดุขฎิ ศรีวัฒนาโรทัย | สำนักพัฒนาวิชาการและมาตรฐานการศึกษา | คณะกรรมการ |
| 4. นางศศิวิมล ฮีสวัสดิ์ | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรกรรมชลบุรี | คณะกรรมการ |
| 5. นางนพพร สุรินทร์ | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรกรรมชลบุรี | คณะกรรมการ |
| 6. นางสาววรรณิ จินตะเกษกรณ์ | ศูนย์ส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียน
กลุ่มเป้าหมายพิเศษ | คณะกรรมการ |
| 7. นายสุเทพ ฮ้ำรัตน์พร | ศูนย์ส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียน
กลุ่มเป้าหมายพิเศษ | คณะกรรมการและ
เลขานุการ |

คณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่จัดทำชุดการเรียนทางไกลตามหมวดวิชาดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดการศึกษานอกโรงเรียน ทั้งวัตถุประสงค์ รูปแบบ และเนื้อหาของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ล้ง ณ วันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2546



(นางสงศรี วรรณเสน)

นักบริหาร 9 (รองอธิบดี) ปฏิบัติหน้าที่

รองผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน

คณะผู้จัดทำ

ชุดการเรียนรู้ทางไกล หมวดวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ที่ปรึกษา

นางพรนิภา	ลิมปพยอม
นายสวัสดิ์	ศิษฐ์
นายอุทิศ	บุญมาก

ผู้ควบคุมการดำเนินงาน

นายปรเมศวร์	สุขมาก
นายพิชิต	แสงลอย

ผู้เขียนและบรรณาธิการ

นางสาววิจิตรา	สามนเสน
นางสาวทศพร	สาริยันต์
นางสาวรุ่งอรุณ	โอมาศ
นางเพ็ญมาศ	กำเนิดโทน
นางพริ้มพราย	มัญญพร
นางกรแก้ว	พรหมจรรย์ประวัติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางกรกนก	สมนึก
นางกรแก้ว	พรหมจรรย์ประวัติ
นางสาววรรรณ	เบ็ญจนิรัตน์
นายสุเทพ	ฮาร์ดนาพร

ผู้เขียนและบรรณาธิการ

นางสาววิจิตรา	สามนเสน
นางสาวทศพร	สาริยันต์
นางสาวรุ่งอรุณ	โอมาศ
นางเพ็ญมาศ	กำเนิดโทน
นางพริ้มพราย	มณูญพร
นางกรแก้ว	พรหมจรรย์ประวัตติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางกรกนก	สมนึก
นางกรแก้ว	พรหมจรรย์ประวัตติ
นางสาววรรรณ	เบ็ญจนิรัตน์
นายสุเทพ	ฮั้วรัตนพร



เปิดโลกการเรียนรู้ สู่อสังคมยุคใหม่ เรียนทางไกลกับ กศน.